	<h1>SLUŽBENE NOVINE OPĆINE RAVNA GORA</h1>	
Ravna Gora, 5. lipnja 2020.	Broj 4/2020	Godina: VI

S A D R Ź A J

OPĆINSKI NAČELNIK	stranica
1. Izvješće Općine Ravna Gora o provedbi plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za 2019. godinu	2
2. Odluka o oslobađanju obveze plaćanja usluga u Podružnici predškolskog odgoja i naobrazbe pri O.Š. Dr. Branimira Markovića u Ravnoj Gori za vrijeme trajanja epidemije uzrokovane virusom COVID-19	20
3. Procedura stvaranja ugovornih obveza	21



Općina
RAVNA GORA

Ivana Gorana Kovačića 177

51314 Ravna Gora

**IZVJEŠĆE OPĆINE RAVNA GORA O PROVEDBI PLANA
GOSPODARENJA OTPADOM REPUBLIKE HRVATSKE ZA
2019. GODINU**

Ožujak 2020. godine

SADRŽAJ

<u>TUMAČ KRATICA</u>	4
1. <u>UVOD</u>	5
2. <u>OSNOVNI PODACI O OPĆINI RAVNA GORA</u>	5
3. <u>NAČELA I CILJEVI IZ PROPISA KOJIMA SE UREĐUJE GOSPODARENJE OTPADOM</u>	7
4. <u>OBVEZE U GOSPODARENJU OTPADOM NA LOKALNOJ RAZINI KOJE PROIZLAZE IZ PROPISA</u>	9
5. <u>PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE RAVNA GORA</u>	10
6. <u>ANALIZA I OCJENA STANJA GOSPODARENJA OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE RAVNA GORA U 2019. GODINI</u>	12
7. <u>OSTVARENJE MJERA ZA PROVEDBU PLANA</u>	16
8. <u>PREGLED REALIZIRANIH I PLANIRANIH PROJEKATA U GOSPODARENJU OTPADOM S VISINOM I IZVORIMA FINANCIRANJA</u>	18
9. <u>ZAKLJUČAK</u>	19

TUMAČ KRATICA

BKO - Biorazgradivi komunalni otpad

FZOEU - Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost

HAOP - Hrvatska agencija za okoliš i prirodu

JLS - Jedinica lokalne samouprave

JP(R)S - Jedinica područne (regionalne) samouprave

MKO - Miješani komunalni otpad

MZOE - Ministarstvo zaštite okoliša i energetike

PGO RH - Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022.

PLAN - Plan gospodarenja otpadom Općine Ravna Gora za razdoblje 2018. – 2023. godine

RH - Republika Hrvatska

ROO - Registar onečišćavanja okoliša

UREDBA - Uredba o gospodarenju komunalnim otpadom („Narodne novine“, broj 50/17 i 84/19)

ZOGO - Zakon o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19)

ŽCGO - Županijski centar za gospodarenje otpadom

1. UVOD

ZOGO-om je propisano kako su JLS dužne izraditi Plan gospodarenja otpadom koji mora biti u suglasnosti s Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske. Trenutno važeći plan na državnoj razini je Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. - 2022. godine (NN 3/17).

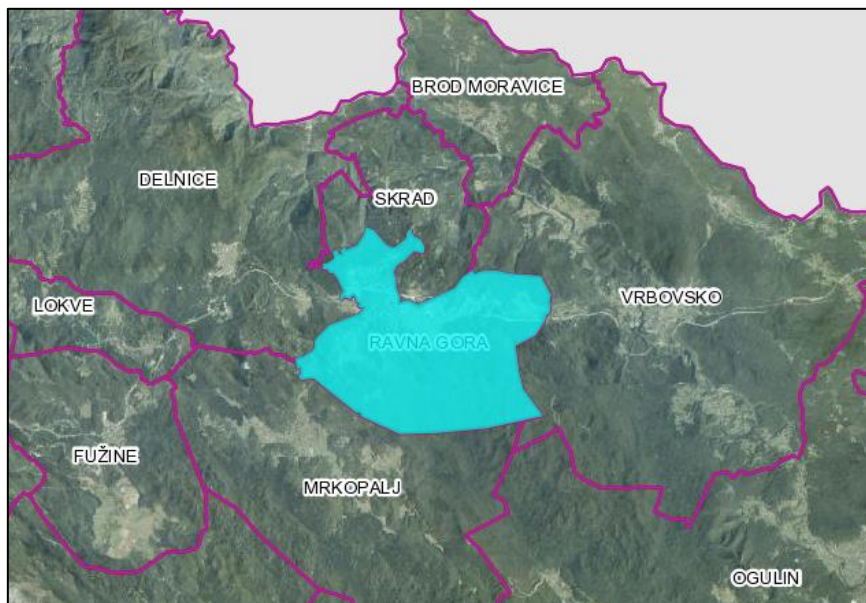
Svaka JLS dužna je za prijedlog lokalnog Plana ishoditi prethodnu suglasnost upravnog tijela JP(R)S nadležnog za poslove zaštite okoliša i o tome obavijestiti HAOP.

Plan se donosi na razdoblje od 6 godina, a njegove izmjene prema potrebi. Planom se određuje i usmjerava gospodarenje otpadom, analizira postojeće stanje te daju smjernice za njegovo unaprjeđenje.

JLS su u obvezi svake godine do 31. ožujka izraditi Izvješće o provedbi Plana za prethodnu kalendarsku godinu te ga dostaviti JP(R)S i objaviti svom u službenom glasilu.

2. OSNOVNI PODACI O OPĆINI RAVNA GORA

Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 86/06, 125/06, 16/07, 95/08, 46/10, 145/10, 37/13, 44/13, 45/13 i 110/15) određeno je područje Općine Ravna Gora.



Slika 1. Lokacija Općine Ravna Gora na području Primorsko-goranske županije

Općina Ravna Gora nalazi se u sastavu Primorsko-goranske županije na prostornoj cjelini Gorskog kotara. Općina Ravna Gora zauzima površinu od 82,06 km². Prema popisu stanovništva iz 2011. godine u sastavu Općine nalazi se 6 statističkih naselja koje naseljava 2.430 stanovnika. Općina graniči sa gradovima Delnice i Vrbovsko te općinama Skrad i Mrkopalj. Prosječna gustoća naseljenosti iznosi 29,61 stanovnik/km² što je značajno manje od prosječne gustoće naseljenosti Republike Hrvatske koja iznosi 75,8 stanovnika/km².

Broj stanovnika po naseljima Općine Ravna Gora prema popisu stanovništva iz 2011. godine naveden je u Tablici 1.

Tablica 1. Broj stanovnika Općine Ravna Gora prema podacima popisa stanovništva iz 2011. godine

Naselje	Broj stanovnika
Kupjak	227
Leskova Draga	10
Ravna Gora	1.709
Stara Sušica	262
Stari Laz	201
Šije	21
UKUPNO	2.430

Javnu uslugu prikupljanja MKO na području Općine Ravna Gora pruža komunalna tvrtka Komunalac d.o.o. Delnice. Osnivači tvrtke su grad Delnice i općine Brod Moravice, Fužine, Lokve, Mrkopalj, Ravna Gora i Skrad.

Osnovni podaci o Komunalnom društvu:

Komunalac d.o.o. za vodoopskrbu i druge djelatnosti

Supilova ulica 173, 51300 Delnice

OIB: 22745185008

MBS: 040081426

Tel: 00385 (0)51 829 340

Fax: 00385 (0)51 812 034

E-mail: komunalac@komunalac.hr

Predmet poslovanja društva su, između ostalog, sljedeće djelatnosti: obrada otpada, prijevoz otpada, gospodarenje ambalažom i ambalažnim otpadom, skupljanje otpada, zbrinjavanje otpada, skladištenje otpada, gospodarenje posebnim kategorijama otpada, reciklaža i dr.

3. NAČELA I CILJEVI IZ PROPISA KOJIMA SE UREĐUJE GOSPODARENJE OTPADOM

Načela u gospodarenju otpadom obuhvaćaju:

- "*načelo onečišćivač plaća*" – proizvođač otpada, prethodni posjednik otpada, odnosno posjednik otpada snosi troškove mjera gospodarenja otpadom, te je financijski odgovoran za provedbu sanacijskih mjera zbog štete koju je prouzročio ili bi je mogao prouzročiti otpad,
- "*načelo blizine*" – obrada otpada mora se obavljati u najbližoj odgovarajućoj građevini ili uređaju u odnosu na mjesto nastanka otpada, uzimajući u obzir gospodarsku učinkovitost i prihvatljivost za okoliš,
- "*načelo samodostatnosti*" – gospodarenje otpadom će se obavljati na samodostatan način omogućavajući neovisno ostvarivanje propisanih ciljeva na razini države, a uzimajući pri tom u obzir zemljopisne okolnosti ili potrebu za posebnim građevinama za posebne kategorije otpada,
- "*načelo sljedivosti*" – utvrđivanje porijekla otpada s obzirom na proizvod, ambalažu i proizvođača tog proizvoda kao i posjed tog otpada uključujući i obradu.

Gospodarenje otpadom temelji se na uvažavanju načela zaštite okoliša propisanih zakonom kojim se uređuje zaštita okoliša i pravnom stečevinom Europske unije, načelima međunarodnog prava zaštite okoliša te znanstvenih spoznaja, najbolje svjetske prakse i pravila struke

Osnovni ciljevi gospodarenja otpadom Republike Hrvatske proizlaze iz ocjene stanja gospodarenja otpadom i obvezama koje proizlaze iz EU zakonodavstva i propisa.

Tablica 2. Obveze RH koje proizlaze iz EU zakonodavstva i propisa

Vrsta otpada	Godina	Minimalna uporaba	Minimalno recikliranje	Stopa prikupljanja	Status
Ambalažni otpad	2008.	60%	55-80% Ovisno o materijalu		Osim u dijelu recikliranja metala i drva, ciljevi su postignuti.
Otpadna vozila	2015.	95%	85%		Ispunjen cilj za 2015.
EE otpad	2006.	70-80% Ovisno o kategoriji	50-80% Ovisno o kategoriji	EE otpad iz kućanstva min 4 kg po st/god	Cilj ispunjen.
	2016.			45% ukupne mase stavljene na tržište	-
	2019.			65% ukupne mase stavljene na tržište ili 85% sakupljeno	-
Baterije	2011.		50% do 75%		Cilj ispunjen.
	2012.			25%	Cilj ispunjen.
	2016.			45%	-
Otpadne gume	2006.	Zabrana odlaganja, reciklažom se mora obuhvatiti najmanje 70% otpadnih guma			Cilj ispunjen, gotovo sve količine prikupljene, 76% materijalno oporabljeno

PCB	2010.	Zbrinjavanje otpadnih PCB-a te uporaba i/ili zbrinjavanje i dekontaminacija PCB-a i opreme s volumenom PCB-a većim od 5 dm ³	Cilj je djelomično ispunjen, preostalo je za zbrinuti 30% opreme koja sadrži PCB
	2025.	Zbrinjavanje opreme koja sadrži PCB	Cilj je djelomično ispunjen, preostalo je za zbrinuti 30% opreme koja sadrži PCB
Smanjenje količine odlaganja biorazgradivog otpada	2016.	50 %, odnosno 378.088 tona do 31. prosinca 2016.	U 2015. god odloženo 828.564 t biorazgradivog otpada, obzirom na nedostatnu obradu i nisku stopu odvojenog sakupljanja nije izgledno da će se cilj postići.
	2020.	35 %, odnosno 264.661 tona do 31. prosinca 2020.	-
Odlaganje otpada	2018.	Zabrana odlaganja na neusklađena odlagališta	-
Komunalni otpad	2015.	JLS osigurati odvojeno prikupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada.	Odvojeno prikupljanje uspostavljeno u 400 JLS.
	2020.	50% priprema za ponovnu uporabu i recikliranje komunalnog otpada	Za 2015. godinu stopa iznosi 18%.
Građevni otpad	2020.	70% recikliranja/materijalne uporabe građevnog otpada	Cilj nije ispunjen, započeta je analiza »Poboljšanje toka i kvalitete podataka o građevnom otpadu i otpadu od istraživanja i eksploatacije mineralnih sirovina u RH«.

Temeljem ocjene postojećeg stanja u gospodarenju otpadom i obveza koje Republika Hrvatska mora postići sukladno EU i nacionalnom zakonodavstvu PGO RH definiraju se ciljevi koji se moraju dostići do 2022. godine.

Tablica 3. Ciljevi u gospodarenju otpadom koje je potrebno postići do 2022. godine u odnosu na 2015. godinu

Rd. br.	Cilj	Podcilj	Opis
1.	unaprijediti sustav gospodarenja komunalnim otpadom	Cilj 1.1	smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5%
		Cilj 1.2	odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.)
		Cilj 1.3	odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada
		Cilj 1.4	odložiti na odlagališta manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada
2.	unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada	Cilj 2.1	odvojeno prikupiti 75% mase proizvedenog građevnog otpada
		Cilj 2.2	uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda
		Cilj 2.3	unaprijediti sustav gospodarenja otpadnom ambalažom
		Cilj 2.4	uspostaviti sustav gospodarenja morskim otpadom
		Cilj 2.5	uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim brodovima, podrtinama i potonulim stvarima na morskom dnu

	Cilj 2.6	unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada
3.	unaprijediti sustav gospodarenja opasnim otpadom	
4.	sanirati lokacije onečišćene otpadom	
5.	kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti	
6.	unaprijediti informacijski sustav gospodarenja otpadom	
7.	unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom	
8.	unaprijediti upravne postupke u gospodarenju otpadom	

4. OBVEZE U GOSPODARENJU OTPADOM NA LOKALNOJ RAZINI KOJE PROIZLAZE IZ PROPISA

Prema ZOGO-u JLS dužna je na lokalnoj razini osigurati određene stavke.

Tablica 4. Obveze JLS temeljem zakonskih propisa

Rd. br.	JLS je dužna osigurati:
1.	javnu uslugu prikupljanja MKO i BKO
2.	odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada
3.	sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ZOGO-u te uklanjanje tako odbačenog otpada
4.	provedbu PGO RH
5.	donošenje i provedbu plana gospodarenja otpadom JLS
6.	provođenje izobrazno-informativne aktivnosti na svom području
7.	mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada
8.	dodjela odgovarajućeg broja spremnika/vrećica za odvojeno sakupljanje otpada
9.	funkcioniranje najmanje jednog reciklažnog dvorišta
10.	prostorno-planskom dokumentacijom odrediti građevine za gospodarenje otpadom
11.	donijeti odluku o načinu pružanja i naplate javne usluge sakupljanja otpada po kriteriju obračuna količine otpada a sukladno Uredbi
12.	donositi godišnja izvješća o uklanjanju odbačenog otpada i odluke o provedbi mjera za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjera za njegovo uklanjanje
13.	unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom
14.	unaprijediti upravne postupke u gospodarenju otpadom

Ciljevi u gospodarenju otpadom na državnoj razini preneseni su na JLS putem lokalnih Planova JLS, odnosno ishodenjem prethodne suglasnosti upravnog tijela JP(R)S nadležnog za poslove zaštite okoliša čime se potvrđuje da je lokalni Plan JLS u skladu s PGO RH.

5. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE RAVNA GORA

Na području Općine Ravna Gora trenutno je važeći Plan gospodarenja otpadom Općine Ravna Gora za razdoblje 2018.-2023. godine koji je usvojen na Općinskom vijeću Općine Ravna Gora na svojoj 8. sjednici održanoj dana 28. svibnja 2018. godine i objavljen u Službenim novinama Općine Ravna Gora broj 5/2018. godine (1. lipnja 2018. godine).

Ciljevi propisani Planom usuglašeni su s PGO RH te se prvenstveno odnose na:

- smanjenje ukupne količine proizvedenog komunalnog otpada za 5% u odnosu na 2015. godinu
- odvojeno prikupljanje 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.) u odnosu na 2015. godinu
- odvojeno prikupljanje 40% mase proizvedenog biootpada u odnosu na 2015. godinu
- odlaganje na odlagališta manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada u odnosu na 2015. godinu

Osim spomenutih ciljeva, Planom su određeni i ciljevi: odvojeno prikupljanje 75% mase proizvedenog građevnog otpada, unaprjeđenje sustava gospodarenja otpadom ambalažom, unaprjeđenje sustava gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada, sanacija lokacija onečišćenih otpadom, kontinuirano provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti i unaprjeđenje nadzora nad gospodarenjem otpadom.

Mjere kojima se planiraju postići ciljevi iz Plana odnose se na: provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti (edukacija stanovništva o odvojenom prikupljanju otpadu, kompostiranju biootpada, smanjenju nastanka otpada, edukaciju gospodarskih subjekata o pravilnom postupanju s otpadom ...), nabavu nove komunalne opreme (vozila, spremnici, vrećice, komposter, čipovi za spremnike, ...), izgradnju reciklažnog dvorišta, sortirnice, kompostane i reciklažnog dvorišta za građevni otpad, pružanje usluge mobilnog reciklažnog dvorišta, usvajanje Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja MKO i BKO, izmjene Odluke o komunalnom redu, izmjene cjenika javne usluge i naplatu javne usluge temeljem količine preuzetog MKO (sukladno Uredbi), uspostavu učinkovitog i kvalitetnog odvojenog prikupljanja otpada „od vrata do vrata“ na cjelokupnom području Općine Ravna Gora, poticanje kućnog kompostiranja, odvojenog prikupljanja otpada i smanjenja nastanka otpada, provođenje zelene javne nabave za ustanove i tijela javne vlasti, uspostava kvalitetne i educirane službe komunalnog redarstva, vođenje točne evidencije o količinama otpada prikupljenim s područja Općine, nadzor područja Općine, uočavanje i sprječavanje nastanka „divljih odlagališta otpada“.

Tablicom u nastavku prikazani su ciljevi u gospodarenju otpadom na području Općine Ravna Gora za 2019. godinu.

Tablica 5. Ciljevi u gospodarenju otpadom i trenutno stanje u 2019. godini na području Općine

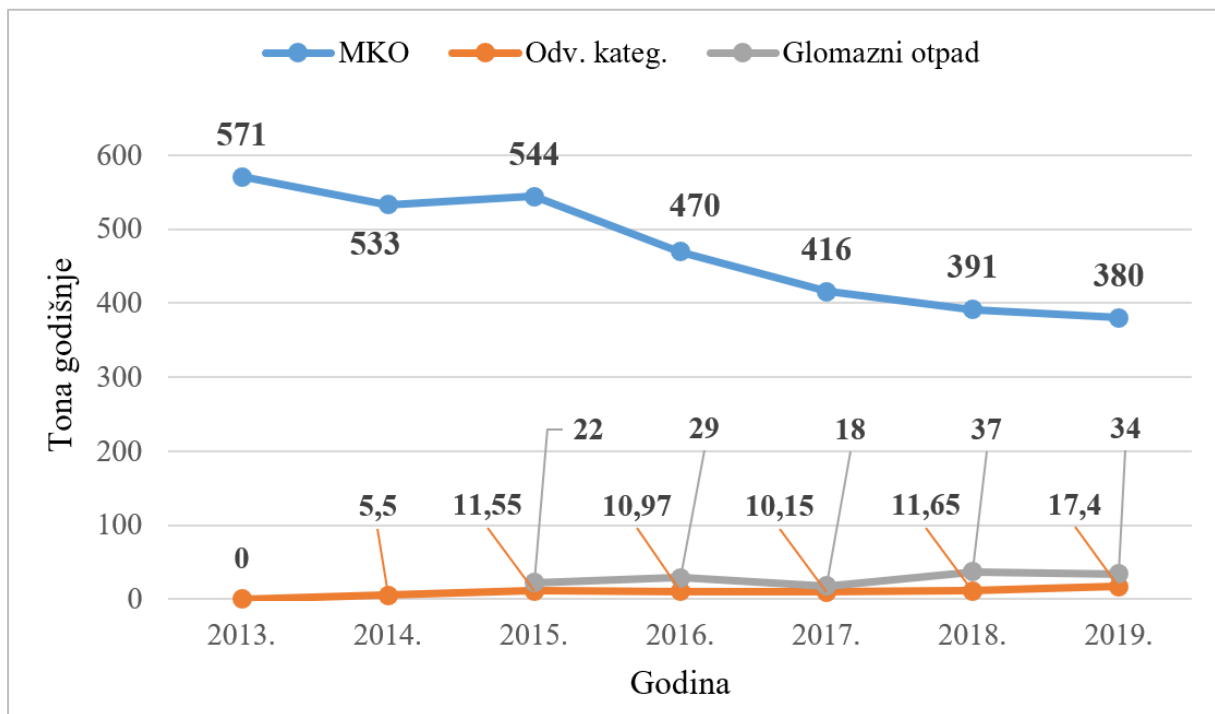
Cilj	Stanje (2019. godina)
<p>Cilj 1.1: Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5% u odnosu na 2015. godinu</p>	<p>- cilj do 2022. godine: 548,67 t</p> <p>- predviđeno u 2019. godini: 561,05 t</p> <p>- stanje 2019. godina: 431,40 t</p> <p><i>U 2019. godini zabilježeno je dodatno smanjenje ukupne količine proizvedenog komunalnog otpada u odnosu na prijašnje godine i u odnosu na planirani cilj smanjenja do 2022. godine. Prema brojčanim podacima Općina Ravna Gora dostigla je potrebno smanjenje proizvodnje komunalnog otpada za 5% u odnosu na 2015. godinu. S obzirom da se količine odloženog otpada na odlagalištu Sović Laz ne važu nego se procjenjuju, navedene količine nisu precizne te se ne može sa sigurnošću tvrditi je li cilj ispunjen.</i></p>
<p>Cilj 1.2: Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad, glomazni otpad i dr.) u odnosu na 2015. godinu</p>	<p>- cilj do 2022. godine: 346,53 t</p> <p>- predviđeno u 2019. godini: 160,57 t</p> <p>- stanje 2019. godina: 51,40 t</p> <p><i>U 2019. godini zabilježeno je minimalno povećanje količina odvojeno prikupljenog otpada u odnosu na 2018. godinu. Prema navedenim podacima vidljivo je da bi za dostizanje cilja odvojenog prikupljanja komunalnog otpada Općina Ravna Gora trebala znatno povisiti količine komunalnog otpada koje se odvojeno prikupljaju na njenom području. S obzirom na predviđeni cilj odvojenog prikupljanja 60% mase proizvedenog komunalnog otpada u odnosu na 2015. godinu koji je u izračunu koristio procijenjene podatke (odloženi otpad nije vagan na odlagalištu) može se ustvrditi da potrebne količine odvojeno prikupljenog otpada zadane ovim ciljem nisu realne niti izvedive. Općina Ravna Gora će i dalje nastaviti s mjerama za povećanje godišnjih količina odvojeno prikupljenog komunalnog otpada.</i></p>
<p>Cilj 1.3: Odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada u odnosu na 2015. godinu</p>	<p>- U 2019. godini se biootpad koji je sastavni dio komunalnog otpada nije odvojeno prikupljao. Za dostizanje ovog cilja Općina će morati uspostaviti sustav odvojenog prikupljanja biootpada u budućem razdoblju.</p>
<p>Cilj 1.4: Odložiti na odlagališta manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada u odnosu na 2015. godinu</p>	<p>- cilj do 2022. godine: 144,39 t</p> <p>- predviđeno u 2019. godini: 307,36 t</p> <p>- stanje 2019. godina: 414 t</p> <p><i>U 2019. godini je na odlagalištu otpada Sović Laz odloženo 380 t MKO i 34 t krupnog (glomaznog) otpada prikupljenog sa područja Općine Ravna Gora što je iznad razine predviđene za odlaganje iz cilja 1.4. Prema prikazanim podacima može se tvrditi kako je Općina Ravna Gora vrlo blizu ispunjenja cilja odlaganja na odlagalištu manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada u odnosu na 2015. godinu. S obzirom da se količine odloženog otpada na odlagalištu Sović Laz ne važu nego se procjenjuju, navedene količine nisu precizne te se ne može sa sigurnošću tvrditi koliko je Općina blizu ispunjenja cilja.</i></p>
<p>Cilj 2.1: Odvojeno prikupiti 75% mase</p>	<p>- Podaci o proizvedenom i prikupljenom građevnom otpadu s područja Općine Ravna Gora u 2019. godini ne postoje.</p>

proizvedenog građevnog otpada	
Cilj 2.2: Unaprijediti sustav gospodarenja otpadnom ambalažom	<i>- U 2019. godini je s područja Općine Ravna Gora prikupljeno 17,4 t otpadne ambalaže od plastike, stakla i papirnate i kartonske ambalaže što je 5,75 tona više u odnosu na 2018. godinu. Općina Ravna Gora će nastaviti provoditi planirane mjere kojima bi se u budućem razdoblju povećale godišnje količine odvojeno prikupljene ambalaže.</i>
Cilj 2.3: Unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada	<i>- za ostale posebne kategorije otpada ne postoje podaci o odvojenom prikupljanju takvih vrsta otpada u 2019. godini s područja Općine Ravna Gora</i>
Cilj 3: Sanirati lokacije onečišćene otpadom	<i>U 2019. godini nisu na području Općine Ravna Gora zabilježene nove lokacije onečišćene nepropisno odbačenim otpadom u okoliš. Na području Općine trenutno ne postoje prijavljene lokacije onečišćene nepropisno odbačenim otpadom u okoliš.</i>
Cilj 4: Kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti	<i>U 2019. godini su se provodile izobrazno-informativne aktivnosti (edukacije u osnovnim školama, pripreme za prijavu na natječaj za izobrazno-informativne aktivnosti vezane za edukaciju korisnika o održivom gospodarenju otpadom).</i>
Cilj 5: Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom	<i>U 2019. godini Općina Ravna Gora nadzirala je svoje područje s ciljem uočavanja nepropisno odbačenog otpada u okoliš. Komunalna tvrtka je u 2019. godini koristila očevidnike o nastanku i tijeku otpada (ONTO) te su sve vrste i količine otpada evidentirane preko tih očevidnika. Komunalna tvrtka također odrađuje godišnju prijavu u ROO (Registar onečišćavanja okoliša). U budućem razdoblju potrebno je pribaviti točne podatke o količini odloženog otpada na odlagalištu otpada umjesto procijenjenih vrijednosti.</i>

6. ANALIZA I OCJENA STANJA GOSPODARENJA OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE RAVNA GORA U 2019. GODINI

Godišnje količine otpada prikupljenog s područja Općine Ravna Gora tijekom posljednjih 7 godina prikazane su u nastavku.

Grafički prikaz 1. Godišnje količine otpada s područja Općine Ravna Gora u zadnjih 7 godina

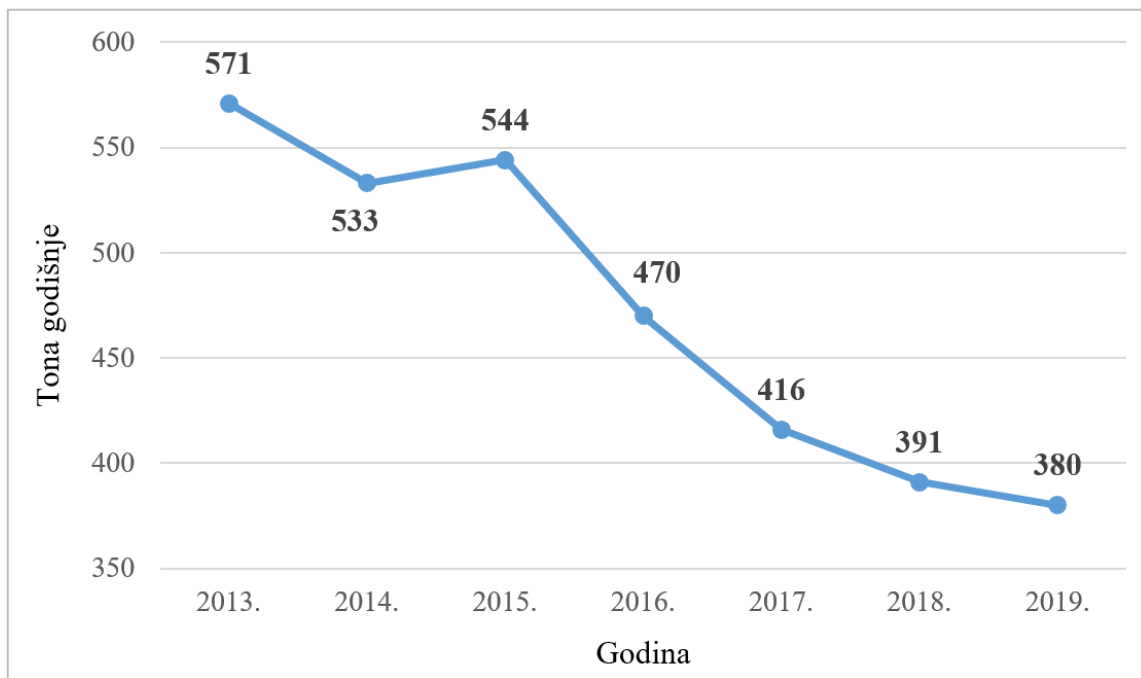


Prema podacima komunalne tvrtke Komunalac d.o.o. Delnice u 2019. godini je na području Općine Ravna Gora prikupljeno:

- **1.140 m³, odnosno procijenjeno 380 t MKO** (20 03 01)
- **34 t** glomaznog otpada (20 03 07)
- **11,4 t** papira i kartona (20 01 01)
- **4,4 t** plastike (15 01 02)
- **1,6 t** stakla (20 01 02)

Komunalna tvrtka pruža javnu uslugu u svim naseljima za sva kućanstva i za sve stanovnike.

S obzirom da na odlagalištu otpada Sović Laz (kojim upravlja komunalna tvrtka Komunalac d.o.o. Delnice) ne postoji vaga, masa MKO prikupljenog s područja Općine Ravna Gora i odložena na odlagalištu otpada u 2019. godini procijenjena je na 380 tonu. Kretanje godišnjih količina prikupljenog MKO s područja Općine Ravna Gora u zadnjih 7 godina prikazano je grafičkim prikazom u nastavku.

Grafički prikaz 2. Kretanje godišnjih količina prikupljenog MKO u zadnjih 7 godina

MKO se u 2019. godini s područja Općine Ravna Gora odvezio jednom tjedno kroz cijelu kalendarsku godinu za sva naselja koja administrativno pripadaju području Općine.

Odvojeno prikupljene kategorije komunalnog otpada prikupljene su od strane komunalne tvrtke Komunalac d.o.o. Delnice sustavom od vrata do vrata i putem eko otoka. Kretanje godišnjih količina odvojeno prikupljenih vrsta komunalnog otpada s područja Općine Ravna Gora u zadnjih 6 godina prikazano je tablicom u nastavku.

Tablica 6. Odvojeno sakupljene kategorije komunalnog otpada s područja Općine u zadnjih 7 godina

Kategorija otpada	Godina / (t)					
	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.
Plastična ambalaža (KB 15 01 02)	-	0,4	0,55	0,74	0,65	4,4
Papir i karton (KB 20 01 01)	5,5	9,8	7,92	8,57	10,4	11,4
Staklo (KB 20 01 02)	-	1,35	2,5	0,84	0,6	1,6
UKUPNO (t)	5,5	11,55	10,97	10,15	11,65	17,4

Papir i karton se u 2019. godini odvojeno prikupljao s područja Općine Ravna Gora svakog četvrtka kroz cijelu kalendarsku godinu za sva naselja koja administrativno pripadaju području Općine.

Plastična ambalaža se u 2019. godini na području Općine Ravna Gora odvojeno prikupljala svakih 14 dana, osim u mjesecima srpnju i kolovozu kada se plastična ambalaža odvojeno prikupljala svakih 7 dana (svake srijede).

Staklo i staklena ambalaža su se u 2019. godini na području Općine Ravna Gora odvojeno prikupljali jednom mjesečno, osim u mjesecima srpnju i kolovozu, kad su se staklo i staklena ambalaža odvojeno prikupljali svakih 14 dana (srijeda).

Korisne kategorije komunalnog otpada tekstil i metali se u 2019. godini nisu zasebno prikupljali na području Općine Ravna Gora.

U 2019. godini se na području Općine Ravna Gora nastavilo sa pilot projektom odvojenog prikupljanja staklene ambalaže iz ugostiteljskih objekata gdje su se tim objektima dodijelili spremnici za odvojeno prikupljanje staklene ambalaže koji su se praznili po pozivu ugostitelja. S obzirom da se pilot projekt pokazao uspješnim projekt je prešao u stalno korištenje.

Krupni (glomazni) otpad se na području Općine prikupljao dva puta godišnje (proljeće i jesen) na lokaciji korisnika. Kretanje godišnjih količina sakupljenog krupnog (glomaznog) otpada s područja Općine Ravna Gora u zadnjih 5 godina prikazano je tablicom u nastavku.

Tablica 7. Količine krupnog (glomaznog) otpada s područja Općine Ravna Gora u zadnjih 5 godina

Kategorija otpada	Godina (t)				
	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.
Krupni (glomazni) otpad (KB 20 03 07)	22	29	18	37	34

Biorazgradivi otpad se na području Općine Ravna Gora u 2019. godini nije odvojeno sakupljao niti evidentirao.

Prema navedenim podacima je s područja Općine Ravna Gora prikupljeno i odloženo 1.140 m³ (procjena 380 t) MKO i 34 t krupnog (glomaznog) otpada na odlagalištu otpada Sović Laz, dok je 17,4 t odvojeno sakupljenih kategorija otpada predano oporabiteljima.

7. OSTVARENJE MJERA ZA PROVEDBU PLANA

Rokovi i nositelji izvršenja mjera danim Planom prikazani su tablicom u nastavku.

Tablica 8. Mjere, nositelji i rokovi izvršenja mjera danim Planom

Mjera	Nositelji	Rok	Godina
			2019.
Smanjenje ukupne količine proizvedenog komunalnog otpada	Općina	2022.	+
Kućno kompostiranje	Općina	2020.	+
Sanacija odlagališta „Sović Laz“	Općina	2019.	+
Nabava komunalne opreme – spremnici	Općina, Komunalno društvo	2020.	+
Nabava komunalnog vozila	Općina, Komunalno društvo	2020.	+
Unaprjeđenje sustava odvojenog prikupljanja otpada „od vrata do vrata“ za sve stanovnike Općine	Općina, Komunalno društvo	2022.	+
Izgradnja reciklažnog dvorišta	Općina, Komunalno društvo	2019.	+
Izgradnja reciklažnog dvorišta za građevni otpad	Općina, Komunalno društvo	2020.	+
Nabava mobilnog reciklažnog dvorišta	Općina, Komunalno društvo	2019.	+
Izgradnja sortirnice (u suradnji s susjednim JLS)	Općina	2020.	+
Izgradnja kompostane (u suradnji s susjednim JLS)	Općina	2020.	+
Uspostava učinkovite službe komunalnog redarstva	Općina	2022.	+
Edukacija	Općina, Komunalno društvo	2022.	+
Provođenje akcija prikupljanja otpada	Općina, Komunalno društvo, pravne i fizičke osobe	2022.	+
Provođenje zelene javne nabave	Općina, tijela javne vlasti, ustanove	2022.	+
Vođenje detaljne evidencije o vrstama i količinama odvojeno prikupljenog komunalnog otpada	Općina, Komunalno društvo, gospodarski subjekti	2022.	+

Ukupne količine proizvedenog komunalnog otpada s područja Općine Ravna Gora u 2019. godini su manje nego prijašnjih godina što bi ukazivalo na uspješnost mjera smanjenja proizvodnje komunalnog otpada, no količine odloženog otpada na odlagalištu otpada su procijenjene te se uspješnost takvih mjera ne može procijeniti.

Većina korisnika usluge na području Općine Ravna Gora kompostira vlastiti biorazgradivi otpad u vlastitim komposterima ili kompostnim hrpama. Komposterima za korisnike javne usluge nisu nabavljeni u 2019. godini. Sustav odvojenog prikupljanja biootpada na područja Općine nije uspostavljen u 2019. godini.

Komunalna tvrtka je u prijašnjim razdobljima podijelila spremnike za odlaganje otpada te je u 2019. godini provedena zamjena oštećenih spremnika manjem broju korisnika, odnosno nisu se nabavljali novi spremnici. U 2019. godini je nastavilo se čipiranje spremnika za MKO (kod onih korisnika kod kojih iz nekih razloga nije ranije provedeno) na području svih JLS kojima komunalna tvrtka Komunalac d.o.o. Delnice pruža javnu uslugu prikupljanja MKO. Komunalna tvrtka nije nabavljala nova vozila u 2019. godini.

Ukupno je, za odvojeno sakupljanje korisnih kategorija komunalnog otpada, na lokacijama eko-otoka postavljeno:

- 9 spremnika za papir i karton (1.100 l)
- 9 spremnika za staklo (2 x 1.100 l i 7 x 240 l)
- 11 spremnika za plastiku (3 x 1.100 l i 8 x 240 l)

Ostale korisne kategorije komunalnog otpada prikupljaju se sustavom od vrata do vrata.

Krajem 2018. godine izrađen je novi cjenik javne usluge prikupljanja MKO (primjena od 01.01.2019.) te su se svim privatnim i poslovnim korisnicima početkom 2019. godine poslale Izjave. Novim cjenikom svim se korisnicima usluge javna usluga naplaćuje sukladno zakonskoj regulativi odnosno prema količini proizvedenog i predanog MKO. Novi je cjenik stupio na snagu 01. 01. 2019.

Izobrazno-informativne aktivnosti su u 2019. godini provođene u suradnji s komunalnom tvrtkom u Osnovnim školama JLS gdje komunalna tvrtka pruža javnu uslugu. Djelatnici zaduženi za gospodarenje otpadom tvrtke “Komunalac” d.o.o. Delnice su u 2019. godini obišli sajam komunalne opreme u Ljubljani kao i ostale radionice koje su bile organizirane od strane MZOE.

U 2019. godini nije izgrađeno planirano reciklažno dvorište za područje Općine Ravna Gora. U Delnicama je izgrađeno zajedničko reciklažno dvorište te Općina Ravna Gora do daljnjeg planira koristiti to reciklažno dvorište u suradnji s ostalim JLS. U mjesecu rujnu 2019. godine započeli su radovi na izgradnji pretovarne stanice u Delnicama, na lokaciji Sović Laz. Početak korištenja reciklažnog dvorišta i pretovarne stanice očekuje se tijekom 2020. godine. Mobilno reciklažno dvorište za područje Općine Ravna Gora u 2019. godini nije nabavljeno.

U 2019. godini nisu na području Općine Ravna Gora zabilježene nove lokacije onečišćene nepropisno odbačenim otpadom u okoliš te prema prijavljenim podacima trenutno takve lokacije na području Općine ne postoje.

Komunalna tvrtka Komunalac d.o.o. Delnice prikupljeni MKO odvozi na vlastito odlagalište “Sović Laz” gdje se takav otpad i odlaže. Odlagalište komunalnog otpada “Sović Laz” nalazi se u prirodnoj depresiji-vrtači u koju se odlaže otpad od 1966. godine. Lokacija odlagališta smještena je 1.600 m jugozapadno od grada Delnice uz prometnicu prema Crnom Lugu. U proteklom razdoblju investirala su se sredstva u djelomičnu sanaciju odlagališta radi

poboljšanja okolišnog stanja (kako bi odlagalište bilo što manji izvor neugodnih mirisa i dima od eventualnog gorenja otpada). Za projekt sanacije i zatvaranja odlagališta “Sović Laz” izrađen je GRAĐEVINSKI PROJEKT ODLAGALIŠTA te Glavni - izvedbeni projekt SANACIJA ODLAGALIŠTA KOMUNALNOG OTPADA “SOVIĆ LAZ” DELNICE (HIDROPLAN d.o.o., 2010. godine). Krajem 2011. godine Fond je raspisao natječaj za izgradnju kazete za odlaganje otpada koji sadrži azbest. Kazeta za odlaganje otpada završena je početkom 2012. godine i započeti će se koristiti kada se za to steknu uvjeti.

Sanacija odlagališta provodit će se u fazama sanacije i izgradnje:

1. ulazno-izlazna zona s pretovarnom stanicom
2. sanacija i konačno zatvaranje postojećeg odlagališta
3. ploha za odlaganje otpada koji sadrži azbest
4. reciklažno dvorište
5. sortirnica
6. plato za skupljanje glomaznog/građevnog otpada
7. plato za kompostiranje zelenog otpada

U 2019. godini nije se provodila sanacija odlagališta Sović Laz.

8. PREGLED REALIZIRANIH I PLANIRANIH PROJEKATA U GOSPODARENJU OTPADOM S VISINOM I IZVORIMA FINANCIRANJA

Okvirni troškovi izgradnje sustava gospodarenja komunalnim otpadom prikazani su tablicom u nastavku.

Tablica 9. Okvirni troškovi izgradnje sustava gospodarenja komunalnim otpadom (nije uračunat PDV)

Vrsta troška	Okvirna ukupna cijena troška	Vrijeme troška
Nabava kompostera	oko 150.000,00 kn	2018., 2019. god.
Nabava komunalne opreme - spremnika za odvojeno prikupljanje otpada	oko 250.000,00 kn	2018., 2019., 2020. god.
Nabava komunalnog vozila za odvojeno prikupljanje komunalnog otpada	oko 700.000,00 kn	2018., 2019., 2020. god.
Izgradnja reciklažnog dvorišta	oko 2.500.000,00 kn	2018., 2019. god.
Edukacija	oko 30.000,00 kn/godišnje	Kontinuirano
Akcije prikupljanja otpada	oko 10.000,00 kn/godišnje	Kontinuirano
Godišnji plan edukacije	oko 10.000,00 kn/godišnje	Kontinuirano
Izgradnja sortirnice	oko 3.500.000,00 kn (u suradnji s susjednim JLS)	2019. god.
Izgradnja kompostane	oko 3.000.000,00 kn (u suradnji s susjednim JLS)	2020. god.

Nabava mobilnog reciklažnog dvorišta	oko 110.000,00 kn	2018., 2019.god
---	-------------------	-----------------

9. ZAKLJUČAK

Općina Ravna Gora je u 2019. godini sukladno mogućnostima provodila mjere za uspostavu održivog sustava gospodarenja otpadom i dostizanje ciljeva propisanih Planom.

U budućem vremenskom periodu Općina Ravna Gora morati će provoditi dodatne mjere kako bi se do kraja planskog razdoblja (do 2022. godine) dostigli svi ciljevi u gospodarenju otpadom koji su planirani PGO RH.

U 2019. godini nije izgrađeno planirano reciklažno dvorište za područje Općine Ravna Gora. U Delnicama je izgrađeno zajedničko reciklažno dvorište te Općina Ravna Gora do daljnjeg planira koristiti to reciklažno dvorište u suradnji s ostalim JLS. U mjesecu rujnu 2019. godine započeli su radovi na izgradnji pretovarne stanice u Delnicama, na lokaciji Sović Laz. Početak korištenja reciklažnog dvorišta i pretovarne stanice očekuje se tijekom 2020. godine.

Za odvojeno prikupljanje biootpada iz kućanstva potrebno je na području Općine u budućem razdoblju uspostaviti takav sustav. U suradnji s ostalim JLS kojima Komunalac d.o.o. Delnice pruža javnu uslugu potrebno je realizirati planirane zajedničke projekte izgradnje sortirnice i kompostane. U budućem planskom razdoblju potrebno je provesti sanaciju odlagališta Sović Laz te količine otpada koje se odlažu na odlagalištu vagati kako bi se dobili i koristili točni podaci o otpadu. Nova komunalna oprema nabavljati će se ukoliko se ukaže potreba za nabavom komunalne opreme u skladu s financijskim mogućnostima. Općina Ravna Gora nastavit će i dalje nadzirati svoje područje kako bi se uočio nepropisno odbačen otpad u okoliš. U suradnji s komunalnom tvrtkom potrebno je nastaviti provoditi edukacijske aktivnosti korisnika usluge vezano uz gospodarenje otpadom na području Općine Ravna Gora.

KLASA: 351-01/20-01/3

URBROJ: 2112/07-03-20-2

Ravna Gora, 30. ožujka 2020.

Načelnik Općine Ravna Gora

Mišel Šćuka, v.r.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17 i 98/19) i članka 49. Statuta Općine Ravna Gora („Službene novine Općine Ravna Gora“ broj 2/18 i 10/18), Općinski načelnik Općine Ravna Gora, dana 4. lipnja 2020. godine, donio je

ODLUKU
o oslobađanju obveze plaćanja usluga u
Podružnici predškolskog odgoja i naobrazbe pri O.Š. Dr. Branimira Markovića u
Ravnoj Gori za vrijeme trajanja epidemije uzrokovane virusom COVID-19

I.

Zbog privremenog prekida rada Podružnice predškolskog odgoja i naobrazbe pri O.Š. Dr. Branimira Markovića u Ravnoj Gori (u daljnjem tekstu: Podružnica), s ciljem prevencije širenja virusa COVID-19 na području Općine Ravna Gora, svi roditelji/skrbnici – korisnici usluga Podružnice oslobađaju se u cijelosti plaćanja cijene usluga Podružnice u razdoblju trajanja navedenih okolnosti, odnosno od 1. travnja do 10. svibnja 2020. godine.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Općine Ravna Gora“.

KLASA: 601-02/20-01/7
URBROJ: 2112/07-03-20-2
Ravna Gora, 4. lipnja 2020.

Općinski načelnik

Mišel Šćuka, dipl.ing., v.r.

Na temelju članka 49. Statuta Općine Ravna Gora (“Službene novine Općine Ravna Gora“ broj 2/18 i 10/18), a u vezi s člankom 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti („Narodne novine“ broj 111/18) i člankom 7. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti („Narodne novine“ broj 95/19), Općinski načelnik Općine Ravna Gora donio je

PROCEDURU STVARANJA UGOVORNIH OBVEZA

Članak 1.

Ovim aktom propisuje se procedura stvaranja ugovornih obveza, odnosno nabava roba, usluga i radova te svih drugih ugovornih obveza koje su potrebne za redovan rad Općine Ravna Gora (u daljnjem tekstu: Općina), osim ako posebnim propisom nije uređeno drugačije.

Članak 2.

Općinski načelnik Općine Ravna Gora je odgovorna osoba koja pokreće postupak ugovaranja i stvaranja ugovornih obveza koje obvezuju Općinu.

Potrebu za pokretanjem postupka ugovaranja nabave roba, usluga i radova mogu predložiti općinskom načelniku svi zaposlenici Općine, osim ako posebnim propisom nije uređeno drugačije.

Članak 3.

Na sukob interesa odgovarajuće se primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi.

Članak 4.

Pročelnik ili osoba koju općinski načelnik ovlasti dužna je prije pokretanja postupka ugovaranja i stvaranja ugovornih obveza obaviti kontrolu i izvijestiti općinskog načelnika je li pribavljanje predložene ugovorne obveze u skladu s važećim proračunom i planom nabave Općine za tekuću godinu te predložiti način nabave sukladno propisima.

Ukoliko predložena ugovorna obveza nije u skladu s važećim proračunom i planom nabave Općine za tekuću godinu istu je općinski načelnik dužan odbaciti ili predložiti Općinskom vijeću izmjene i dopune proračuna i plana nabave.

Članak 5.

Ukoliko je predložena ugovorna obveza u skladu s važećim proračunom i planom nabave Općine za tekuću godinu općinski načelnik donosi odluku o pokretanju postupka nabave, odnosno stvaranju ugovorne obveze.

Jedinstveni upravni odjel obavezan je voditi registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma te podatke iz registra ažurirati najmanje svakih šest mjeseci u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi.

Članak 6.

Ugovori iz kojih proizlaze financijski učinci obavezno se dostavljaju na znanje osobi zaduženog za financijsko-računovodstvene poslove.

Članak 7.

Ukoliko nisu ispunjene zakonske pretpostavke da se postupak nabave roba, usluga i radova provede u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi tada se stvaranje ugovorne obveze provodi po slijedećoj proceduri:

I. STVARANJE OBVEZA ZA KOJE NIJE POTREBNA PROCEDURA JAVNE NABAVE				
Redni broj	Aktivnost	Odgovornost	Dokument	Rok
1.	Prijedlog za nabavu robe/korištenje usluga/izvođenje radova ukupne nabavne vrijednosti do 20.000,00 kn (bez PDV-a)	Zaposlenici – nositelji pojedinih poslova i aktivnosti	Ponuda, predračun, narudžbenica, prijedlog ugovora	Tijekom godine prema potrebi
2.	Provjera je li prijedlog u skladu s proračunom i planom nabave	Pročelnik JUO ili osoba koju Općinski načelnik ovlasti	Ako DA – odobrenje izdavanja narudžbenice/sklapanja ugovora Ako NE – općinski načelnik predlaže aktivnost za unos u prijedlog rebalansa proračuna	3 dana od zaprimanja prijedloga
3.	Pokretanje nabave – izdavanje narudžbenice/sklapanje ugovora	Općinski načelnik ili osoba koju on ovlasti	Narudžbenica/ugovor	Ne duže od 15 dana od dana odobrenja iz točke 2.
4.	Pokretanje nabave za vrijednosti od 20.000,00 kn (bez PDV-a) do 200.000,00 kn (bez PDV-a)/500.000,00 kn (bez PDV-a) slanjem poziva za dostavu ponuda	Ovlašteni predstavnici za pripremu i provedbu postupka	Poziv na dostavu ponuda	Ne duže od 20 dana od dana odobrenja iz točke 2.
5.	Odabir ponuditelja	Ovlašteni predstavnici za pripremu i provedbu postupka predlažu Općinskom načelniku donošenje odluke o odabiru	Odluka o odabiru/odluka o poništenju	U roku od 10 dana po isteku roka za dostavu ponuda
6.	Sklapanje ugovora	Općinski načelnik	Ugovor	

Članak 8.

Ukoliko su ispunjene zakonske pretpostavke da se postupak nabave roba, usluga i radova provede u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi tada se stvaranje ugovorne obveze provodi po slijedećoj proceduri:

II. STVARANJE OBVEZA ZA KOJE JE POTREBNA PROCEDURA JAVNE NABAVE				
Redni broj	Aktivnost	Odgovornost	Dokument	Rok
1.	Prijedlog za nabavu robe/korištenje usluga/izvođenje radova	Zaposlenici – nositelji pojedinih poslova i aktivnosti	Prijedlog s opisom potrebne robe/usluga/radova i okvirnom cijenom (procijenjena vrijednost)	Prema planu nabave
2.	Priprema tehničke dokumentacije i dokumentacije o nabavi roba/usluga/radova	Službenici nositelji pojedinih poslova i aktivnosti, ovlaštene vanjski suradnici	Tehnička dokumentacija i dokumentacija o nabavi	Tijekom godine
3.	Imenovanje ovlaštenih predstavnika za pripremu i provedbu postupka JN (najmanje 1 predstavnik mora posjedovati važeći certifikat u području JN)	Općinski načelnik	Odluka – u odluci se određuju obveze i ovlasti ovlaštenih predstavnika	Nakon prihvaćenog prijedloga za pokretanje postupka JN
4.	Provjera je li tehnička dokumentacija i dokumentacija o nabavi u skladu s propisima o JN	Ovlaštene predstavnici za pripremu i provedbu postupka JN	Ako DA – pokreće postupak JN objavom u EOJN Ako NE – vraća dokumentaciju s komentarima na doradu	Najviše 15 dana od dana zaprimanja prijedloga za pokretanje postupka JN
5.	Pokretanje postupka JN	Osoba s važećim certifikatom u području JN	Objava JN na EOJN	Tijekom godine
6.	Provođenje postupka JN	Ovlaštene predstavnici za pripremu i provedbu postupka JN	Dokumentacija o nabavi – ponude Ponuditelja	Ovisno o postupku JN
7.	Odabir ponuditelja ili	Ovlaštene	Odluka o	Nakon odabira

	poništenje postupka JN	predstavnicima za pripremu i provedbu postupka JN predlažu Općinskom načelniku donošenje odluke o odabiru ili poništenju postupka JN	odabiru/odluka o poništenju	ponude ili konstatacije da niti jedna ponuda ne odgovara uvjetima iz Dokumentacije o nabavi
8.	Sklapanje ugovora	Općinski načelnik	Ugovor	Danom izvršenosti odluke o odabiru
9.	Vođenje i objava registra ugovora	Pročelnik JUO, zaduženi službenik	Registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma	Nakon postupka
10.	Nadzor nad realizacijom potpisanog ugovora	Službenici nositelji pojedinih poslova i aktivnosti ili ovlašteni službenik	Provjera isporučenih roba/izvršenih usluga/zapisnik o izvršenim radovima	Tijekom i nakon isporuke roba/izvršenja usluga/izvedenih radova

Članak 9.

Donošenjem ove Procedure prestaje važiti Procedura stvaranja obveza od 16. svibnja 2013. godine (klasa: 401-01/13-01/4, urbroj: 2112/07-03-13-2).

Članak 10.

Procedura stvaranja ugovornih obveza stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u „Službenim novinama Općine Ravna Gora“ i mrežnoj stranici Općine Ravna Gora.

KLASA: 401-01/20-01/3
 URBROJ: 2112/07-03-20-2
 Ravna Gora, 27. svibnja 2020.

Općinski načelnik

Mišel Šćuka, dipl.ing., v.r.

„Službene novine Općine Ravna Gora“ – službeno glasilo Općine Ravna Gora

Uredništvo: Općina Ravna Gora, 51314 RAVNA GORA, I. G. Kovačića 177

Glavni urednik: Mišel Šćuka, dipl.ing.

tel. 051/829-450, fax. 051/829-460

www.ravnagora.hr; opcina-ravna-gora@ti.t-com.hr

Izlazi: po potrebi