Na temelju članka 18. stavak 1. Zakona o proračunu (“Narodne novine” broj 144/21) i članka 35. Statuta Općine Ravna Gora (“Službene novine Općine Ravna Gora“ broj 2/18, 10/18, 2/20, 2/21 i 13/21), Općinsko vijeće Općine Ravna Gora, na sjednici održanoj 7. prosinca 2023. godine, donijelo je

ODLUKU
o izvršavanju Proračuna Općine Ravna Gora za 2024. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna Općine Ravna Gora za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstva, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, ovlasti Općinskog načelnika te druga pitanja u izvršavanju Proračuna.

Članak 2.

Proračun se donosi i izvršava u skladu s načelima jedinstva i točnosti, proračunske godine, višegodišnjeg planiranja, uravnoteženosti, obračunske jedinice, univerzalnosti, specifikacije, dobrog financijskog upravljanja i transparentnosti.

II. SADRŽAJ PRORAČUNA

Članak 3.

Proračun se sastoji od plana za proračunsku godinu i projekcija za slijedeće dvije godine te sadrži i financijske planove proračunskih korisnika prikazane kroz opći i posebni dio i obrazloženje proračuna.

Članak 4.

Opći dio Proračuna sadrži:

- sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja
- Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

Račun prihoda i rashoda proračuna sastoji se od prihoda i rashoda iskazanih prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji te rashoda iskazanih prema funkcijskoj klasifikaciji.

U Računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, ako ukupni prihodi i primici nisu jednaki ukupnim rashodima i izdacima opći dio proračuna sadrži i preneseni višak ili preneseni manjak prihoda nad rashodima.

Članak 5.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka Općine Ravna Gora i njenih proračunskih korisnika iskazanih po izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Članak 6.

Obrazloženje Proračuna sastoji se od obrazloženja općeg dijela Proračuna i obrazloženja posebnog dijela Proračuna.

Obrazloženje općeg dijela Proračuna sadrži obrazloženje:

- prihoda i rashoda, primitaka i izdataka Proračuna
- prenesenog manjka, odnosno viška Proračuna u slučaju iz članka 4. stavka 4. ove Odluke.

Obrazloženje posebnog dijela Proračuna sastoji se od obrazloženja programa koje se daje kroz obrazloženje aktivnosti i projekata proračunskih korisnika zajedno s ciljevima i pokazateljima uspješnosti.

III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 7.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena visinom prihoda utvrđenih u Proračunu.

Iznosi rashoda i izdataka utvrđeni u posebnom dijelu Proračuna smatraju se najvišim iznosima pa stvarni rashodi i izdaci za pojedinu aktivnost, odnosno projekt ne smiju biti veći od odobrenih iznosa.

Članak 8.

Za planiranje i izvršavanje Proračuna odgovoran je Općinski načelnik.

Postupci nabave roba, radova i usluga provode se sukladno Zakonu o javnoj nabavi i Planu nabave.

Za nabavu roba, radova i usluga ispod pragova javne nabave primjenjuje se Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave kojeg donosi Općinski načelnik.

Članak 9.

Korištenje proračunskih sredstava posebnog dijela Proračuna ovisiti će o visini i dinamici ostvarenja prihoda Proračuna, time da će prioritet imati materijalni izdaci tijela Općine, Jedinstvenog upravnog odjela, društvenih djelatnosti i komunalnog sustava.

Sredstva osigurana u proračunu za otplatu ugovorenih kredita s pripadajućim kamatama imaju u izvršavanju proračuna prednost pred svim ostalim izdacima.

Glede neravnomjerne dinamike priljeva sredstava Općinski načelnik može samostalno utvrđivati prioritete izmirenja proračunskih izdataka.

Članak 10.

Zaključivanje ugovora obvezno je:

- za obavljanje komunalnih djelatnosti prema posebnoj odluci,
- za izradu projektne dokumentacije,
- za sredstva koja se izvršavaju kroz programe javnih potreba,
- za sredstva Proračuna koja se izvršavaju kao pomoći, subvencije i donacije,
- za sve nabave roba, radova i usluga sukladno Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave.

Članak 11.

Proračun se izvršava od 1. siječnja do 31. prosinca 2024. godine.

Samo naplaćeni prihodi u kalendarskoj godini jesu prihodi Proračuna za 2024. godinu.

Financijske obveze koje ne budu podmirene do 31. prosinca 2024. godine podmiriti će se iz namjenski odobrenih sredstava Proračuna za 2025. godinu.

O viškovima prihoda ostvarenim u 2024. godini odlučuje Općinsko vijeće.

Članak 12.

Odsjek za proračun i financije izrađuje polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Ravna Gora za prvo polugodište 2024. godine i dostavlja ga Općinskom načelniku do 15. rujna 2024. godine, a godišnji izvještaj o izvršenju proračuna za 2024. godinu dostavlja Općinskom načelniku do 5. svibnja 2025. godine.

Općinski načelnik podnosi Općinskom vijeću na donošenje polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna do 30. rujna 2024. godine, a godišnji izvještaj o izvršenju proračuna za 2024. godinu do 31. svibnja 2025. godine.

Općinski načelnik dostavlja Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Ravna Gora za 2024. godinu u roku od 15 dana nakon što ga usvoji Općinsko vijeće.

IV. UPRAVLJANJE FINANCIJSKOM I NEFINANCIJSKOM IMOVINOM

Članak 13.

Općinski načelnik raspolaže novčanim sredstvima na računu proračuna, upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Općine Ravna Gora te odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina u vlasništvu Općine Ravna Gora, sukladno odredbama Statuta Općine Ravna Gora.

Članak 14.

Općinski načelnik može, na prijedlog Jedinstvenog upravnog odjela, otpisati ili djelomično otpisati dug ukoliko bi troškovi postupka naplate potraživanja bili u nesrazmjeru s visinom potraživanja odnosno zbog drugog opravdanog razloga.

V. URAVNOTEŽENJE PRORAČUNA

Članak 15.

Ako tijekom godine dođe do neusklađenosti planiranih prihoda i rashoda, primitaka i izdataka Proračuna, izvršit će se njihovo ponovno uravnoteženje, putem Izmjena i dopuna Proračuna.

Općinski načelnik može odobriti preraspodjelu rashoda i izdataka do 5% na razini skupine ekonomske klasifikacije koja se umanjuje i to unutar izvora financiranja opći prihodi i primici i unutar izvora financiranja namjenski primici.

Članak 16.

Ako se ukupni prihodi Proračuna ostvare iznad iznosa utvrđenog Proračunom Općine Ravna Gora za 2024. godinu, Općinsko vijeće odlučit će o trošenju tih sredstava.

Ako se ukupni prihodi Proračuna ostvare ispod svote utvrđene Proračunom, Općinski načelnik će razmjerno tome smanjiti sredstva za izdatke proračunskih korisnika.

VI. ZADUŽIVANJE I JAMSTVA

Članak 17.

Za financijske odnose radi zaduživanja, pozajmljivanja sredstava i kupoprodaje imovine Općine ovlašten je Općinski načelnik, na temelju odluke Općinskog vijeća, sukladno zakonu.

Članak 18.

Općina Ravna Gora može se zadužiti uzimanjem kredita, zajmova i izdavanjem vrijednosnih papira.

Općina Ravna Gora može se kratkoročno zadužiti, najduže do 12 mjeseci, isključivo za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeća obveza.

Općina Ravna Gora može se dugoročno zadužiti za:

- investiciju koja se financira iz njezina proračuna,
- za kapitalne pomoći trgovačkim društvima i drugim pravnim osobama u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu općine radi realizacije investicije koja se sufinancira iz fondova Europske unije i za investicije odnosno projekte čija je realizacija utvrđena posebnim propisima,
- za financiranje obveza na ime povrata neprihvatljivih troškova koji su bili sufinancirani iz fondova Europske unije.

Općinsko vijeće donosi Odluku za dugoročno zaduživanje prije nego se traži suglasnost Vlade Republike Hrvatske o zaduživanju.

Suglasnost za zaduživanje iznimno može dati i ministar financija ukoliko se Općina zadužuje za realizaciju projekta koji se sufinancira iz fondova Europske unije.

Ukupna godišnja obveza Općine može iznositi najviše do 20% ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje, a u iznos ukupne godišnje obveze uključen je iznos prosječnog godišnjeg anuiteta po kreditima, zajmovima, obvezama na osnovu izdanih vrijednosnih papira i danih jamstava i suglasnosti te dospjele obveze iskazane u zadnjem raspoloživom financijskom izvještaju.

Ugovor o zaduživanju sklapa Općinski načelnik nakon dobivene suglasnosti Vlade republike Hrvatske, odnosno ministra financija.

Članak 19.

Pravna osoba u većinskom vlasništvu Općine kao i ustanova čiji je osnivač Općina smije se dugoročno zaduživati samo za investiciju uz suglasnost Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće također može davati jamstva pravnoj osobi u većinskom vlasništvu Općine kao i ustanovi čiji je osnivač uz prethodnu suglasnost ministra financija.

Ugovore o jamstvu sklapa Općinski načelnik.

VII. PRAVA I OBVEZE PRORAČUNSKIH KORISNIKA

Članak 20.

Nakon donošenja Proračuna, Jedinstveni upravni odjel Općine Ravna Gora dužan je izvijestiti proračunske korisnike koji su u posebnom dijelu Proračuna određeni za nositelje sredstava po pojedinim pozicijama o odobrenim sredstvima za tekuću godinu.

Proračunski korisnici smiju koristiti proračunska sredstva samo za namjene koje su utvrđene Proračunom, i to do visine utvrđene u njegovom posebnom dijelu.

Članak 21.

Korisnici proračunskih sredstava ne mogu raspolagati sredstvima iznad svote utvrđene u Računu prihoda i rashoda Proračuna, niti preuzimati obveze na teret proračunskih sredstava iznad svote koja im je raspoređena u posebnom dijelu Proračuna.

Članak 22.

Proračunski korisnici mogu isplaćivati sredstva za naknade materijalnih prava utvrđenih u općim aktima do visine utvrđene Pravilnikom o porezu na dohodak.

Također, proračunski korisnici su dužni za sve poslove koji se smatraju kao drugi dohodak obračunati poreze i doprinose u skladu sa Zakonom o porezu na dohodak.

Članak 23.

Proračunski korisnici Općine Ravna Gora izuzeti su od obveze uplate u proračun namjenskih prihoda i primitaka te vlastitih prihoda, koje ostvaruju od obavljanja poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima.

Članak 24.

Korisnici Proračuna obvezni su postupak nabave roba, usluga i ustupanja radova obavljati sukladno posebnom zakonu.

Korisnici Proračuna su obvezni izraditi godišnji obračun, odnosno financijsko izvješće i dostaviti ga Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Ravna Gora.

Članak 25.

Općinski načelnik utvrđuje vrijednost osnovice za obračun plaće djelatnika Jedinstvenog upravnog odjela.

Općinski načelnik odobrava korištenje sredstava za isplatu plaća, naknada, potpora, nagrada i materijalnih prava djelatnika sukladno normativnim aktima.

VIII. PRORAČUNSKA ZALIHA

Članak 26.

Sredstva proračunske zalihe koriste se za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških i ostalih nepredvidivih nesreća odnosno izvanrednih događaja tijekom godine.

Sredstva proračunske zalihe mogu iznositi najviše do 0,50% planiranih općih prihoda proračuna tekuće godine bez primitaka.

O korištenju sredstava proračunske zalihe iz stavka 1. ovoga članka odlučuje Općinski načelnik.

Općinski načelnik je obvezan tromjesečno izvijestiti Općinsko vijeće o korištenju proračunske zalihe iz stavka 1. ovoga članka.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 27.

Ova Odluka stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine, a objavljuje se u "Službenim novinama Općine Ravna Gora".

KLASA: 400-01/23-01/4
URBROJ: 2170-32-01-23-2
Ravna Gora, 7. prosinca 2023.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RAVNA GORA

Predsjednik

Ivica Janeš