centar za poljoprivredu i ruralni razvoj primorsko goranske županije	**ZAHTJEV ZA PRERADU**

DATUM PODNOŠENJA ZAHTJEVA

PODNOSITELJ ZAHTJEVA	
IME I PREZIME	**BROJ TELEFONA/MOBITELA**

Uz Zahtjev je potrebno priložiti:
- presliku Rješenja o upisu u upisnik PG,
- presliku osobne iskaznice ili potvrda o prebivalištu ili Izvod iz sudskog registra
- preslika Zapisnika o uporabi poljoprivrednog zemljišta iz ARKOD-a kojim se dokazuje vlastita proizvodnja sirovine - voćnjak ili vinograd.

ZAHTJEV SE PODNOSI ZA:

VRSTA PROIZVODA	
SIROVINA ZA PROIZVODNJU	
KOLIČINA SIROVINE (kg/l)	
AMBALAŽA (navesti vrstu ambalaže i količinu punjenja)	

PODNOSITELJ ZAHTJEVA	**ZAHTJEV ZAPRIMIO**

Napomene:
- Sirovina za preradu se dostavlja i preuzima isključivo uz prethodnu najavu i dogovoreni termin.
- Prerada se obavlja redoslijedom zaprimanja zahtjeva.
- Sukladno interesu i zaprimljenim zahtjevima, CPRR PGŽ izrađuje poslovni plan prerade za svakog korisnika.
- Prerađeni proizvod se mora preuzeti u roku od 24 sata od obavijesti o završenoj preradi.
- Podnositelj zahtjeva je upoznat s komercijalnim uvjetima usluge.