	<h1>SLUŽBENE NOVINE OPĆINE RAVNA GORA</h1>	
Ravna Gora, 21. prosinca 2018.	Broj 12/2018	Godina: IV

S A D R Ź A J

OPĆINSKO VIJEĆE	stranica
1. Odluka o drugoj izmjeni i dopuni Proračuna Općine Ravna Gora za 2018. godinu	3
2. Druga izmjena i dopuna Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2018. godinu	26
3. Druga izmjena i dopuna Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2018. godinu	29
4. Druga izmjena i dopuna Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2018. godinu	31
5. Druga izmjena i dopuna Programa javnih potreba u provođenju socijalnog programa za 2018. godinu	32
6. Prva izmjena i dopuna Programa javnih potreba u području društvene brige o djeci predškolske dobi za 2018. godinu	33
7. Program utroška sredstava šumskog doprinosa za 2019. godinu	34
8. Program javnih potreba u školstvu za 2019. godinu	35
9. Program javnih potreba u području društvene brige o djeci predškolske dobi za 2019. godinu	37
10. Program javnih potreba u provođenju socijalnog programa za 2019. godinu	39

11.	Program javnih potreba u vatrozaštiti za 2019. godinu	41
12.	Odluka o priključenju na komunalne vodne građevine na području Općine Ravna Gora	43
13.	Odluka o odvodnji otpadnih voda na području aglomeracije Ravna Gora ...	51
14.	Odluka o oslobođenju od plaćanja komunalnog doprinosa	63

OPĆINSKI NAČELNIK

1.	Odluka o I. izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Općine Ravna Gora	64
2.	Pravilnik o radu u Općini Ravna Gora	65
3.	Zaključak o donošenju Plana savjetovanja s javnošću za 2019. godinu	75

Na temelju članka 39. Zakona o Proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 35. Statuta Općine Ravna Gora („Službene novine Općine Ravna Gora“ broj 2/18 i 10/18), Općinsko vijeće Općine Ravna Gora, na sjednici održanoj 20. prosinca 2018. godine, donijelo je

ODLUKU O DRUGOJ IZMJENI I DOPUNI PRORAČUNA OPĆINE RAVNA GORA ZA 2018. GODINU

Članak 1.

Članak 1. proračuna Općine Ravna Gora za 2018. godinu („Službene novine Općine Ravna Gora“ broj 6/17 i 7/18) mijenja se i glasi: „Proračun Općine Ravna Gora za 2018. godinu sastoji se od:

	Plan za 2018	Povećanje/smanjenje		Novi plan za 2018
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
Prihod:	10.831.232,73	-1.300.000,00	-12,0%	9.531.232,73
6 Prihodi poslovanja	10.694.232,73	-1.200.000,00	-11,2%	9.494.232,73
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	137.000,00	-100.000,00	-73,0%	37.000,00
Rashod:	20.300.000,00	-10.300.000,00	-50,7%	10.000.000,00
3 Rashodi poslovanja	8.021.105,67	-530.440,78	-6,6%	7.490.664,89
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.278.894,33	-9.769.559,22	-79,6%	2.509.335,11
Razlika višak/manjak	-9.468.767,27	9.000.000,00		-468.767,27
B. RAČUN FINANCIRANJA				
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	9.000.000,00	-9.000.000,00	-100,0%	0,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA				
9 Vlastiti izvori	468.767,27	0,00	0,0%	468.767,27

Pozicija	Račun iz računskog plana	O p i s	Plan za 2018	Povećanje/smanjenje		Novi plan za 2018	Izvor	Opis
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA								
6	Prihodi poslovanja		10.694.232,73	-1.200.000,00	-11,2%	9.494.232,73		
61	Prihodi od poreza		4.048.200,00	-226.000,00	-5,6%	3.822.200,00		
611	Porez i prizrez na dohodak		3.537.200,00	-310.000,00	-8,8%	3.227.200,00	1	Opći
613	Porezi na imovinu		386.000,00	99.000,00	25,6%	485.000,00	1	Opći
614	Porezi na robu i usluge		125.000,00	-15.000,00	-12,0%	110.000,00	1	Opći
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna		3.993.945,00	-1.069.545,00	-26,8%	2.924.400,00		
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna		3.028.800,00	-1.062.400,00	-35,1%	1.966.400,00	4	Pomoći
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika		965.145,00	-173.145,00	-17,9%	792.000,00	4	Pomoći
638	Pomoći temeljem prijenoša EU sredstava		0,00	166.000,00		166.000,00	4	Pomoći
64	Prihodi od imovine		637.087,73	-51.455,00	-8,1%	585.632,73		
641	Prihodi od financijske imovine		9.000,00	-2.000,00	-22,2%	7.000,00	1	Opći
642	Prihodi od nefinancijske imovine		628.087,73	-49.455,00	-7,9%	578.632,73	1 3	Opći Posebni
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada		2.013.000,00	147.000,00	7,3%	2.160.000,00		
651	Upravne i administrativne pristojbe		107.000,00	-3.000,00	-2,8%	104.000,00	1 3	Opći Posebni
652	Prihodi po posebnim propisima		456.000,00	150.000,00	32,9%	606.000,00	3	Posebni
653	Komunalni doprinosi i naknade		1.450.000,00	0,00	0,0%	1.450.000,00	3	Posebni
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi		2.000,00	0,00	0,0%	2.000,00		
681	Kazne i upravne mjere		2.000,00	0,00	0,0%	2.000,00	1	Opći
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		137.000,00	-100.000,00	-73,0%	37.000,00		
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine		100.000,00	-100.000,00	-100,0%	0,00		
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava		100.000,00	-100.000,00	-100,0%	0,00	6	Prodaja
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine		37.000,00	0,00	0,0%	37.000,00		
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata		37.000,00	0,00	0,0%	37.000,00	6	Prodaja
3	Rashodi poslovanja		8.021.105,67	-530.440,78	-6,6%	7.490.664,89		
31	Rashodi za zaposlene		1.893.172,68	-542.072,68	-28,6%	1.351.100,00		
311	Plaće (Bruto)		1.594.466,65	-479.466,65	-30,1%	1.115.000,00	1 4	Opći Pomoći
312	Ostali rashodi za zaposlene		35.700,00	20.800,00	58,3%	56.500,00	1 4	Opći Pomoći
313	Doprinosi na plaće		263.006,03	-83.406,03	-31,7%	179.600,00	1 4	Opći Pomoći
32	Materijalni rashodi		3.579.866,99	142.355,90	4,0%	3.722.222,89		
321	Naknade troškova zaposlenima		132.836,34	-71.836,34	-54,1%	61.000,00	1 4	Opći Pomoći

Pozicija	Račun iz računskog plana	O p i s	Plan za 2018	Povećanje/smanjenje		Novi plan za 2018	Izvor	Opis
322	Rashodi za materijal i energiju		659.800,00	-104.750,00	-15,9%	555.050,00	1 3 4	Opći Posebni Pomoći
323	Rashodi za usluge		2.453.695,00	305.200,00	12,4%	2.758.895,00	1 3 4	Opći Posebni Pomoći
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		7.000,00	-7.000,00	-100,0%	0,00	4	Pomoći
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		326.535,65	20.742,24	6,4%	347.277,89	1 4	Opći Pomoći
34	Financijski rashodi		58.400,00	-40.000,00	-68,5%	18.400,00		
342	Kamate za primljene kredite i zajmove		40.000,00	-40.000,00	-100,0%	0,00	1	Opći
343	Ostali financijski rashodi		18.400,00	0,00	0,0%	18.400,00	1	Opći
35	Subvencije		48.000,00	0,00	0,0%	48.000,00		
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru		48.000,00	0,00	0,0%	48.000,00	1 4	Opći Pomoći
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		435.480,00	15.876,00	3,6%	451.356,00		
363	Pomoći unutar općeg proračuna		435.480,00	15.876,00	3,6%	451.356,00	1 4	Opći Pomoći
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		345.920,00	-8.600,00	-2,5%	337.320,00		
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		345.920,00	-8.600,00	-2,5%	337.320,00	1 4	Opći Pomoći
38	Ostali rashodi		1.660.266,00	-98.000,00	-5,9%	1.562.266,00		
381	Tekuće donacije		1.180.266,00	2.000,00	0,2%	1.182.266,00	1 3 4	Opći Posebni Pomoći
382	Kapitalne donacije		135.000,00	0,00	0,0%	135.000,00	1 3 4	Opći Posebni Pomoći
383	Kazne, penali i naknade štete		70.000,00	0,00	0,0%	70.000,00	1	Opći
385	Izvanredni rashodi		20.000,00	0,00	0,0%	20.000,00	1	Opći
386	Kapitalne pomoći		255.000,00	-100.000,00	-39,2%	155.000,00	1 3 4	Opći Posebni Pomoći
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		12.278.894,33	-9.769.559,22	-79,6%	2.509.335,11		
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine		30.000,00	0,00	0,0%	30.000,00		
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva		30.000,00	0,00	0,0%	30.000,00	3	Posebni
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		12.248.894,33	-9.769.559,22	-79,8%	2.479.335,11		
421	Građevinski objekti		11.393.894,33	-9.251.719,22	-81,2%	2.142.175,11	1 3 4 6 7	Opći Posebni Pomoći Prodaja Namjenski

Pozicija	Račun iz računskog plana	O p i s	Plan za 2018	Povećanje/smanjenje	Novi plan za 2018	Izvor	Opis
422	Postrojenja i oprema		300.000,00	-280.000,00 -93,3%	20.000,00	3 4 6	Posebni Pomoći Prodaja
423	Prijevozna sredstva		0,00	7.400,00	7.400,00	4 6	Pomoći Prodaja
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti		140.000,00	-6.000,00 -4,3%	134.000,00	4 6	Pomoći Prodaja
426	Nematerijalna proizvedena imovina		415.000,00	-239.240,00 -57,6%	175.760,00	1 3	Opći Posebni

Pozicija	Račun iz računskog plana	O p i s	Plan za 2018	Povećanje/smanjenje	Novi plan za 2018	Izvor	Opis
B. RAČUN FINANCIRANJA							
8		Primici od financijske imovine i zaduživanja	9.000.000,00	-9.000.000,00 -100,0%	0,00		
84		Primici od zaduživanja	9.000.000,00	-9.000.000,00 -100,0%	0,00		
842		Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	9.000.000,00	-9.000.000,00 -100,0%	0,00	7	Namjenski

Pozicija	Račun iz računskog plana	O p i s	Plan za 2018	Povećanje/smanjenje	Novi plan za 2018	Izvor	Opis
----------	--------------------------	---------	--------------	---------------------	-------------------	-------	------

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

9	Vlastiti izvori		468.767,27	0,00	0,0%	468.767,27		
92	Rezultat poslovanja		468.767,27	0,00	0,0%	468.767,27		
922	Višak/manjak prihoda		468.767,27	0,00	0,0%	468.767,27	1	Opći

IZDACI			Planirano
IZVOR	OPIS		
1	Opći prihodi i primici		4.794.400,00
3	Prihodi za posebne namjene		2.244.200,00
4	Pomoći		2.924.400,00
6	Prihodi od prodaje		37.000,00
7	Namjenski primici		0,00
Ukupno:			10.000.000,00
PRIMICI			Planirano
IZVOR	OPIS		
1	Opći prihodi i primici		4.794.400,00
3	Prihodi za posebne namjene		2.244.200,00
4	Pomoći		2.924.400,00
6	Prihodi od prodaje		37.000,00
7	Namjenski primici		0,00
Ukupno:			10.000.000,00

II. POSEBNI DIO

Članak 2.

U Posebnom dijelu Proračuna Općine Ravna Gora za 2018. godinu rashodi i izdaci raspoređuju se po nositeljima i korisnicima, po programima i aktivnostima kako slijedi:

PLAN ZA2018		20.300.000,00 kn							
NOVI PLAN ZA 2018		10.000.000,00 kn							
Povećanje/smanjenje		-10.300.000,00 kn		index		-50,74%			
Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Funkc. klasifikacija	Vrsta rashoda/izdatka	Plan za 2018	Povećanje/ smanjenje	Index %	Novi plan za 2018	Izvor	Izvori financiranja Novi plan za 2018
Razdjel:	001		PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	785.200,00	-27.300,00	-3,5%	757.900,00		757.900,00
Glava:	00101		OPĆINSKO VIJEĆE	244.600,00	6.000,00	2,5%	250.600,00		
PROGRAM	1001		AKTIVNOSTI OPĆINSKOG VIJEĆA	244.600,00	6.000,00	2,5%	250.600,00		
Aktivnost	A100101		Opći rashodi Općinskog vijeća	87.000,00	6.000,00	6,9%	93.000,00		
329	0111		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	87.000,00	6.000,00	6,9%	93.000,00	1 Opći	93.000,00
Aktivnost	A100102		Dan Općine	88.000,00	0,00	0,0%	88.000,00		
323	0111		Rashodi za usluge	18.000,00	-5.000,00	-27,8%	13.000,00	1 Opći	13.000,00
329	0111		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	70.000,00	5.000,00	7,1%	75.000,00	1 Opći	75.000,00
Aktivnost	A100103		Redovno godišnje financiranje političkih stranaka	22.600,00	0,00	0,0%	22.600,00		
381	0111		Tekuće donacije	22.600,00	0,00	0,0%	22.600,00	1 Opći	22.600,00
Aktivnost	A100104		Izbori za lokalnu samoupravu	23.000,00	0,00	0,0%	23.000,00		
329	0111		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	23.000,00	0,00	0,0%	23.000,00	1 Opći	23.000,00
Aktivnost	A100105		Civilna zaštita	24.000,00	0,00	0,0%	24.000,00		
329	0111		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	24.000,00	0,00	0,0%	24.000,00	1 Opći	24.000,00
Glava:	00102		OPĆINSKI NAČELNIK	465.600,00	-33.300,00	-7,2%	432.300,00		
PROGRAM	1101		AKTIVNOSTI OPĆINSKOG NAČELNIKA	465.600,00	-33.300,00	-7,2%	432.300,00		
Aktivnost	A110101		Opći rashodi Općinskog načelnika	337.300,00	-32.900,00	-9,8%	304.400,00		
311	0111		Plaće (Bruto)	279.000,00	-29.000,00	-10,4%	250.000,00	1 Opći	250.000,00
313	0111		Doprinosi na plaće	48.300,00	-4.900,00	-10,1%	43.400,00	1 Opći	43.400,00
321	0111		Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	1.000,00	10,0%	11.000,00	1 Opći	11.000,00
Aktivnost	A110102		Aktivnosti izvršnog tijela	128.300,00	-400,00	-0,3%	127.900,00		
322	0111		Rashodi za materijal i energiju	11.000,00	2.000,00	18,2%	13.000,00	1 Opći	13.000,00
323	0111		Rashodi za usluge	57.100,00	-2.400,00	-4,2%	54.700,00	1 Opći	54.700,00
329	0111		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.200,00	0,00	0,0%	40.200,00	1 Opći	40.200,00
385	0111		Izvanredni rashodi	20.000,00	0,00	0,0%	20.000,00	1 Opći	20.000,00

Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Funkc. klasifikacija	Vrsta rashoda/izdatka	Plan za 2018	Povećanje/ smanjenje	Index %	Novi plan za 2018	Izvor	Izvori financiranja Novi plan za 2018
Glava:	00103		MJESNA SAMOUPRAVA	75.000,00	0,00	0,0%	75.000,00		
PROGRAM	1102		MJESNI ODBOR STARA SUŠICA	25.000,00	0,00	0,0%	25.000,00		
Aktivnost	A110201		Redovan rad	6.400,00	0,00	0,0%	6.400,00		
321	0111		Naknade troškova zaposlenima	800,00	0,00	0,0%	800,00	1 Opći	800,00
322	0111		Rashodi za materijal i energiju	300,00	0,00	0,0%	300,00	1 Opći	300,00
323	0111		Rashodi za usluge	800,00	0,00	0,0%	800,00	1 Opći	800,00
329	0111		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	0,0%	4.000,00	1 Opći	4.000,00
343	0111		Ostali finansijski rashodi	500,00	0,00	0,0%	500,00	1 Opći	500,00
Aktivnost	A110202		Obilježavanje Dana mjesta	14.000,00	0,00	0,0%	14.000,00		
329	0111		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	14.000,00	0,00	0,0%	14.000,00	1 Opći	14.000,00
Aktivnost	A110203		Socijalne pomoći	3.600,00	0,00	0,0%	3.600,00		
372	0111		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	3.600,00	0,00	0,0%	3.600,00	1 Opći	3.600,00
Aktivnost	A110204		Radne akcije	1.000,00	0,00	0,0%	1.000,00		
323	0111		Rashodi za usluge	1.000,00	0,00	0,0%	1.000,00	1 Opći	1.000,00
PROGRAM	1103		MJESNI ODBOR STARI LAZ	25.000,00	0,00	0,0%	25.000,00		
Aktivnost	A110301		Redovan rad	3.000,00	0,00	0,0%	3.000,00		
321	0111		Naknade troškova zaposlenima	700,00	0,00	0,0%	700,00	1 Opći	700,00
322	0111		Rashodi za materijal i energiju	1.500,00	0,00	0,0%	1.500,00	1 Opći	1.500,00
343	0111		Ostali finansijski rashodi	800,00	0,00	0,0%	800,00	1 Opći	800,00
Aktivnost	A110302		Obilježavanje Dana mjesta	13.000,00	0,00	0,0%	13.000,00		
329	0111		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,0%	10.000,00	1 Opći	10.000,00
381	0111		Tekuće donacije	3.000,00	0,00	0,0%	3.000,00	1 Opći	3.000,00
Aktivnost	A110303		Socijalne pomoći	4.000,00	0,00	0,0%	4.000,00		
372	0111		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	4.000,00	0,00	0,0%	4.000,00	1 Opći	4.000,00
Aktivnost	A110304		Radne akcije	5.000,00	0,00	0,0%	5.000,00		
323	0111		Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,0%	5.000,00	1 Opći	5.000,00
PROGRAM	1104		MJESNI ODBOR KUPJAK	25.000,00	0,00	0,0%	25.000,00		
Aktivnost	A110401		Redovan rad	4.100,00	0,00	0,0%	4.100,00		
321	0111		Naknade troškova zaposlenima	500,00	0,00	0,0%	500,00	1 Opći	500,00
322	0111		Rashodi za materijal i energiju	500,00	0,00	0,0%	500,00	1 Opći	500,00
323	0111		Rashodi za usluge	500,00	0,00	0,0%	500,00	1 Opći	500,00

Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Funkc. klasifikacija	Vrsta rashoda/izdatka	Plan za 2018	Povećanje/ smanjenje	Index %	Novi plan za 2018	Izvor	Izvori financiranja Novi plan za 2018
	329	0111	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,0%	2.000,00	1 Opći	2.000,00
	343	0111	Ostali financijski rashodi	600,00	0,00	0,0%	600,00	1 Opći	600,00
Aktivnost	A110402		Obilježavanje Dana mjesta	7.000,00	0,00	0,0%	7.000,00		
	329	0111	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000,00	0,00	0,0%	7.000,00	1 Opći	7.000,00
Aktivnost	A110403		Socijalne pomoći	3.000,00	0,00	0,0%	3.000,00		
	372	0111	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	3.000,00	0,00	0,0%	3.000,00	1 Opći	3.000,00
Aktivnost	A110404		Radne akcije	6.400,00	0,00	0,0%	6.400,00		
	323	0111	Rashodi za usluge	6.400,00	0,00	0,0%	6.400,00	1 Opći	6.400,00
Aktivnost	A110405		Kulturne i sportske manifestacije	4.500,00	0,00	0,0%	4.500,00		
	329	0111	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.500,00	0,00	0,0%	4.500,00	1 Opći	4.500,00

Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Funkc. klasifikacija	Vrsta rashoda/izdatka	Plan za 2018	Povećanje/ smanjenje	Index %	Novi plan za 2018	Izvor	Izvori financiranja Novi plan za 2018
Razdjel:	002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		19.514.800,00	-10.272.700,00	-52,6%	9.242.100,00		9.242.100,00
Glava:	00201	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		19.514.800,00	-10.272.700,00	-52,6%	9.242.100,00		
PROGRAM	1201	AKTIVNOSTI STRUČNIH SLUŽBI		1.453.829,02	-18.866,78	-1,3%	1.434.962,24		
Aktivnost	A120101	Opći rashodi stručnih službi		1.453.829,02	-18.866,78	-1,3%	1.434.962,24		
311	0111	Plaće (Bruto)		866.716,65	-61.716,65	-7,1%	805.000,00	1 Opći	775.066,65
								4 Pomoći	29.933,35
312	0111	Ostali rashodi za zaposlene		35.700,00	8.300,00	23,2%	44.000,00	1 Opći	44.000,00
313	0111	Doprinosi na plaće		137.536,03	-12.436,03	-9,0%	125.100,00	1 Opći	120.986,03
								4 Pomoći	4.113,97
321	0111	Naknade troškova zaposlenima		40.756,34	2.243,66	5,5%	43.000,00	1 Opći	41.756,34
								4 Pomoći	1.243,66
322	0111	Rashodi za materijal i energiju		59.000,00	-250,00	-0,4%	58.750,00	1 Opći	58.750,00
323	0111	Rashodi za usluge		281.120,00	51.250,00	18,2%	332.370,00	1 Opći	332.370,00
324	0111	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		7.000,00	-7.000,00	-100,0%	0,00	4 Pomoći	0,00
329	0111	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		9.500,00	742,24	7,8%	10.242,24	1 Opći	10.242,24
343	0111	Ostali finansijski rashodi		16.500,00	0,00	0,0%	16.500,00	1 Opći	16.500,00
PROGRAM	1202	TEKUĆE ODRŽAVANJE OPĆINSKE IMOVINE		35.000,00	15.000,00	42,9%	50.000,00		
Aktivnost	A120201	Održavanje opreme i zgrade Općine		35.000,00	15.000,00	42,9%	50.000,00		
323	0111	Rashodi za usluge		35.000,00	15.000,00	42,9%	50.000,00	1 Opći	50.000,00
PROGRAM	1203	KAPITALNA ULAGANJA U IMOVINU		51.000,00	-18.000,00	-35,3%	33.000,00		
Kapitalni projekt	K120301	Nabava računala		10.000,00	0,00	0,0%	10.000,00		
422	0111	Postrojenja i oprema		10.000,00	0,00	0,0%	10.000,00	6 Prodaja	10.000,00
Kapitalni projekt	K120302	Nabava opreme		10.000,00	0,00	0,0%	10.000,00		
422	0111	Postrojenja i oprema		10.000,00	0,00	0,0%	10.000,00	6 Prodaja	10.000,00
Kapitalni projekt	K120304	Nabava kombi vozila		0,00	0,00		0,00		
423	0111	Prijevozna sredstva		0,00	0,00		0,00	4 Pomoći	0,00
								6 Prodaja	0,00
Aktivnost	A120305	Nabava rabljenog osobnog vozila putem operativnog leasinga		31.000,00	-18.000,00	-58,1%	13.000,00		
323	0111	Rashodi za usluge		31.000,00	-18.000,00	-58,1%	13.000,00	1 Opći	13.000,00
PROGRAM	1204	ZAŽELI - PROGRAM ZAPOŠLJAVANJA ŽENA		750.000,00	-554.900,00	-74,0%	195.100,00		
Aktivnost	A120401	Redovan rad		750.000,00	-554.900,00	-74,0%	195.100,00		
311	1020	Plaće (Bruto)		448.750,00	-388.750,00	-86,6%	60.000,00	4 Pomoći	60.000,00

Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Funkc. klasifikacija	Vrsta rashoda/izdatka	Plan za 2018	Povećanje/ smanjenje	Index %	Novi plan za 2018	Izvor	Izvori financiranja Novi plan za 2018
312	1020		Ostali rashodi za zaposlene	0,00	12.500,00		12.500,00	4 Pomoći	12.500,00
313	1020		Doprinosi na plaće	77.170,00	-66.070,00	-85,6%	11.100,00	4 Pomoći	11.100,00
321	1020		Naknade troškova zaposlenima	80.080,00	-75.080,00	-93,8%	5.000,00	4 Pomoći	5.000,00
322	1020		Rashodi za materijal i energiju	144.000,00	-120.000,00	-83,3%	24.000,00	4 Pomoći	24.000,00
323	1020		Rashodi za usluge	0,00	66.100,00		66.100,00	4 Pomoći	66.100,00
329	1020		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	9.000,00		9.000,00	4 Pomoći	9.000,00
423	1020		Prijevozna sredstva	0,00	7.400,00		7.400,00	4 Pomoći	7.400,00
PROGRAM	1301		POMOĆ GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	255.320,00	-15.400,00	-6,0%	239.920,00		
Aktivnost	A130101		Pomoći u novcu i u naravi	225.320,00	-20.400,00	-9,1%	204.920,00		
372	1012		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	0,00	0,0%	20.000,00	1 Opći	20.000,00
372	1020		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	84.720,00	2.000,00	2,4%	86.720,00	1 Opći 4 Pomoći	19.720,00 67.000,00
372	1040		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.600,00	-12.000,00	-23,7%	38.600,00	1 Opći	38.600,00
372	1060		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	-400,00	-0,8%	49.600,00	1 Opći 4 Pomoći	7.500,00 42.100,00
372	1070		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	-10.000,00	-50,0%	10.000,00	1 Opći	10.000,00
Aktivnost	A130102		Potpore za novorođeno dijete	30.000,00	5.000,00	16,7%	35.000,00		
372	1040		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000,00	5.000,00	16,7%	35.000,00	1 Opći	35.000,00
PROGRAM	1401		PROGRAM JAVNIH POTREBA U VATROZAŠTITI	342.265,00	0,00	0,0%	342.265,00		
Aktivnost	A140101		Redovna djelatnost	215.000,00	0,00	0,0%	215.000,00		
381	0320		Tekuće donacije	215.000,00	0,00	0,0%	215.000,00	1 Opći	215.000,00
Tekući projekt	T140104		DVD Stara Sušica	100.000,00	0,00	0,0%	100.000,00		
381	0320		Tekuće donacije	0,00	0,00		0,00	1 Opći	0,00
382	0320		Kapitalne donacije	100.000,00	0,00	0,0%	100.000,00	4 Pomoći	100.000,00
Aktivnost	A140105		Usluge izrade procjene rizika i ugroženosti	27.265,00	0,00	0,0%	27.265,00		
323	0320		Rashodi za usluge	27.265,00	0,00	0,0%	27.265,00	1 Opći	27.265,00
PROGRAM	1501		REDOVNA DJELATNOST PODRUŽNICE	366.480,00	9.876,00	2,7%	376.356,00		
Aktivnost	A150101		Podružnica predškolskog odgoja i naobrazbe	366.480,00	9.876,00	2,7%	376.356,00		
329	0911		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	0,0%	3.000,00	1 Opći	3.000,00

Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Funkc. klasifikacija	Vrsta rashoda/izdatka	Plan za 2018	Povećanje/ smanjenje	Index %	Novi plan za 2018	Izvor	Izvori financiranja Novi plan za 2018
	363	0911	Pomoći unutar općeg proračuna	363.480,00	9.876,00	2,7%	373.356,00	1 Opći 4 Pomoći	346.646,98 26.709,02
PROGRAM	1502		KAPITALNA ULAGANJA U PREDŠKOLSKI ODGOJ	9.000.000,00	-9.000.000,00	-100,0%	0,00		
Kapitalni projekt	K150201		Dječji vrtić	9.000.000,00	-9.000.000,00	-100,0%	0,00		
	421	0911	Građevinski objekti	9.000.000,00	-9.000.000,00	-100,0%	0,00	7 Namjenski	0,00
PROGRAM	1503		OTPLATA ZAJMA	40.000,00	-40.000,00	-100,0%	0,00		
Tekući projekt	T150301		Otplata zajma	40.000,00	-40.000,00	-100,0%	0,00		
	342	0911	Kamate za primljene kredite i zajmove	40.000,00	-40.000,00	-100,0%	0,00	1 Opći	0,00
PROGRAM	1601		TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE OBJEKATA U KULTURI	186.650,00	8.750,00	4,7%	195.400,00		
Aktivnost	A160101		Dom kulture	127.750,00	6.750,00	5,3%	134.500,00		
	322	0820	Rashodi za materijal i energiju	88.000,00	3.500,00	4,0%	91.500,00	1 Opći 4 Pomoći	37.100,00 54.400,00
	323	0820	Rashodi za usluge	33.750,00	3.250,00	9,6%	37.000,00	1 Opći	37.000,00
	329	0820	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	0,00	0,0%	6.000,00	1 Opći	6.000,00
Aktivnost	A160102		Upravno-poslovna zgrada I.G.K. 176a	16.400,00	0,00	0,0%	16.400,00		
	322	0650	Rashodi za materijal i energiju	9.000,00	0,00	0,0%	9.000,00	1 Opći	9.000,00
	323	0650	Rashodi za usluge	7.000,00	0,00	0,0%	7.000,00	1 Opći	7.000,00
	329	0650	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	400,00	0,00	0,0%	400,00	1 Opći	400,00
Aktivnost	A160103		Društveni dom Stari Laz	12.500,00	0,00	0,0%	12.500,00		
	322	0820	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	0,00	0,0%	1.000,00	1 Opći	1.000,00
	323	0820	Rashodi za usluge	11.000,00	0,00	0,0%	11.000,00	1 Opći	11.000,00
	329	0820	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	500,00	0,00	0,0%	500,00	1 Opći	500,00
Aktivnost	A160104		Ravnogorska knjižnica	4.000,00	0,00	0,0%	4.000,00		
	381	0820	Tekuće donacije	4.000,00	0,00	0,0%	4.000,00	1 Opći	4.000,00
Aktivnost	A160105		Županijski bibliobus	18.000,00	0,00	0,0%	18.000,00		
	363	0820	Pomoći unutar općeg proračuna	18.000,00	0,00	0,0%	18.000,00	1 Opći	18.000,00
Tekući projekt	T160106		Sufinanciranje izdavanja knjiga	8.000,00	2.000,00	25,0%	10.000,00		
	381	0820	Tekuće donacije	8.000,00	2.000,00	25,0%	10.000,00	1 Opći	10.000,00

Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Funkc. klasifikacija	Vrsta rashoda/izdatka	Plan za 2018	Povećanje/ smanjenje	Index %	Novi plan za 2018	Izvor	Izvori financiranja Novi plan za 2018
PROGRAM	1602		KAPITALNA ULAGANJA U KULTURI	52.904,33	0,00	0,0%	52.904,33		
	Kapitalni projekt	K160202	Društveni dom Stari Laz	52.904,33	0,00	0,0%	52.904,33		
	421	0820	Građevinski objekti	52.904,33	0,00	0,0%	52.904,33	1 Opći	52.904,33
PROGRAM	1603		PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI	200.030,00	0,00	0,0%	200.030,00		
	Aktivnost	A160301	Sufinanciranje rada udruga u kulturi	200.030,00	0,00	0,0%	200.030,00		
	381	0820	Tekuće donacije	200.030,00	0,00	0,0%	200.030,00	1 Opći	200.030,00
PROGRAM	1701		TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE OBJEKATA U SPORTU	97.700,00	-8.000,00	-8,2%	89.700,00		
	Aktivnost	A170101	Društveni objekt NK Goranka	40.200,00	-13.000,00	-32,3%	27.200,00		
	322	0810	Rashodi za materijal i energiju	9.000,00	0,00	0,0%	9.000,00	1 Opći	9.000,00
	323	0810	Rashodi za usluge	31.000,00	-13.000,00	-41,9%	18.000,00	1 Opći	18.000,00
	329	0810	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	200,00	0,00	0,0%	200,00	1 Opći	200,00
	Aktivnost	A170102	Sportsko-poslovni centar GORANKA	12.500,00	0,00	0,0%	12.500,00		
	322	0810	Rashodi za materijal i energiju	9.500,00	0,00	0,0%	9.500,00	1 Opći	9.500,00
	386	0810	Kapitalne pomoći	3.000,00	0,00	0,0%	3.000,00	1 Opći	3.000,00
	Aktivnost	A170103	Školska sportska dvorana	45.000,00	5.000,00	11,1%	50.000,00		
	323	0810	Rashodi za usluge	45.000,00	5.000,00	11,1%	50.000,00	1 Opći 4 Pomoći	5.000,00 45.000,00
PROGRAM	1702		KAPITALNA ULAGANJA U SPORTU	310.000,00	-45.000,00	-14,5%	265.000,00		
	Kapitalni projekt	K170203	Nogometno igralište	10.000,00	0,00	0,0%	10.000,00		
	421	0810	Građevinski objekti	10.000,00	0,00	0,0%	10.000,00	6 Prodaja	10.000,00
	Kapitalni projekt	K170204	Društveni objekt NK Goranka	250.000,00	-45.000,00	-18,0%	205.000,00		
	421	0810	Građevinski objekti	250.000,00	-45.000,00	-18,0%	205.000,00	4 Pomoći	205.000,00
	Tekući projekt	T170205	Skijaški kontinentalni kup	30.000,00	0,00	0,0%	30.000,00		
	382	0810	Kapitalne donacije	30.000,00	0,00	0,0%	30.000,00	4 Pomoći	30.000,00
	Tekući projekt	T170206	Šahovski trener	5.000,00	0,00	0,0%	5.000,00		
	381	0810	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,0%	5.000,00	1 Opći	5.000,00
	Aktivnost	T170207	Donacija olimpijcima	15.000,00	0,00	0,0%	15.000,00		
	381	0810	Tekuće donacije	15.000,00	0,00	0,0%	15.000,00	1 Opći	15.000,00

Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Funkc. klasifikacija	Vrsta rashoda/izdatka	Plan za 2018	Povećanje/ smanjenje	Index %	Novi plan za 2018	Izvor	Izvori financiranja Novi plan za 2018
PROGRAM	1703		PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU	300.501,00	0,00	0,0%	300.501,00		
Aktivnost	A170301		Sufinanciranje rada udruga u sportu	300.501,00	0,00	0,0%	300.501,00		
381	0810		Tekuće donacije	300.501,00	0,00	0,0%	300.501,00	1 Opći	300.501,00
PROGRAM	1801		OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	200.000,00	0,00	0,0%	200.000,00		
Aktivnost	A180101		Redovan rad i izborna nastava	55.000,00	6.000,00	10,9%	61.000,00		
323	0912		Rashodi za usluge	1.000,00	0,00	0,0%	1.000,00	1 Opći	1.000,00
363	0912		Pomoći unutar općeg proračuna	54.000,00	6.000,00	11,1%	60.000,00	1 Opći	51.000,00
381	0912		Tekuće donacije	0,00	0,00		0,00	4 Pomoći	9.000,00
1 Opći								1 Opći	0,00
Aktivnost	A180104		Međunarodna eko škola	5.000,00	0,00	0,0%	5.000,00		
329	0912		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,0%	5.000,00	1 Opći	5.000,00
Aktivnost	K180106		Nabava udžbenika za učenike osnovnih škola	140.000,00	-6.000,00	-4,3%	134.000,00		
424	0912		Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	140.000,00	-6.000,00	-4,3%	134.000,00	4 Pomoći	127.000,00
								6 Prodaja	7.000,00
PROGRAM	1802		SREDNJOŠKOLSKO I OSTALO OBRAZOVANJE	80.000,00	6.800,00	8,5%	86.800,00		
Aktivnost	A180201		Stipendiranje učenika i studenata	80.000,00	6.800,00	8,5%	86.800,00		
372	0980		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	80.000,00	6.800,00	8,5%	86.800,00	1 Opći	86.800,00
PROGRAM	1901		SUFINANCIRANJE OSTALIH DRUŠTVENIH DJELATNOSTI	186.449,00	0,00	0,0%	186.449,00		
Aktivnost	A190101		Ostale udruge	79.155,00	0,00	0,0%	79.155,00		
381	0840		Tekuće donacije	54.215,00	0,00	0,0%	54.215,00	1 Opći	54.215,00
381	0860		Tekuće donacije	21.945,00	0,00	0,0%	21.945,00	1 Opći	21.945,00
381	1011		Tekuće donacije	2.995,00	0,00	0,0%	2.995,00	1 Opći	2.995,00
Aktivnost	A190102		Ostale društvene djelatnosti	102.294,00	0,00	0,0%	102.294,00		
329	0840		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.664,00	0,00	0,0%	11.664,00	1 Opći	11.664,00
329	0860		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.250,00	0,00	0,0%	1.250,00	1 Opći	1.250,00
381	0360		Tekuće donacije	6.840,00	0,00	0,0%	6.840,00	1 Opći	6.840,00
381	0830		Tekuće donacije	41.040,00	0,00	0,0%	41.040,00	1 Opći	41.040,00
381	1040		Tekuće donacije	20.000,00	0,00	0,0%	20.000,00	1 Opći	20.000,00
381	1090		Tekuće donacije	21.500,00	0,00	0,0%	21.500,00	1 Opći	21.500,00

Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Funkc. klasifikacija	Vrsta rashoda/izdatka	Plan za 2018	Povećanje/ smanjenje	Index %	Novi plan za 2018	Izvor	Izvori financiranja Novi plan za 2018
	Tekući projekt	T190103	Tekuće održavanje sakralnih objekata	5.000,00	0,00	0,0%	5.000,00		
382	0840		Kapitalne donacije	5.000,00	0,00	0,0%	5.000,00	1 Opći 3 Posebni	4.800,00 200,00
PROGRAM	2001		TEKUĆE ODRŽAVANJE OBJEKATA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	61.821,65	2.000,00	3,2%	63.821,65		
	Aktivnost	A200101	Održavanje mrtvačnica	23.821,65	2.000,00	8,4%	25.821,65		
322	0660		Rashodi za materijal i energiju	11.000,00	0,00	0,0%	11.000,00	1 Opći	11.000,00
323	0620		Rashodi za usluge	8.000,00	0,00	0,0%	8.000,00	1 Opći	8.000,00
323	0660		Rashodi za usluge	3.500,00	2.000,00	57,1%	5.500,00	1 Opći	5.500,00
329	0660		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.321,65	0,00	0,0%	1.321,65	1 Opći	1.321,65
	Aktivnost	A200102	Održavanje stambenih zgrada	4.000,00	0,00	0,0%	4.000,00		
323	0610		Rashodi za usluge	4.000,00	0,00	0,0%	4.000,00	1 Opći	4.000,00
	Aktivnost	A200103	Održavanje poslovne zgrade I.G.K. 178	34.000,00	0,00	0,0%	34.000,00		
322	0610		Rashodi za materijal i energiju	11.000,00	0,00	0,0%	11.000,00	1 Opći	11.000,00
323	0610		Rashodi za usluge	21.000,00	0,00	0,0%	21.000,00	1 Opći	21.000,00
329	0610		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,0%	2.000,00	1 Opći	2.000,00
PROGRAM	2002		TEKUĆE ODRŽAVANJE GROBLJA	95.000,00	25.000,00	26,3%	120.000,00		
	Aktivnost	A200201	Održavanje groblja	95.000,00	25.000,00	26,3%	120.000,00		
323	0660		Rashodi za usluge	95.000,00	25.000,00	26,3%	120.000,00	3 Posebni	120.000,00
PROGRAM	2003		TEKUĆE ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	360.000,00	20.000,00	5,6%	380.000,00		
	Aktivnost	A200301	Održavanje javne rasvjete	360.000,00	20.000,00	5,6%	380.000,00		
322	0640		Rashodi za materijal i energiju	300.000,00	10.000,00	3,3%	310.000,00	3 Posebni	310.000,00
323	0640		Rashodi za usluge	60.000,00	10.000,00	16,7%	70.000,00	3 Posebni	70.000,00
PROGRAM	2004		TEKUĆE ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	531.000,00	40.000,00	7,5%	571.000,00		
	Aktivnost	A200401	Održavanje javnih površina	450.000,00	40.000,00	8,9%	490.000,00		
323	0510		Rashodi za usluge	450.000,00	40.000,00	8,9%	490.000,00	3 Posebni	490.000,00
	Aktivnost	A200402	Zaštita okoliša	51.000,00	0,00	0,0%	51.000,00		
323	0510		Rashodi za usluge	22.000,00	0,00	0,0%	22.000,00	1 Opći	22.000,00
323	0530		Rashodi za usluge	12.000,00	0,00	0,0%	12.000,00	1 Opći	12.000,00
323	0560		Rashodi za usluge	17.000,00	0,00	0,0%	17.000,00	1 Opći	17.000,00
	Aktivnost	A200403	Održavanje i dekoracija zelenih površina	30.000,00	0,00	0,0%	30.000,00		
323	0510		Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	0,0%	30.000,00	1 Opći	30.000,00

Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Funkc. klasifikacija	Vrsta rashoda/izdatka	Plan za 2018	Povećanje/ smanjenje	Index %	Novi plan za 2018	Izvor	Izvori financiranja Novi plan za 2018
PROGRAM	2005		TEKUĆE ODRŽAVANJE ODVODNJE	20.000,00	20.000,00	100,0%	40.000,00		
	Aktivnost	A200501	Održavanje odvodnje voda	20.000,00	20.000,00	100,0%	40.000,00		
323	0520		Rashodi za usluge	20.000,00	20.000,00	100,0%	40.000,00	3 Posebni	40.000,00
PROGRAM	2006		TEKUĆE ODRŽAVANJE CESTA	900.000,00	70.000,00	7,8%	970.000,00		
	Aktivnost	A200601	Održavanje nerazvrstanih cesta	900.000,00	70.000,00	7,8%	970.000,00		
323	0451		Rashodi za usluge	900.000,00	70.000,00	7,8%	970.000,00	3 Posebni 4 Pomoći	240.000,00 730.000,00
PROGRAM	2007		UBLAŽAVANJE POSLJEDICA OD ELEMENTARNE NEPOGODE	70.000,00	0,00	0,0%	70.000,00		
	Aktivnost	A200701	Elementarne nepogode	70.000,00	0,00	0,0%	70.000,00		
383	1090		Kazne, penali i naknade štete	70.000,00	0,00	0,0%	70.000,00	1 Opći	70.000,00
PROGRAM	2008		OSTALE KOMUNALNE USLUGE	134.000,00	27.000,00	20,1%	161.000,00		
	Aktivnost	A200801	Ostale komunalne usluge	134.000,00	27.000,00	20,1%	161.000,00		
323	0451		Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	0,0%	30.000,00	1 Opći	30.000,00
323	0620		Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	0,0%	15.000,00	1 Opći	15.000,00
323	0660		Rashodi za usluge	41.000,00	27.000,00	65,9%	68.000,00	1 Opći	68.000,00
351	0451		Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	48.000,00	0,00	0,0%	48.000,00	1 Opći 4 Pomoći	24.200,00 23.800,00
PROGRAM	2102		KAPITALNA ULAGANJA U GROBLJA	25.000,00	-9.000,00	-36,0%	16.000,00		
	Kapitalni projekt	K210201	Groblje Ravna Gora	25.000,00	-9.000,00	-36,0%	16.000,00		
421	0660		Građevinski objekti	25.000,00	-9.000,00	-36,0%	16.000,00	3 Posebni	16.000,00
	Kapitalni projekt	K210202	Groblje Kupjak	0,00	0,00		0,00		
421	0660		Građevinski objekti	0,00	0,00		0,00	3 Posebni	0,00
PROGRAM	2103		OTKUP ZEMLJIŠTA	30.000,00	0,00	0,0%	30.000,00		
	Kapitalni projekt	K210301	Otkup zemljišta	30.000,00	0,00	0,0%	30.000,00		
411	0660		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	30.000,00	0,00	0,0%	30.000,00	3 Posebni	30.000,00
PROGRAM	2104		KAPITALNA ULAGANJA U JAVNU RASVJETU	20.000,00	-10.000,00	-50,0%	10.000,00		
	Kapitalni projekt	K210401	Javna rasvjeta	20.000,00	-10.000,00	-50,0%	10.000,00		
421	0640		Građevinski objekti	20.000,00	-10.000,00	-50,0%	10.000,00	3 Posebni	10.000,00

Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Funkc. klasifikacija	Vrsta rashoda/izdatka	Plan za 2018	Povećanje/ smanjenje	Index %	Novi plan za 2018	Izvor	Izvori financiranja Novi plan za 2018
PROGRAM	2105		KAPITALNA ULAGANJA U JAVNE POVRŠINE	704.250,00	-277.719,22	-39,4%	426.530,78		
	Tekući projekt	T210501	Zbrinjavanje komunalnog otpada	407.000,00	-280.000,00	-68,8%	127.000,00		
	386	0510	Kapitalne pomoći	127.000,00	0,00	0,0%	127.000,00	1 Opći	86.784,99
	422	0510	Postrojenja i oprema	280.000,00	-280.000,00	-100,0%	0,00	3 Posebni 4 Pomoći	40.215,01 0,00 0,00
	Kapitalni projekt	K210502	Dječje igralište - centar	15.000,00	-15.000,00	-100,0%	0,00		
	421	0443	Građevinski objekti	15.000,00	-15.000,00	-100,0%	0,00	3 Posebni	0,00
	Kapitalni projekt	K210504	Izgradnja zida	22.250,00	4.280,78	19,2%	26.530,78		
	421	0660	Građevinski objekti	22.250,00	4.280,78	19,2%	26.530,78	1 Opći 3 Posebni 4 Pomoći	21.250,00 4.280,78 1.000,00
	Kapitalni projekt	K210505	Uređenje javne površine ispred crkve	260.000,00	13.000,00	5,0%	273.000,00		
	421	0620	Građevinski objekti	260.000,00	13.000,00	5,0%	273.000,00	3 Posebni 4 Pomoći	251.740,00 21.260,00
PROGRAM	2106		KAPITALNA ULAGANJA U ODVODNJU	25.000,00	0,00	0,0%	25.000,00		
	Tekući projekt	T210601	Odvodnja	25.000,00	0,00	0,0%	25.000,00		
	386	0520	Kapitalne pomoći	25.000,00	0,00	0,0%	25.000,00	4 Pomoći	25.000,00
PROGRAM	2107		KAPITALNA ULAGANJA U CESTE	1.420.000,00	-190.000,00	-13,4%	1.230.000,00		
	Kapitalni projekt	K210701	Ceste	1.420.000,00	-190.000,00	-13,4%	1.230.000,00		
	421	0451	Građevinski objekti	1.420.000,00	-190.000,00	-13,4%	1.230.000,00	3 Posebni 4 Pomoći	470.000,00 760.000,00
PROGRAM	2108		KAPITALNA ULAGANJA U VODOOPSKRBU	100.000,00	-100.000,00	-100,0%	0,00		
	Tekući projekt	T210801	Vodoopskrba	100.000,00	-100.000,00	-100,0%	0,00		
	386	0630	Kapitalne pomoći	100.000,00	-100.000,00	-100,0%	0,00	3 Posebni	0,00
PROGRAM	2201		PROSTORNO PLANIRANJE	437.000,00	-225.240,00	-51,5%	211.760,00		
	Kapitalni projekt	K220103	Prostorni plan	255.000,00	-132.500,00	-52,0%	122.500,00		
	426	0620	Nematerijalna proizvedena imovina	255.000,00	-132.500,00	-52,0%	122.500,00	3 Posebni	122.500,00
	Tekući projekt	T220102	Katastarska izmjera	182.000,00	-92.740,00	-51,0%	89.260,00		
	322	0620	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	0,00	0,0%	5.000,00	1 Opći	5.000,00
	323	0620	Rashodi za usluge	27.000,00	9.000,00	33,3%	36.000,00	1 Opći	36.000,00

Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Funkc. klasifikacija	Vrsta rashoda/izdatka	Plan za 2018	Povećanje/ smanjenje	Index %	Novi plan za 2018	Izvor	Izvori financiranja Novi plan za 2018
	426	0620	Nematerijalna proizvedena imovina	150.000,00	-101.740,00	-67,8%	48.260,00	1 Opći 3 Posebni	30.995,79 17.264,21
PROGRAM	2202		PLANOVI I PROGRAMI RAZVOJA	10.000,00	-5.000,00	-50,0%	5.000,00		
Tekući projekt	T220201		Planovi razvoja	10.000,00	-5.000,00	-50,0%	5.000,00		
	426	0620	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	-5.000,00	-50,0%	5.000,00	1 Opći	5.000,00
PROGRAM	2301		PROGRAM RAZVOJA POLJOPRIVREDE	20.000,00	0,00	0,0%	20.000,00		
Aktivnost	A230101		Centar za poljoprivredu i ruralni razvoj	20.000,00	0,00	0,0%	20.000,00		
	381	0421	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	0,0%	20.000,00	1 Opći	20.000,00
PROGRAM	2401		PROGRAM RAZVOJA TURIZMA	643.600,00	0,00	0,0%	643.600,00		
Aktivnost	A240101		Turistička zajednica	248.600,00	0,00	0,0%	248.600,00		
	323	0473	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	0,0%	30.000,00	1 Opći	30.000,00
	381	0473	Tekuće donacije	218.600,00	0,00	0,0%	218.600,00	1 Opći 3 Posebni 4 Pomoći	138.600,00 12.000,00 68.000,00
Kapitalni projekt	K240104		Punionica za e-bicikle	193.750,00	0,00	0,0%	193.750,00		
	421	0473	Građevinski objekti	193.750,00	0,00	0,0%	193.750,00	4 Pomoći	193.750,00
Tekući projekt	T240105		Turistička signalizacija	76.260,00	0,00	0,0%	76.260,00		
	323	0473	Rashodi za usluge	76.260,00	0,00	0,0%	76.260,00	1 Opći 4 Pomoći	36.260,00 40.000,00
Kapitalni projekt	K240106		Nabava električnih bicikala	124.990,00	0,00	0,0%	124.990,00		
	421	0473	Građevinski objekti	124.990,00	0,00	0,0%	124.990,00	4 Pomoći	124.990,00

Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Funkc. klasifikacija	Vrsta rashoda/izdatka	Plan za 2018	Povećanje/ smanjenje	Index %	Novi plan za 2018	Izvor	Izvori financiranja Novi plan za 2018
IZDACI									
IZVOR				PLAN					
	1		Opći prihodi i primici				4.794.400,00		
	3		Prihodi za posebne namjene				2.244.200,00		
	4		Pomoći				2.924.400,00		
	6		Prihodi od prodaje				37.000,00		
	7		Namjenski primici				,00		
							10.000.000,00		
PRIMICI									
IZVOR				PLAN					
	1		Opći prihodi i primici				4.794.400,00		
	3		Prihodi za posebne namjene				2.244.200,00		
	4		Pomoći				2.924.400,00		
	6		Prihodi od prodaje				37.000,00		
	7		Namjenski primici				,00		
							10.000.000,00		

III. RAZVOJNI PROGRAMI

Članak 3.

Plan razvojnih programa Općine Ravna Gora za razdoblje 2019.-2021. godine (u daljnjem tekstu: Plan) sadrži ciljeve i prioritete razvoja Općine Ravna Gora povezane s programskom i organizacijskom klasifikacijom kako slijedi:

			4	5	6	POKAZATELJI rezultata:			
			Plan 2018	Povećanje/smanjenje	Izmjene 2018	polazni:	ciljani:	org.klasifikacija razdjel glava	
UKUPNO RASHODI I IZDACI			15.009.086	-10.121.664	4.887.422				
CILJ 1.	<u>Razvoj malog i srednjeg poduzetništva</u>								
MJER 1.1.	<u>Poboljšanje i poticanje poduzetničke klime</u>								
Program:	2201	PROSTORNO PLANIRANJE	437.000	-225.240	211.760				
T220102	Tekući projekt	Katastarska izmjera	182.000	-92.740	89.260	1.1.1. <u>Postotak područja Općine pokriven novim zemljišnim knjigama</u>	93%	100%	2 201
K220103	Kapitalni projekt	Prostorni plan	255.000	-132.500	122.500	1.1.2. <u>Usklađenost plana s županijskim prostornim planom</u>	75%	100%	2 201
MJER 1.2.	<u>Razvoj poljoprivredne djelatnosti</u>								
Program:	2301	PROGRAM RAZVOJA POLJOPRIVREDE	20.000	0	20.000				
A230101	Aktivnost	Centar za poljoprivredu i ruralni razvoj	20.000	0	20.000	1.2.1. <u>Broj projekata</u>	3	4	2 201
MJER 1.3.	<u>Razvoj turizma</u>								
Program:	2103	OTKUP ZEMLJIŠTA	30.000	0	30.000				
K210301	Kapitalni projekt	Otkup zemljišta	30.000	0	30.000	1.3.1. <u>Otkupljeno zemljište u m2</u>	-	400	2 201
Program:	2401	PROGRAM RAZVOJA TURIZMA	643.600	0	643.600				
A240101	Aktivnost	Turistička zajednica	248.600	0	248.600	1.3.2. <u>Broj dolazaka/broj noćenja</u>	6700/13200	6800/13300	2 201
K240104	Kapitalni projekt	Punionica za e-bicikle	193.750	0	193.750	1.3.3. <u>Broj korisnika</u>	-	10	2 201
K240106	Kapitalni projekt	Nabava električnih bicikala	124.990	0	124.990	1.3.5. <u>Broj korisnika</u>	-	50	2 201
T240105	Tekući projekt	Turistička signalizacija	76.260	0	76.260	1.3.4. <u>Pokrivenost područja općine smeđom signalizacijom</u>	-	100%	2 201
CILJ 2.	<u>Poticanje društvenog standarda, jačanje zdravstvene i socijalne dimenzije kvalitete života</u>								
MJER 2.1.	<u>Ravnomjieran razvoj i unaprijeđenje društvenog standarda općine</u>								

			4	5	6	POKAZATELJI rezultata:				org.klasifikacija
			Plan 2018	Povećanje/smanjenje	Izmjene 2018	polazni:	ciljani:			razdjel glava
Program:	1301	POMOĆ GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	255.320	-15.400	239.920					
A130101	Aktivnost	Pomoći u novcu i u naravi	225.320	-20.400	204.920	2.1.2. <u>Broj korisnika</u>	60	60	2	201
A130102	Aktivnost	Potpore za novorođeno dijete	30.000	5.000	35.000	2.1.3. <u>Broj novorođene djece</u>	15	17	2	201
Program:	1501	REDOVNA DJELATNOST PODRUŽNICE	366.480	9.876	376.356					
A150101	Aktivnost	Podružnica predškolskog odgoja i naobrazbe	366.480	9.876	376.356	2.1.4. <u>Broj upisane djece u obrazovni program</u>	22	22	2	201
Program:	1601	TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE OBJEKATA U KULTURI	22.000	0	22.000					
A160104	Aktivnost	Ravnogorska knjižnica	4.000	0	4.000	2.1.8. <u>Broj korisnika (djece)/broj korisnika (udruga)</u>	20/1	25/1	2	201
A160105	Aktivnost	Županijski bibliobus	18.000	0	18.000	2.1.7. <u>Broj korisnika</u>	90	100	2	201
Program:	1603	PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI	200.030	0	200.030					
A160301	Aktivnost	Sufinanciranje rada udruga u kulturi	200.030	0	200.030	2.1.9. <u>Broj udruga/broj članova</u>	4/105	4/110	2	201
Program:	1701	TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE OBJEKATA U SPORTU	45.000	5.000	50.000					
A170103	Aktivnost	Školska sportska dvorana	45.000	5.000	50.000	2.1.10. <u>Broj korisnika</u>	200	220	2	201
Program:	1702	KAPITALNA ULAGANJA U SPORTU	295.000	-45.000	250.000					
K170203	Kapitalni projekt	Nogometno igralište	10.000	0	10.000	2.1.11. <u>Broj korisnika</u>	150	200	2	201
T170206	Tekući projekt	Šahovski trener	5.000	0	5.000	2.1.13. <u>Broj korisnika</u>	15	20	2	201
T170205	Tekući projekt	Skijaški kontinentalni kup	30.000	0	30.000	2.1.12. <u>Broj natjecatelja</u>	120	150	2	201
K170204	Kapitalni projekt	Društveni objekt NK Goranka	250.000	-45.000	205.000	2.1.18. <u>Broj korisnika</u>	-	150	2	201
Program:	1703	PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU	300.501	0	300.501					
A170301	Aktivnost	Sufinanciranje rada udruga u sportu	300.501	0	300.501	2.1.14. <u>Broj udruga/broj članova</u>	11/345	11/350	2	201
Program:	1801	OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	195.000	0	195.000					
A180101	Aktivnost	Redovan rad i izborna nastava	55.000	6.000	61.000	2.1.16. <u>Broj djece</u>	120	120	2	201
K180106	Aktivnost	Nabava udžbenika za učenike osnovnih škola	140.000	-6.000	134.000	2.1.17. <u>Broj djece</u>	-	124	2	201
Program:	1901	SUFINANCIRANJE OSTALIH DRUŠTVENIH DJELATNOSTI	79.155	0	79.155					
A190101	Aktivnost	Ostale udruge	79.155	0	79.155	2.1.15. <u>Broj udruga/broj članova</u>	9/200	9/220	2	201
Program:	1502	KAPITALNA ULAGANJA U PREDŠKOLSKI ODGOJ	9.000.000	-9.000.000	0					
K150201	Kapitalni projekt	Dječji vrtić	9.000.000	-9.000.000	0	2.1.5. <u>Postotak realizacije projekta</u>	5%	98%	2	201

			4	5	6	POKAZATELJI rezultata:			
			Plan 2018	Povećanje/smanjenje	Izmjene 2018	polazni:	ciljani:	org.klasifikacija razdjel glava	
Program:	1503	OTPLATA ZAJMA	40.000	-40.000	0				
T150301	Tekući projekt	Otplata zajma	40.000	-40.000	0	2.1.6. <u>Postotak realizacije kredita</u>	-	95%	2 201
Program:	1204	ZAŽELI - PROGRAM ZAPOŠLJAVANJA ŽENA	750.000	-554.900	195.100				
A120401	Aktivnost	Redovan rad	750.000	-554.900	195.100	2.1.1. <u>Broj korisnika</u>	-	60	2 201
MJER 2.2.	<u>Unaprijeđenje komunalne infrastrukture</u>								
Program:	2004	TEKUĆE ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	480.000	40.000	520.000				
A200401	Aktivnost	Održavanje javnih površina	450.000	40.000	490.000	2.2.1. <u>Uređene javne površine u m2</u>	100.000	105.000	2 201
A200403	Aktivnost	Održavanje i dekoracija zelenih površina	30.000	0	30.000	2.2.2. <u>Javne površine zasađene cvijećem u m2</u>	500	600	2 201
Program:	2102	KAPITALNA ULAGANJA U GROBLJA	25.000	-9.000	16.000				
K210201	Kapitalni projekt	Groblje Ravna Gora	25.000	-9.000	16.000	2.2.3. <u>Uređenje pješačke staze u metrima</u>	240	290	2 201
Program:	2104	KAPITALNA ULAGANJA U JAVNU RASVJETU	20.000	-10.000	10.000				
K210401	Kapitalni projekt	Javna rasvjeta	20.000	-10.000	10.000	2.2.5. <u>Broj novih rasvjetnih tijela sa betonskim stupom</u>	810	816	2 201
Program:	2105	KAPITALNA ULAGANJA U JAVNE POVRŠINE	260.000	13.000	273.000				
K210505	Kapitalni projekt	Uređenje javne površine ispred crkve	260.000	13.000	273.000	2.2.6. <u>Uređena površina u m2</u>	-	600	2 201
Program:	2106	KAPITALNA ULAGANJA U ODVODNJU	25.000	0	25.000				
T210601	Tekući projekt	Odvodnja	25.000	0	25.000	2.2.7. <u>Postotak realizacije projekta SJO/UPOV</u>	80%	85%	2 201
Program:	2107	KAPITALNA ULAGANJA U CESTE	1.420.000	-190.000	1.230.000				
K210701	Kapitalni projekt	Ceste	1.420.000	-190.000	1.230.000	2.2.8. <u>Rekonstruirane prometnice i nogostupi u m2</u>	1.000	1.500	2 201
Program:	2108	KAPITALNA ULAGANJA U VODOOPSKRBU	100.000	-100.000	0				
T210801	Tekući projekt	Vodoopskrba	100.000	-100.000	0	2.2.9. <u>Rekonstrukcija vodovodne mreže u km</u>	1	1	2 201

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 4.

Ovaj Odluka o drugoj izmjeni i dopuni proračuna za 2018. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Općine Ravna Gora".

KLASA: 400-08/18-01/17
URBROJ: 2112/07-01-18-5
Ravna Gora, 20. prosinca 2018.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RAVNA GORA

Predsjednik

Franjo Ružić

Na temelju članka 72. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine” broj 68/18), članka 35. Statuta Općine Ravna Gora („Službene novine Općine Ravna Gora“ broj 2/18 i 10/18) i članka 2. Odluke o komunalnoj naknadi („Službene novine Općine Ravna Gora“ broj 11/18), Općinsko vijeće Općine Ravna Gora, na sjednici održanoj 20. prosinca 2018. godine, donijelo je

DRUGU IZMJENU I DOPUNU Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2018. godinu

Članak 1.

U Programu održavanja komunalne infrastrukture za 2018. godinu („Službene novine Općine Ravna Gora“ broj 6/17 i 7/18) članak 2. mijenja se i glasi:

„Program održavanja komunalne infrastrukture obuhvaća ove komunalne djelatnosti:	
1. odvodnja atmosferskih voda	40.000,00
2. održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina	225.000,00
3. održavanje javnih površina	265.000,00
4. održavanje nerazvrstanih cesta	960.000,00
5. održavanje groblja	120.000,00
6. javna rasvjeta	380.000,00
7. građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture	65.000,00
ukupno kuna	2.055.000,00.“

Članak 2.

Članak 3. mijenja se i glasi:

„Odvodnja atmosferskih voda obuhvaća:

1. čišćenje slivnika, taložnica, propusta i ostalih objekata odvodnje	35.000,00
2. popravak (obnova) slivnika, taložnica, rubnjaka i kolektora oborinske odvodnje	5.000,00
ukupno kuna	40.000,00.“

Članak 3.

Članak 4. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina obuhvaća:

1. čišćenje otpada s javnih površina	30.000,00
2. redovno čišćenje javnih površina	30.000,00
3. čišćenje nanosa pijeska od vodenih bujica	5.000,00
4. čišćenje kolnika cesta i nogostupa ručno	40.000,00
5. čišćenje kolnika cesta riderom s četkom i odvoz traktorom	10.000,00
6. čišćenje snijega i leda s javnih površina	25.000,00
7. odvoz i zbrinjavanje otpada s javnih površina	85.000,00
ukupno kuna	225.000,00.“

Članak 4.

Članak 5. st. 1. mijenja se i glasi:

„Održavanje javnih površina obuhvaća:

1. održavanje javnih zelenih površina	50.000,00
2. održavanje pješačkih staza i putova	3.000,00
3. održavanje parkova	1.000,00
4. održavanje dječjih, nogometnih i ostalih igrališta	25.000,00
5. održavanje javnih prometnih površina i dijelova javnih cesta koje prolaze kroz naselje	50.000,00
6. održavanje spomen obilježja	3.000,00
7. održavanje nasada visokog raslinja	30.000,00
8. održavanje otvorenih odvodnih kanala	5.000,00
9. održavanje ostalih javnih površina	65.000,00
10. održavanje javnih površina uz državnu cestu u Kupjaku	18.000,00
11. održavanje prometne signalizacije	15.000,00
<u>ukupno kuna</u>	<u>265.000,00.“</u>

Članak 5.

Članak 7. mijenja se i glasi:

„Godišnji standard održavanja nerazvrstanih cesta obuhvaća:

1. redovno održavanje	105.000,00
2. redovno održavanje - krpanje asfalta	95.000,00
3. zamjena rubnjaka	30.000,00
4. ostali radovi	10.000,00
5. zimska služba – čišćenje snijega	720.000,00
<u>ukupno kuna</u>	<u>960.000,00.“</u>

Članak 6.

Članak 8. mijenja se i glasi:

„Održavanje groblja podrazumijeva redovno održavanje groblja u Ravnoj Gori i Kupjaku i to:

1. proljetno čišćenje groblja i okoliša groblja	10.000,00
2. košenje trave sa čišćenjem i odvozom (4x godišnje)	40.000,00
3. šišanje čempresove živice	15.000,00
4. orezivanje i uređenje niskog raslinja	1.000,00
5. orezivanje stabala visokog raslinja	2.000,00
6. paziteljski poslovi	15.000,00
7. ručno-strojno čišćenje snijega na stazama i ulazima	16.000,00
8. ostali radovi na uređenju groblja	21.000,00
<u>ukupno kuna</u>	<u>120.000,00.“</u>

Članak 7.

Članak 9. st. 1. mijenja se i glasi:

„Javna rasvjeta obuhvaća:

1. utrošena električna energija javne rasvjete	310.000,00
2. održavanje javne rasvjete	15.000,00
3. blagdanska rasvjeta	55.000,00
<u>ukupno kuna</u>	<u>380.000,00.“</u>

Članak 8.

Članak 10. mijenja se i glasi:

„Građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture obuhvaća:

1. uređenje javne površine ispred crkve u Ravnoj Gori	65.000,00
ukupno kuna	65.000,00.“

Članak 9.

Članak 11. mijenja se i glasi:

„Sredstva za realizaciju Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2018. godini osiguravaju se iz sljedećih izvora:

1. komunalna naknada	1.250.000,00
2. grobna naknada	85.000,00
3. tekuće pomoći – Hrvatske ceste	720.000,00
ukupno kuna	2.055.000,00.“

Članak 10.

Ova Druga izmjena Programa stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Ravna Gora“.

KLASA: 363-01/18-01/56

URBROJ: 2112/07-01-18-2

Ravna Gora, 20. prosinca 2018.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RAVNA GORA

Predsjednik

Franjo Ružić, v.r.

Na temelju članka 67. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine” broj 68/18) i članka 35. Statuta Općine Ravna Gora („Službene novine Općine Ravna Gora“ broj 2/18 i 10/18), Općinsko vijeće Općine Ravna Gora, na sjednici održanoj 20. prosinca 2018. godine, donijelo je

DRUGU IZMJENU I DOPUNU Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2018. godinu

Članak 1.

U Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2018. godinu („Službene novine Općine Ravna Gora“ broj 6/17 i 7/18) članak 2. mijenja se i glasi:

„Građenje javnih površina financirati će se iz prihoda od doprinosa za šume, naknade za pravo služnosti, naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada, naknade za koncesije, komunalne naknade, komunalnog doprinosa, kapitalnih pomoći iz državnog proračuna te sredstava viška prihoda iz 2017. godine za sljedeće namjene:

1. otkup zemljišta	30.000,00
2. izrada katastarskih izmjera i podloga za uređenje javnih površina – izlaganje Kupjak	48.260,00
3. uređenje javne površine ispred crkve	273.000,00
4. izmjena Prostornog plana uređenja Općine Ravna Gora	122.500,00
5. sufinanciranje realizacije projekta sanacije odlagališta Sović laz i pretovarne stanice	127.000,00
6. <u>izgradnja potpornog zida ispred zgrade Općine</u>	<u>26.530,78</u>
ukupno kuna	627.290,78.“

Članak 2.

Članak 3. mijenja se i glasi:

„Građenje nerazvrstanih cesta financirati će se iz prihoda od komunalnog doprinosa, doprinosa za šume, vodnog doprinosa, kapitalnih pomoći iz županijskog proračuna i kapitalnih pomoći iz državnog proračuna za sljedeće namjene:

1. nogostup I. Mažuranića (prema školi)	150.000,00
2. cesta Vrh – Bajt	910.000,00
3. <u>cesta Mrakov put</u>	<u>170.000,00</u>
ukupno kuna	1.230.000,00.“

Članak 3.

Članak 4. mijenja se i glasi:

„Građenje javne rasvjete financirati će se iz prihoda od doprinosa za šume za sljedeće namjene:

1. <u>proširenje mreže javne rasvjete</u>	<u>10.000,00</u>
ukupno kuna	10.000,00.“

Članak 4.

Članak 5. mijenja se i glasi:

„Građenje groblja financirati će se iz prihoda od doprinosa za šume za sljedeće namjene:

<u>1. staze na groblju Ravna Gora</u>	<u>16.000,00</u>
ukupno kuna	16.000,00.“

Članak 5.

Članak 6. mijenja se i glasi:

„Građenje vodoopskrbe i odvodnje financirati će se iz prihoda od kapitalnih pomoći iz državnog proračuna za sljedeće namjene:

1. <u>sufinanciranje nastavka izgradnje SJO - UPOV</u>	<u>25.000,00</u>
ukupno kuna	25.000,00.“

Članak 6.

Članak 7. mijenja se i glasi:

„Sredstva za ostvarivanje ovog Programa po izvorima sredstava i u ukupnom iznosu utvrđuju se u sljedećim iznosima:

1. komunalni doprinos	200.000,00
2. doprinos za šume	600.000,00
3. naknade od koncesija	11.500,00
4. vodni doprinos	6.000,00
5. naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada	5.000,00
6. naknada za pravo služnosti na javnim površinama	74.500,00
7. komunalna naknada	65.000,00
8. kapitalne pomoći iz državnog proračuna	756.260,00
9. kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	50.000,00
<u>10. sredstva viška prihoda iz 2017. godine</u>	<u>140.030,78</u>
ukupno kuna	1.908.290,78.“

Članak 7.

Ova Druga izmjena i dopuna Programa stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Ravna Gora“.

KLASA: 363-01/18-01/57
URBROJ: 2112/07-01-18-2
Ravna Gora, 20. prosinca 2018.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RAVNA GORA

Predsjednik

Franjo Ružić, v.r.

Na temelju članka 69. stavak 4. Zakona o šumama („Narodne novine“ broj 68/18) i članka 35. Statuta Općine Ravna Gora („Službene novine Općine Ravna Gora“ broj 2/18 i 10/18), Općinsko vijeće Općine Ravna Gora, na sjednici održanoj 20. prosinca 2018. godine, donijelo je

**DRUGU IZMJENU I DOPUNU
Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2018. godinu**

Članak 1.

U Programu utroška sredstava šumskog doprinosa za 2018. godinu („Službene novine Općine Ravna Gora“ broj 6/17 i 7/18) članak 3. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Sredstva iz prethodnog stavka koristiti će se za financiranje izgradnje komunalne infrastrukture za sljedeću namjenu:

- otkup zemljišta	30.000,00
- izrada katastarskih izmjera i podloga za uređenje javnih površina – izlaganje Kupjak	17.264,21
- uređenje javne površine ispred crkve u Ravnoj Gori	186.740,00
- sanacija odlagališta Sović laz i pretovarne stanice	40.215,01
- izgradnja potpornog zida ispred zgrade Općine	4.280,78
- cesta Mrakov put	120.000,00
- cesta Vrh-Bajt	175.500,00
- proširenje mreže javne rasvjete	10.000,00
- staze na groblju Ravna Gora	16.000,00
Ukupno:	600.000,00.“

Članak 2.

Ovaj Druga izmjena i dopuna Programa stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Ravna Gora“.

KLASA: 321-01/18-01/4

URBROJ: 2112/07-01-18-2

Ravna Gora, 20. prosinca 2018.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RAVNA GORA

Predsjednik

Franjo Ružić, v.r.

Na temelju članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" broj 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17 i 130/17) i članka 35. Statuta Općine Ravna Gora ("Službene novine Općine Ravna Gora" broj 2/18 i 10/18), Općinsko vijeće Općine Ravna Gora, na sjednici održanoj 20. prosinca 2018. godine, donijelo je

DRUGU IZMJENI I DOPUNU
Programa javnih potreba u provođenju socijalnog programa za 2018. godinu

Članak 1.

U Programu javnih potreba u provođenju socijalnog programa za 2018. godinu („Službene novine Općine Ravna Gora“ broj 7/17 i 7/18) članak 3. mijenja se i glasi:

„Sredstva iz članka 2. raspoređuju se na sljedeći način:

- pomoć obiteljima i kućanstvima	10.000,00 kn
- pomoć invalidima i hendikepiranim osobama	20.000,00 kn
- socijalne stipendije	20.600,00 kn
- naknade za troškove stanovanja	42.000,00 kn
- naknada za ogrjev	7.600,00 kn
- pomoć bolesnim i starijim osobama	42.000,00 kn
- prehrana učenika	5.000,00 kn
- udruga Ž.A.R. – pomoć u kući	25.820,00 kn
- sufinanciranje tima palijativne skrbi	18.900,00 kn
- sufinanciranje rada logopeda	13.000,00 kn
- potpore za novorođeno dijete	35.000,00 kn
Ukupno:	239.920,00 kn.“

Članak 2.

Ova Druga izmjena i dopuna Programa stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Općine Ravna Gora".

KLASA: 400-08/18-01/18
URBROJ: 2112/07-01-18-2
Ravna Gora, 20. prosinca 2018.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RAVNA GORA

Predsjednik

Franjo Ružić, v.r.

Na temelju članka 48. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (“Narodne novine” broj 10/97, 107/07 i 94/13) i članka 35. Statuta Općine Ravna Gora (“Službene novine Općine Ravna Gora” broj 2/18 i 10/18), Općinsko vijeće Općine Ravna Gora, na sjednici održanoj 20. prosinca 2018. godine, donijelo je

PRVA IZMJENA I DOPUNA
Programa javnih potreba u području društvene brige o djeci predškolske dobi
za 2018. godinu

Članak 1.

U Programu javnih potreba u području društvene brige o djeci predškolske dobi („Službene novine Općine Ravna Gora“ broj 7/17) članak 3. mijenja se i glasi:

„Programom javnih potreba u području društvene brige o djeci predškolske dobi za 2018. godinu sredstva za Podružnicu predškolskog odgoja i naobrazbe pri Osnovnoj školi Dr. Branimira Markovića osiguravaju se Proračunom Općine Ravna Gora za 2018. godinu u iznosu od 373.356,00 kuna za sljedeće namjene:

Namjena	Iznos
- bruto plaće za redovan rad :	
- odgojitelj – 2 djelatnika	243.995,00
- spremačica – 0,5 djelatnika	27.552,00
- kuharica – 5/8 djelatnika	35.635,00
- tajnik	6.966,00
- računovođa	5.962,00
- domar	5.016,00
- ravnatelj	11.558,00
- ostale naknade zaposlenima: božićnica, regres, dar djeci	12.000,00
- glazbena, informatička i radionica za Engleski jezik	7.796,00
- naknade za prijevoz na posao i s posla	7.000,00
- ostali nespomenuti rashodi – zamjene za bolovanja	9.876,00
SVEUKUPNO:	373.356,00“

Članak 2.

Ova Prva izmjena i dopuna Programa stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenim novinama Općine Ravna Gora“.

KLASA: 400-08/18-01/19

URBROJ: 2112/07-01-18-2

Ravna Gora, 20. prosinca 2018.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RAVNA GORA

Predsjednik

Franjo Ružić, v.r.

Na temelju članka 69. stavak 4. Zakona o šumama („Narodne novine“ broj 68/18) i članka 35. Statuta Općine Ravna Gora („Službene novine Općine Ravna Gora“ broj 2/18 i 10/18), Općinsko vijeće Općine Ravna Gora, na sjednici održanoj 20. prosinca 2018. godine, donijelo je

PROGRAM **utroška sredstava šumskog doprinosa za 2019. godinu**

Članak 1.

Ovim Programom utroška sredstava šumskog doprinosa za 2019. godinu utvrđuje se namjena korištenja i kontrola utroška sredstava šumskog doprinosa kojeg plaćaju pravne osobe koje obavljaju prodaju proizvoda iskorištavanja šuma (drvni sortimenti) na području Općine Ravna Gora, u visini 10% od prodajne cijene proizvoda na panju.

Članak 2.

Sredstva šumskog doprinosa uplaćuju se na račun Proračuna Općine Ravna Gora IBAN broj: HR6423400091836900008.

Članak 3.

U Proračunu Općine Ravna Gora za 2019. godinu planirani prihodi šumskog doprinosa iz članka 1. ovog Programa iznose 500.000,00 kuna.

Sredstva iz prethodnog stavka koristiti će se za financiranje izgradnje komunalne infrastrukture za sljedeću namjenu:

- uređenje dječjih igrališta na području Općine Ravna Gora	70.000,00
- izgradnja ceste Kupjak – željeznička stanica	160.000,00
- izgradnja nogostupa u Ul. I. Mažuranića	270.000,00
Ukupno:	500.000,00.

Članak 4.

Općinski načelnik Općine Ravna Gora dužan je do kraja ožujka 2020. godine podnijeti Općinskom vijeću Općine Ravna Gora izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2019. godinu.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu 1. siječnja 2019. godine, a objavljuje se u „Službenim novinama Općine Ravna Gora“.

KLASA: 321-01/18-01/3

URBROJ: 2112/07-01-18-2

Ravna Gora, 20. prosinca 2018.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RAVNA GORA

Predsjednik

Franjo Ružić, v.r.

Na temelju članka 141. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (“Narodne novine”, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17 i 68/18) i članka 35. Statuta Općine Ravna Gora (“Službene novine Općine Ravna Gora“ broj 2/18 i 10/18), Općinsko vijeće Općine Ravna Gora, na sjednici održanoj 20. prosinca 2018. godine, donijelo je

PROGRAM javnih potreba u školstvu za 2019. godinu

Članak 1.

Programom javnih potreba u školstvu za 2019. godinu utvrđuju se i financiraju Programi od interesa za Općinu Ravna Gora i to:

1. program sufinanciranja izborne nastave informatike od I. – IV. razreda,
2. program sufinanciranja izvannastavne aktivnosti skijaškog trčanja,
3. program sufinanciranja rada folklorne družine,
4. program sufinanciranja troškova natjecanja izvannastavnih skupina od školskih do državnih natjecanja,
5. program sufinanciranja održavanja informatičke učionice.

Članak 2.

Za provođenje programa osigurat će se sredstva u Proračunu Općine Ravna Gora za 2019. godinu u ukupnom iznosu od 50.000,00 kuna.

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. rasporedit će se Osnovnoj školi Dr. Branimira Markovića za sljedeće programe:

Namjena	Iznos
- sufinanciranje izborne nastave informatike od I. – IV. razreda	9.000,00
- sufinanciranje izvannastavne aktivnosti skijaškog trčanja	10.300,00
- sufinanciranje rada folklorne družine	4.200,00
- sufinanciranje troškova natjecanja izvannastavnih skupina od školskih do državnih natjecanja, kako slijedi:	
Znanost mladima: biologija, fizika, zemljopis, matematika, hrvatski i engleski jezik, vjeronauk	3.500,00
Ekolozi	2.000,00
Likovnjaci	1.000,00
Pjevački zbor „Brezice“	3.500,00
Glazbena radionica	1.000,00
Literati	1.000,00
Scenska družina	1.000,00
Filolozi	1.000,00
Novinari	1.000,00
ŠŠK: odbojka, stolni tenis, košarka, šah, atletika	3.500,00
Informatičari	1.000,00
Učenička zadruga	2.000,00
- sufinanciranje održavanja informatičke učionice	5.000,00
U K U P N O:	50.000,00

Članak 4.

Jedinstveni upravni odjel Općine Ravna Gora vrši raspored sredstava nositelju programa u jednakim mjesečnim dvanaestinama na temelju dokumentacije o izvršenom programu, prati njihovo namjensko korištenje i podnosi izvješće o ostvarivanju Programa Općinskom načelniku Ravna Gora.

Članak 5.

Nositelj programa dužan je za sve poslove koji se smatraju kao drugi dohodak obračunati poreze i doprinose u skladu sa Zakonom o porezu na dohodak.

Članak 6.

Ovaj Program stupa na snagu 1. siječnja 2019. godine, a objavljuje se u “Službenim novinama Općine Ravna Gora”.

KLASA: 400-08/18-01/15

URBROJ: 2112/07-01-18-2

Ravna Gora, 20. prosinca 2018.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RAVNA GORA

Predsjednik

Franjo Ružić, v.r.

Na temelju članka 48. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (“Narodne novine” broj 10/97, 107/07 i 94/13) i članka 35. Statuta Općine Ravna Gora (“Službene novine Općine Ravna Gora” broj 2/18 i 10/18), Općinsko vijeće Općine Ravna Gora, na sjednici održanoj 20. prosinca 2018. godine, donijelo je

PROGRAM
javnih potreba u području društvene brige o djeci predškolske dobi
za 2019. godinu

Članak 1.

Programom javnih potreba u području društvene brige o djeci predškolske dobi utvrđuju se oblici i opseg djelatnosti na području Općine Ravna Gora koji se ostvaruje putem programa organiziranog predškolskog odgoja.

Članak 2.

Na temelju potreba i interesa stanovnika te financijskih mogućnosti Općine Ravna Gora, Podružnica predškolskog odgoja i naobrazbe pri Osnovnoj školi Dr. Branimira Markovića Ravna Gora provodi organizirani predškolski odgoj ostvarivanjem 10-satnog primarnog programa za mješovitu skupinu od 22 djece.

Članak 3.

Način ostvarivanja programa i njihova kvaliteta sukladni su propisanim normativima djelatnosti (prehrana, zdravstvena zaštita, broj djece u skupini i sl.).

Članak 4.

Programom javnih potreba u području društvene brige o djeci predškolske dobi za 2019. godinu sredstva za Podružnicu predškolskog odgoja i naobrazbe pri Osnovnoj školi Dr. Branimira Markovića osiguravaju se Proračunom Općine Ravna Gora za 2019. godinu u iznosu od 376.356,00 kuna za sljedeće namjene:

Namjena	Iznos
- bruto plaće za redovan rad :	
- odgojitelj – 2 djelatnika	251.402,00
- spremačica – 0,5 djelatnika	28.378,00
- kuharica – 5/8 djelatnika	36.317,00
- tajnik	7.100,00
- računovođa	6.160,00
- domar	5.167,00
- ravnatelj	12.036,00
- ostale naknade zaposlenima: božićnica, regres, dar djeci, bolovanje duže od 90 dana	15.000,00
- glazbena, informatička i radionica za Engleski jezik	7.796,00
- naknade za prijevoz na posao i s posla	7.000,00
SVEUKUPNO:	376.356,00

Članak 5.

Sredstva za prehranu djece i podmirenje materijalnih izdataka osiguravaju se učešćem roditelja u cijeni usluge u iznosu od 116.820,00 kuna za sljedeće namjene:

Namjena	Iznos
- izdaci za službena putovanja	7.000,00
- izdaci za stručno usavršavanje zaposlenika	2.500,00
- izdaci za ostale troškove zaposlenika	1.000,00
- izdaci za uredski i ostali materijal	7.000,00
- izdaci za materijal i sirovine (namirnice)	58.000,00
- izdaci za energiju	20.000,00
- izdaci za materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje	1.000,00
- izdaci za sitan inventar	1.000,00
- izdaci za službenu radnu odjeću i obuću	1.000,00
- izdaci za usluge telefona, pošte i prijevoza	6.000,00
- izdaci za komunalne usluge	2.500,00
- izdaci za zdravstvene usluge	1.500,00
- izdaci za računalne usluge	1.000,00
- izdaci za ostale usluge	2.000,00
- reprezentacija	2.500,00
- izdaci za ostale nespomenute rashode – zamjene	2.320,00
- izdaci za bankarske usluge i platni promet	500,00
SVEUKUPNO:	116.820,00

Članak 6.

Jedinstveni upravni odjel Općine Ravna Gora vrši raspored sredstava nositelju programa u jednakim mjesečnim dvanaestinama na temelju dokumentacije o izvršenom programu, prati njihovo namjensko korištenje i podnosi izvješće o ostvarivanju Programa Općinskom načelniku Ravna Gora.

Članak 7.

Nositelj programa dužan je za sve poslove koji se smatraju kao drugi dohodak obračunati poreze i doprinose u skladu sa Zakonom o porezu na dohodak.

Članak 8.

Ovaj Program stupa na snagu 1. siječnja 2019. godine, a objavljuje se u "Službenim novinama Općine Ravna Gora".

KLASA: 400-08/18-01/13

URBROJ: 2112/07-01-18-2

Ravna Gora, 20. prosinca 2018.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RAVNA GORA

Predsjednik

Franjo Ružić, v.r.

Na temelju članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" broj 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17 i 130/17) i članka 35. Statuta Općine Ravna Gora ("Službene novine Općine Ravna Gora" broj 2/18 i 10/18), Općinsko vijeće Općine Ravna Gora, na sjednici održanoj 20. prosinca 2018. godine, donijelo je

PROGRAM

javnih potreba u provođenju socijalnog programa za 2019. godinu

Članak 1.

Programom javnih potreba u provođenju socijalnog programa osiguravaju se sredstva za ostvarivanje prava na pomoć za podmirenje troškova stanovanja i drugih prava te druge vrste pomoći pod uvjetima i na način propisan Zakonom o socijalnoj skrbi i općim aktima Općine Ravna Gora.

Članak 2.

Za provođenje Programa osigurati će se sredstva u Proračunu Općine Ravna Gora za 2019. godinu u ukupnom iznosu od 270.720,00 kuna.

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. raspoređuju se na sljedeći način:

- pomoć obiteljima i kućanstvima	15.000,00 kn
- pomoć invalidima i hendikepiranim osobama	15.000,00 kn
- socijalne stipendije	50.000,00 kn
- naknade za troškove stanovanja	40.000,00 kn
- naknada za ogrjev	8.000,00 kn
- pomoć bolesnim i starijim osobama	40.000,00 kn
- prehrana učenika	5.000,00 kn
- udruga Ž.A.R. – pomoć u kući	25.820,00 kn
- sufinanciranje tima palijativne skrbi	18.900,00 kn
- sufinanciranje rada logopeda	13.000,00 kn
- potpore za novorođeno dijete	40.000,00 kn
Ukupno:	270.720,00 kn.

Članak 4.

Jedinstveni upravni odjel Općine Ravna Gora dužan je na propisan način voditi evidenciju i dokumentaciju o ostvarivanju prava na pomoć za podmirenje troškova stanovanja, kao i o drugim pravima iz socijalne skrbi.

Na prijedlog Odbora za socijalna pitanja Općinski načelnik donijeti će odluku o doznaci sredstava korisnicima.

Članak 5.

Za izvršenje ovog Programa osnovica je Odluka o socijalnoj skrbi Općine Ravna Gora.

Članak 6.

Ovaj Program stupa na snagu 1. siječnja 2019. godine, a objavljuje se u “Službenim novinama Općine Ravna Gora“.

KLASA: 400-08/18-01/14

URBROJ: 2112/07-01-18-2

Ravna Gora, 20. prosinca 2018.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RAVNA GORA

Predsjednik

Franjo Ružić, v.r.

Na temelju članka 45. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“ broj 106/99, 117/01, 36/02, 96/03, 139/04 – pročišćeni tekst, 174/04, 38/09 i 80/10) i članka 35. Statuta Općine Ravna Gora („Službene novine Općine Ravna Gora“ broj 2/18 i 10/18), Općinsko vijeće Općine Ravna Gora, na sjednici održanoj 20. prosinca 2018. godine, donijelo je

PROGRAM javnih potreba u vatrozaštiti za 2019. godinu

Članak 1.

Programom javnih potreba u vatrozaštiti za 2019. godinu utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti od značenja za Općinu Ravna Gora i to:

- vatrogasna djelatnost,
- djelovanje vatrogasne zajednice i društava,
- održavanje i osiguranje.

Članak 2.

Za provođenje programa osigurati će se sredstva u Proračunu Općine Ravna Gora za 2019. godinu u ukupnom iznosu od 375.000,00 kuna.

Članak 3.

Dio sredstava iz članka 2. u iznosu od 215.000,00 kn rasporediti će Vatrogasna zajednica Općine Ravna Gora za rad Vatrogasne zajednice i četiriju dobrovoljnih vatrogasnih društava u svom sastavu: DVD Ravna Gora, DVD Stara Sušica, DVD Stari Laz i DVD Kupjak te za osiguranje vatrogasnih domova, vozila i članova, za obučavanje i opremanje operativnih članova DVD-a, za održavanje vozila i pumpi, za troškove gašenja požara i intervencija te materijalne troškove.

Preostali dio sredstava iz članka 2. u iznosu od 160.000,00 kn rasporediti će se na slijedeći način: 30.000,00 kn DVD-u Stara Sušica za uređenje Vatrogasnog doma i 130.000,00 kn DVD-u Ravna Gora za nabavu vatrogasnog vozila na temelju posebnog ugovora.

Članak 4.

Jedinstveni upravni odjel Općine Ravna Gora vrši doznaku sredstava Vatrogasnoj zajednici Općine Ravna Gora za redovnu djelatnost u jednakim mjesečnim dvanaestinama na temelju dokumentacije o izvršenom programu, prati njihovo namjensko korištenje i podnosi izvješće o ostvarivanju programa Općinskom načelniku Općine Ravna Gora.

Članak 5.

Vatrogasna zajednica dužna je za sve poslove koji se smatraju kao drugi dohodak obračunati poreze i doprinose u skladu sa Zakonom o porezu na dohodak.

Članak 6.

Ovaj Program stupa na snagu 1. siječnja 2019. godine, a objavljuje se u “Službenim novinama Općine Ravna Gora“.

KLASA: 400-08/18-01/16

URBROJ: 2112/07-01-18-2

Ravna Gora, 20. prosinca 2018.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RAVNA GORA

Predsjednik

Franjo Ružić, v.r.

Na temelju članka 209. stavka 2. Zakona o vodama («Narodne novine» broj 153/09, 63/11, 130/11, 56/13, 14/14 i 46/18) na osnovu prijedloga isporučitelja vodne usluge i članka 35. Statuta Općine Ravna Gora («Službene novine Općine Ravna Gora» broj 2/18 i 10/18), Općinsko vijeće općine Ravna Gora, na sjednici održanoj 20. prosinca 2018. godine, donijelo je

ODLUKU
o priključenju na komunalne vodne građevine
na području Općine Ravna Gora

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje postupak i rokovi za priključenje građevina i drugih nekretnina na komunalne vodne građevine na području Općine Ravna Gora, kao i slučajevi kada se vlasnik nekretnine ili drugi zakoniti posjednik može osloboditi obveze priključenja ukoliko su na odgovarajući način pojedinačno riješili vodoopskrbu i odvodnju otpadnih voda u skladu sa Zakonom o vodama.

Članak 2.

Komunalne vodne građevine na koje se u skladu s ovom Odlukom priključuje su:

- građevine za javnu vodoopskrbu,
- građevine za javnu odvodnju.

Članak 3.

Isporučitelj vodne usluge na području Općine Ravna Gora je Komunalno društvo Komunalac – vodoopskrba i odvodnja društvo s ograničenom odgovornošću za obavljanje vodnih usluga, sa sjedištem u Delnicama, Supilova 173 (u daljnjem tekstu: Isporučitelj).

II. OBVEZA PRIKLJUČENJA GRAĐEVINA NA KOMUNALNE VODNE GRAĐEVINE

Članak 4.

U svim naseljima na području Općine Ravna Gora u kojima postoji mogućnost korištenja vodnih usluga javne vodoopskrbe i javne odvodnje, vlasnici odnosno zakoniti posjednici građevine ili druge nekretnine (u daljnjem tekstu: obveznici priključenja), investitori izgradnje novih građevina ili korisnici građevine u suglasju s odredbama ove Odluke, dužni su priključiti svoju građevinu na sustav javne vodoopskrbe i javne odvodnje, ako su za priključenje njihove građevine ispunjeni tehnički uvjeti priključenja koje utvrđuje Javni isporučitelj vodne usluge u skladu s ovom Odlukom i Općim i tehničkim uvjetima isporuke vodnih usluga javne vodoopskrbe i javne odvodnje koje donosi Isporučitelj (u daljnjem tekstu: Opći i tehnički uvjeti).

Pod građevinom iz prethodnog stavka razumijeva se svaka građevina odnosno posebni dio građevine koji predstavlja samostalnu uporabnu cjelinu, a koji su namijenjeni stanovanju ili obavljanju poslovnih djelatnosti, neovisno da li su prethodno imali riješenu vodoopskrbu kroz vlastite spremnike za vodu ili odvodnju otpadnih voda kroz izgrađene sabirne jame.

Obveza je prilikom priključenja građevine iz stavka 2. ovog članka izuzeti priključivanje interne odvodnje oborinskih voda na javni sustav odvodnje.

Od obveze priključenja izuzeti su pomoćni objekti (individualne garaže, spremišta, drvarnice i sl.) u kojima objektivno ne postoji potreba za priključenjem na sustav javne vodoopskrbe ili potreba odvodnje otpadnih voda.

Članak 5.

Obveza priključenja građevine na komunalne vodne građevine nastaje s danom primitka obavijesti isporučitelja o mogućnosti priključenja koji u pisanoj formi dostavlja obvezniku priključenja sukladno čl. 6. ove Odluke.

Obveznik priključenja dužan je priključiti svoju građevinu na komunalnu vodnu građevinu najduže u roku od 1 godine dana od primitka obavijesti iz stavka 1. ovog članka.

Članak 6.

Pisana obavijest iz članka 5. stavka 1. ove Odluke dostavlja se obvezniku priključenja pisanim putem preporučenom poštanskom pošiljkom ili osobnom dostavom uz potvrdu primitka, a sadrži najmanje sljedeće:

- naznaku o obvezi priključenja,
- uputu o načinu i roku podnošenja zahtjeva za priključenje,
- obrazac zahtjeva za priključenje,
- uputa o obvezi sklapanja ugovora o priključenju,
- naznaku o roku za priključenje,
- naznaku o prekršajnoj odgovornosti za nepoštivanje obveza.

Obveznik priključenja dužan je podnijeti zahtjev za priključenje najkasnije u roku od 30 dana od dana primitka obavijesti iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 7.

Ukoliko Isporučitelj utvrdi da zemljište za redovnu upotrebu građevine koja se treba priključiti na komunalne vodne građevine ne graniči s javnom površinom na kojoj se nalaze komunalne vodne građevine na koje se obveznik treba priključiti, već se do javnih površina može doći isključivo po zemljištu u vlasništvu trećih osoba, uputiti će obveznika na postupak dogovora s vlasnicima terena za uspostavu prava služnosti postave i održavanja priključka odnosno na mogućnost ostvarivanja prava na priključak sudskim putem kroz donošenje Presude o uspostavljanju služnosti.

Članak 8.

Na područjima na kojima nisu izgrađene komunalne vodne građevine za javnu vodoopskrbu odnosno javnu odvodnju, vlasnik građevine odnosno vlasnik druge nekretnine može, privremeno, riješiti opskrbu pitkom vodom i odvodnju otpadnih voda na temelju Zakona o vodama i podzakonskih propisa koji uređuju javnu vodoopskrbu i javnu odvodnju.

Vlasnik građevine odnosno druge nekretnine gradi, održava i koristi, o svom trošku, objekte i uređaje kojima privremeno rješava opskrbu pitkom vodom, odnosno odvodnju otpadnih voda.

III. POSTUPAK PRIKLJUČENJA GRAĐEVINA TE DRUGIH NEKRETNINA I JEDNOSTAVNIH GRAĐEVINA NA KOMUNALNE VODNE GRAĐEVINE

3.1. Postupak priključenja građevina na komunalne vodne građevine

Članak 9.

Priključenje na komunalne vodne građevine izvodi se tako da se na svaku nekretninu u pravilu uvodi jedan vodoopskrbni priključak i jedan priključak odvodnje.

Iznimno, u vodomjerno okno s jednim vodoopskrbnim priključkom, isporučitelj vodne usluge može dopustiti ugradnju paralelnih vodomjera ako postoje opravdani razlozi te su ispunjeni tehničko-tehnološki uvjeti za takav način priključenja.

Članak 10.

Vlasnik, investitor ili korisnik građevine podnosi zahtjev za priključenje na komunalne vodne građevine (u daljnjem tekstu: zahtjev za priključenje) Isporučitelju.

Zahtjev za priključenje podnosi se javnom isporučitelju vodne usluge.

Zahtjev za priključenje podnosi se u pisanom obliku na propisanom obrascu koji je dostupan na internetskoj stranici Isporučitelja www.komunalac.hr/VIO, odnosno u upravnoj zgradi Isporučitelja u Delnicama, Supilova 173.

Članak 11.

Vlasnik građevine je dužan, uz zahtjev za priključenje građevine, priložiti:

- dokaz o pravu vlasništva građevine,
- akt na temelju kojega je dopuštena gradnja građevine, odnosno uvjerenje da je građevina sagrađena prije 15. veljače 1968.
- dokaz o pravu korištenja nekretnina u vlasništvu trećih osoba ako preko njih prolazi dio internih instalacija građevine (ugovor s vlasnikom ili njegova pisana suglasnost, rješenje suda o ustanovljavanju služnosti postave i održavanja instalacija).

Investitor građevine je dužan, uz zahtjev za priključenje građevine, priložiti:

- odgovarajući akt nadležnog tijela kojim se odobrava gradnja,
- kopiju katastarskog plana.

Korisnik odnosno zakoniti posjednik građevine je dužan, uz zahtjev za priključenje građevine, osim dokumentacije iz stavka 1. ovoga članka, priložiti:

- dokaz o pravu korištenja građevine,
- pisani ugovor, pisano ovlaštenje ili odgovarajuću pisanu suglasnost vlasnika građevine za podnošenje zahtjeva za priključenje.

Osim dokumentacije iz stavaka 1., 2. i 3. ovoga članka, vlasnik, investitor ili korisnik građevine dužan je na zahtjev Isporučitelja dostaviti i drugu dokumentaciju koja je Isporučitelju nužna za utvrđivanje postojanja uvjeta za priključenje građevine na komunalne vodne građevine u smislu članka 12. stavka 2. ove Odluke.

Članak 12.

Isporučitelj je dužan obraditi zahtjev za priključenje najkasnije u roku od 30 dana od dana njegovog primitka. Rok obrade se može produžiti u slučaju nastupa objektivnih okolnosti.

U rok iz stavka 1. ovog članka ne računa se vrijeme potrebno za ishođenje očitovanja nadležnih tijela po čl. 107. Zakona o gradnji. "Narodne novine" broj: 153/13, 20/17).

Isporučitelj najprije utvrđuje da li postoje uvjeti za priključenje građevine na komunalne vodne građevine sukladno odredbama ove Odluke i Općim i tehničkim uvjetima te da li je zahtjev za priključenje potpun i podnesen od strane ovlaštene osobe.

Pod potpunim zahtjevom za priključenje građevine smatra se zahtjev koji je podnesen temeljem obveze priključenja iz članka 5. stavka 1. ove Odluke i uz kojeg je priložena dokumentacija iz članka 11. stavaka 1., 2. i 3. ove Odluke.

Pod potpunim zahtjevom za priključenje drugih nekretnina iz članka 12. ove Odluke, smatra se zahtjev uz kojeg je priložena dokumentacija iz članaka 14., 15., 16. i 17. ove Odluke.

Kada utvrdi da su ispunjeni uvjeti iz stavka 4., odnosno iz stavka 5. ovoga članka, Isporučitelj će pisanim putem, preporučenom poštanskom pošiljkom, dostaviti podnositelju zahtjeva na potpis ugovor o priključenju ili će ga usmenim putem pozvati na sklapanje ugovora, o čemu će se sastaviti službena zabilješka.

Podnositelj zahtjeva je dužan s Isporučiteljem sklopiti ugovor o priključenju najkasnije u roku od 15 dana od dana dostave ugovora na potpis, odnosno od dana primitka poziva iz stavka 6. ovoga članka.

Kada utvrdi da ne postoje uvjeti za priključenje građevine na komunalne vodne građevine sukladno Općim i tehničkim uvjetima, Isporučitelj će odbiti zahtjev za priključenje i o tome pisanim putem, preporučenom poštanskom pošiljkom ili usmenim putem izvijestiti podnositelja zahtjeva, uz obrazloženje.

Kada utvrdi da zahtjev za priključenje nije potpun i/ili nije podnesen od strane ovlaštene osobe, Isporučitelj će pisanim putem, preporučenom poštanskom pošiljkom ili usmenim pozivom pozvati podnositelja zahtjeva da zahtjev dopuni u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti.

Ukoliko podnositelj zahtjeva ne postupi sukladno stavku 9. ovoga članka, Isporučitelj će odbaciti zahtjev za priključenje, o čemu će pisanim putem, preporučenom poštanskom pošiljkom ili usmenim putem izvijestiti podnositelja zahtjeva, uz obrazloženje.

Članak 13.

Priključenje građevine na komunalne vodne građevine izvodi javni isporučitelj vodne usluge ili njegov ugovaratelj na zahtjev i o trošku vlasnika građevine ili druge nekretnine u kojima nastaju otpadne vode.

Na traženje vlasnika građevine ili zakonitog posjednika nekretnine isporučitelj vodnih usluga može dopustiti da isti sam izvede radove (ili dio radova) koji su potrebni za priključenje građevine na sustav javne odvodnje, uz uvjet da se radovi koje on izvodi odnosno organizira,

obave zakonito, prema Općim i tehničkim uvjetima isporučitelja vodnih usluga i pravilima struke, uz nadzor ovlaštene osobe isporučitelja vodnih usluga.

U slučaju iz stavka 2. ovog članka, isporučitelj vodnih usluga može uvjetovati da montažu i polaganje cijevi izvodi isključivo isporučitelj vodnih usluga ili njegov ugovaratelj, zbog složenosti zahvata, tehničkih ili drugih opravdanih razloga.

Isporučitelj je dužan izvesti radove priključenja najkasnije u roku od 45 dana od dana sklapanja ugovora o priključenju.

Iznimno od odredbe stavka 4. ovoga članka, u slučaju nastupa objektivnih okolnosti rok iz stavka 4. ovoga članka može se u periodu od 1. listopada do 30. travnja produžiti.

Stvarni trošak radova priključenja podnositelj zahtjeva dužan je platiti Isporučitelju najkasnije u roku od 15 dana od dana izdavanja ponude.

Iznimno od odredbe stavka 4. ovoga članka, Isporučitelj može podnositelju zahtjeva odobriti obročno plaćanje stvarnih troškova radova priključenja, na temelju kriterija utvrđenih od strane nadležnog tijela Isporučitelja.

Isporučitelj je obavezan podnositelju zahtjeva izdati račun za izvedene radove priključenja. Račun sadrži obračun stvarnih troškova izvedenih radova priključenja.

3.2. Postupak priključenja drugih nekretnina na komunalne vodne građevine

Članak 14.

Pod drugim nekretninama, u smislu ove Odluke, razumijevaju se:

- gradilište,
- zemljište za poljoprivrednu obradu,
- zelena površina,
- zemljište koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti (otvoreni skladišni prostor, parkiralište i slično),
- jednostavna građevina koja se sukladno propisima može graditi bez akta kojim se odobrava gradnja.

Priključenje nekretnina iz stavka 1. ovog članka na komunalne građevine može se izvesti kao privremeni priključak.

Članak 15.

Vlasnik, investitor odnosno korisnik druge nekretnine iz članka 14. ove Odluke može podnijeti zahtjev za priključenje nekretnine na komunalne vodne građevine, ali ga se pritom ne može obvezati na takvo priključenje.

Članak 16.

Vlasnik zemljišta odnosno Investitor je dužan uz zahtjev za priključenje gradilišta na komunalne vodne građevine priložiti odgovarajući akt nadležnog tijela kojim se odobrava gradnja,

Ako zahtjev za privremenim priključenjem podnosi Izvođač, uz dokumente iz stavka 1. ovog članka dužan je priložiti i pisanu izjavu kojom ga investitor ovlašćuje da u svojstvu izvoditelja radova podnese u ime investitora zahtjev za priključenje.

Privremeni priključci iz stavka 1. uklanjaju se nakon završene izgradnje, a najkasnije danom dobivanja uporabne dozvole.

Članak 17.

Vlasnik zemljišta za poljoprivrednu obradu, zelene površine ili zemljišta koje služi za obavljanje gospodarske djelatnosti na otvorenom prostoru, dužan je uz zahtjev za izgradnju priključka za navodnjavanje poljoprivredne površine priložiti dokaz o pravu vlasništva zemljišta za poljoprivrednu obradu, odnosno odgovarajuće odobrenje za obavljanje gospodarske djelatnosti.

Korisnik zemljišta za poljoprivrednu proizvodnju koji nije vlasnik zemljišta dužan je uz zahtjev za priključenje dostaviti i pisanu izjavu vlasnika zemljišta kojim mu on dozvoljava korištenje i poljoprivrednu obradu zemljišta.

Članak 18.

Vlasnik odnosno korisnik jednostavne građevine koja se može graditi bez akta kojim se odobrava gradnja (kiosk ili slična građevina) a koja se postavlja na javnoj površini dužan je uz zahtjev za priključenje jednostavne građevine na komunalne vodne građevine priložiti:

- dokaz o pravu vlasništva jednostavne građevine, odnosno odgovarajući dokaz o pravu korištenja jednostavne građevine i
- odobrenje o postavi jednostavne građevine na javnu površinu odnosno odgovarajući akt na osnovu kojeg se sukladno propisima može graditi jednostavna građevina .

Članak 19.

Na postupak priključenja nekretnina iz članka 14. ove Odluke primjenjuju se odredbe članka 9. do 13. ove Odluke.

IV. ODVAJANJE I PREMJEŠTANJE IZGRAĐENIH PRIKLJUČAKA

Članak 20.

Vlasnik odnosno korisnik građevine ili posebnog dijela građevine koji predstavlja samostalnu uporabnu cjelinu, može Isporučitelju podnijeti zahtjev za odvajanje ili premještanje vodovodnog odnosno kanalizacijskog priključka.

Na postupak odvajanja i premještanja priključka, na odgovarajući način se primjenjuju odredbe članka 9. do 13. ove Odluke.

V. OBVEZE ISPORUČITELJA

Članak 21.

U provedbi ove Odluke Isporučitelj je dužan:

- obavljati kontrolu priključenja građevina na komunalne vodne građevine,
- podnijeti prijave nadležnoj inspekciji protiv obveznika priključenja koji se ne priključe u rokovima propisanim ovom Odlukom, ili priključak koriste protivno propisanim uvjetima
- voditi evidenciju o poslanim obavijestima o obvezi priključenja na komunalne vodne građevine, podnesenim zahtjevima za priključenje, sklopljenim ugovorima o priključenju, priključenim građevinama i o podacima iz podstavka 2. ovoga članka

VI. NADZOR

Članak 22.

Nadzor nad provedbom ove Odluke obavljaju gospodarski inspektori Državnog inspektorata.

Članak 23.

Obveznik priključenja koji ne priključi građevinu na komunalne vodne građevine sukladno odredbama ove Odluke, kaznit će se novčanom kaznom za prekršaj sukladno odredbama zakona kojim se uređuju vode, Odluci o odvodnji te Općim i tehničkim uvjetima isporuke vodne usluge javne odvodnje.

VII. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 24.

Fizička ili pravna osoba, kao i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja djeluje suprotno odredbama ove Odluke i time prouzroči materijalnu štetu (zagađenje okoliša ili oštećenja na kanalima, objektima i ostalim građevinama sustava javne odvodnje) snosi materijalnu odgovornost sukladno odredbama Odluke o odvodnji i Općim i tehničkim uvjetima isporuke vodne usluge javne odvodnje.

Troškove popravka oštećenja te sanacija i nadoknade šteta iz stavka 1. ovog članka snosi fizička ili pravna osoba koja ih je prouzročila.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 25.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenim novinama Općine Ravna Gora“.

KLASA: 363-02/18-01/02

URBROJ: 2112/07-01-18-3

Ravna Gora, 20. prosinca 2018.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RAVNA GORA

Predsjednik

Franjo Ružić, v.r.

Na temelju članka 67. Zakona o vodama (Narodne novine 153/09, 63/11, 130/11, 56/13, 14/14 i 46/18), članka 35. Statuta Općine Ravna Gora (Službene novine Općine Ravna Gora broj 2/18 i 10/18), a po prethodnom mišljenju Hrvatskih voda KLASA: 325-04/18-01/0000280, UR.BROJ: 374-23-3-18-2 od 11. prosinca 2018. godine, Općinsko vijeće Općine Ravna Gora na sjednici održanoj 20. prosinca 2018. godine donosi

ODLUKU

o odvodnji otpadnih voda na području aglomeracije Ravna Gora

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju:

- Način odvodnje otpadnih voda na području aglomeracije Ravna Gora,
- Način odvodnje onečišćenih oborinskih voda koje se ne ispuštaju u sustav javne odvodnje,
- Način ispuštanja otpadnih voda na područjima na kojima je i na kojima nije izgrađen sustav javne odvodnje,
- Uvjeti ispuštanja otpadnih voda u sustav javne odvodnje,
- Granične vrijednosti emisija otpadnih voda u sustav javne odvodnje,
- Zemljopisni podaci o mjestu ispuštanja otpadnih voda iz sustava javne odvodnje u tijela površinskih voda,
- Podaci o nadležnostima održavanja sustava javne odvodnje,
- Uvjeti održavanja bioloških uređaja za pročišćavanje sanitarnih otpadnih voda, održavanja i pražnjenja sabirnih i septičkih jama,
- Upućivanje na obvezu priključenja na građevine javne odvodnje sukladno Odluci o priključenju i Općim i tehničkim uvjetima isporuke vodnih usluga,
- Način i uvjeti davanja koncesije za pražnjenje sabirnih i septičkih jama,
- Nadzor nad provođenjem ove Odluke,
- Prekršajne odredbe, te
 - Prijelazne i završne odredbe.

Članak 2.

Pojmovi, u smislu ove Odluke, imaju sljedeća značenja:

Mali uređaji za pročišćavanje sanitarnih otpadnih voda su uređaji za pročišćavanje otpadnih voda kapaciteta do 50 ES.

Razdjelni sustav odvodnje je sustav kod kojeg se oborinske vode odvede sustavom oborinske odvodnje odvojeno od sustava javne odvodnje kojim se odvede sanitarne i tehnološke otpadne vode.

Kanalizacijski priključak je spoj sustava interne i javne odvodnje, a sastoji se od

priključnog kontrolnog okna i priključnog cjevovoda sa spojem na sustav javne odvodnje. Priključni cjevovod spaja se na kontrolno okno kanalizacijskog kolektora ili direktno na cijev kanalizacijskog kolektora.

Sustav interne odvodnje sastoji se od cjevovoda s pripadajućim građevinama i uređajima (crpna stanica, separator ulja i masti i sl.) počevši od nekretnine korisnika, a zaključno s priključnim kontrolnim oknom u pravilu smještenim na privatnoj nekretnini. Iznimno, u slučaju posebnih terenskih uvjeta, priključno okno može se izgraditi uz rub javne površine kao dio sustava interne odvodnje.

Priključno okno je mjesto u kojem je moguće vršiti kontrolu funkcionalnosti kanalizacijskog priključka i uzimati uzorke za kontrolu kvalitete otpadnih voda.

Revizijsko ili kontrolno okno je mjesto u kojem se vrši kontrola i održavanje cjevovoda na sustavu javne, odnosno interne odvodnje.

Septička jama ili taložnica je vodonepropusna tro ili više komorna građevina sa preljevom pročišćene otpadne vode u upojnu/drenažnu građevinu za prikupljanje sanitarnih i biorazgradivih tehnoloških otpadnih voda.

Sabirna jama je jedno ili dvokomorna vodonepropusna građevina bez preljeva i ispusta za prikupljanje sanitarnih i tehnoloških otpadnih voda.

Građevina urbane oborinske odvodnje je zatvoreni sustav za odvodnju oborinskih padalina sa nepropusnih javnih površina.

Članak 3.

- (1) Ova Odluka odnosi se na područje aglomeracije Ravna Gora.
- (2) Aglomeracija Ravna Gora obuhvaća naselja Ravna Gora.
- (3) Granice aglomeracije na području sustava javne odvodnje ucrtane su na preglednoj karti koja je sastavni dio ove Odluke, ali se ne objavljuje u „Službenim novinama Općine Ravna Gora“.

Članak 4.

- (1) Otpadne vode s područja aglomeracije Ravna Gora ispuštaju se u sustav javne odvodnje te se iste dovode do uređaja za pročišćavanje otpadnih voda i ispuštaju u prijemnik.
- (2) Objekti unutar aglomeracije, a u naselju bez sustava javne odvodnje, svoje otpadne vode zbrinjavaju putem sustava interne odvodnje.

Članak 5.

Djelatnost javne odvodnje na području aglomeracije Ravna Gora obavlja javni isporučitelj vodne usluge **Komunalac – vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice** sa sjedištem u Delnicama, Supilova 173 (u daljnjem tekstu: javni isporučitelj vodne usluge).

Članak 6.

- (1) Korisnik sustava javne odvodnje je svaka pravna i fizička osoba koja je vlasnik, korisnik, odnosno zakoniti posjednik nekretnine priključene na sustav javne odvodnje.
- (2) Korisnik sustava javne odvodnje obavezan je plaćati cijenu za vodne usluge javne odvodnje.
- (3) Visinu cijene za vodne usluge javne odvodnje Odlukom određuje isporučitelj vodnih usluga sukladno Zakonu o vodama i s njim povezanim propisima.

II. NAČIN ODVODNJE OTPADNIH VODA NA PODRUČJU AGLOMERACIJE RAVNA GORA

2.1. *Općenito*

Članak 7.

Odvodnja otpadnih voda obavlja se putem sustava odvodnje koji se dijele na:

- Sustav javne odvodnje;
- Sustav interne odvodnje;
- Sustav urbane oborinske odvodnje.

2.2. *Sustav javne odvodnje*

Članak 8.

(1) Sustav javne odvodnje čine komunalne vodne građevine za javnu odvodnju kojima se prikupljaju i odvođe komunalne otpadne vode do uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, odnosno do mjesta ispuštanja u prijemnik, zajedno s pripadajućim uređajima, objektima i opremom, koji čine tehničku, odnosno tehnološku cjelinu, a služe za zaštitu voda i tla od onečišćenja.

(2) Prema načinu odvodnje sustav javne odvodnje aglomeracije Ravna Gora je razdjelni.

(3) Sustav javne odvodnje u vlasništvu je javnog isporučitelja.

2.3. *Sustav interne odvodnje*

Članak 9.

Sustav interne odvodnje koji je spojen na sustav javne odvodnje preko kanalizacijskog priključka čine kanalizacijski vodovi sa ili bez građevina za pročišćavanje otpadnih voda, crpne stanice i druge slične građevine za prikupljanje i odvodnju otpadnih voda iz građevina i drugih nekretnina u kojima nastaju otpadne vode, do kanalizacijskog priključka na sustav javne odvodnje.

Članak 10.

Ukoliko sustav interne odvodnje nije spojen na sustav javne odvodnje, sustav interne odvodnje čine kanalizacijski vodovi, crpne stanice i druge slične građevine za prikupljanje i odvodnju otpadnih voda iz građevina i drugih nekretnina u kojima nastaju otpadne vode, sabirne jame, odnosno odgovarajući uređaj za pročišćavanje otpadnih voda s ispusnom građevinom i upojnom građevinom.

Članak 11.

(1) Otpadne vode ispuštaju se iz sustava interne odvodnje u sustav javne odvodnje preko kanalizacijskog priključka.

(2) Na kanalizacijskom priključku se, u pravilu, nalazi priključno okno na mjestu spoja sustava interne odvodnje sa priključkom na sustav javne odvodnje. Ukoliko na kanalizacijskom priključku nema priključnog okna, priključnim oknom smatra se revizijsko okno na sustavu javne odvodnje na koji se priključuje sustav interne odvodnje.

(3) Ukoliko ne postoji priključno okno na kanalizacijskom priključku niti revizijsko okno na sustavu javne odvodnje, priključnim oknom smatra se zadnje revizijsko okno na sustavu interne odvodnje prije priključka na sustav javne odvodnje.

Članak 12.

Javnom isporučitelju vodne usluge mora biti osiguran nesmetan pristup do priključnog okna radi kontrole funkcionalnosti kanalizacijskog priključka, mjerenja protoka i uzimanja uzoraka za kontrolu kvalitete otpadnih voda.

Članak 13.

Svoj kanalizacijski priključak i sustav interne odvodnje gradi i održava o svom trošku vlasnik građevine ili druge nekretnine u kojoj nastaju otpadne vode, a u skladu sa odredbama Zakona o vodama, Zakona o prostornom uređenju i gradnji te uvjetima priključenja na javni kanalizacijski sustav.

Članak 14.

(1) Spoj internog sustava odvodnje na priključno okno izvodi javni isporučitelj vodne usluge ili njegov ugovaratelj na zahtjev i o trošku vlasnika građevine ili druge nekretnine u kojima nastaju otpadne vode.

(2) Na traženje vlasnika građevine ili zakonitog posjednika nekretnine isporučitelj vodnih usluga može dopustiti da isti sam izvede radove (ili dio radova) koji su potrebni za priključenje građevine na sustav javne odvodnje, uz uvjet da se radovi koje on izvodi odnosno organizira, obave zakonito, prema Općim i tehničkim uvjetima isporučitelja vodnih usluga i pravilima struke, uz nadzor ovlaštene osobe isporučitelja vodnih usluga.

(3) U slučaju iz stavka 2. ovog članka, isporučitelj vodnih usluga može uvjetovati da montažu i polaganje cijevi izvodi isključivo isporučitelj vodnih usluga ili njegov ugovaratelj, zbog složenosti zahvata, tehničkih ili drugih opravdanih razloga.

Članak 15.

(1) Vlasnici građevine ili zakoniti posjednici nekretnine koja se nalazi na nižoj točki od priključnog okna na sustav javne odvodnje priključuju interni sustav odvodnje putem pumpe i tlačnog voda.

(2) Ako ne postoji mogućnost priključenja na sustav javne odvodnje, sustav interne odvodnje mora se, dok se ne steknu uvjeti za priključenje na sustav javne odvodnje, priključiti na sabirnu ili septičku jamu, odnosno prijemnik nakon pročišćavanja otpadnih voda na uređaju odgovarajućeg kapaciteta i stupnja pročišćavanja.

2.4. *Sustav urbane oborinske odvodnje*

Članak 16.

(1) Sustav urbane oborinske odvodnje čine cjevovodi, zatvoreni ili otvoreni kanali, prirodna korita, slivnici i druge građevine kojima se oborinske vode prikupljaju, pročišćavaju i odvede u sustav javne oborinske odvodnje ili izravno u prijemnik.

(2) Građevine za oborinsku odvodnju stambenih zgrada, poslovnih i drugih prostora grade i održavaju njihovi vlasnici kao internu odvodnju na način da oborinske vode prikupljaju i ispuštaju unutar građevinskih čestica zgrada putem retencija i upojnih građevina.

(3) Nije dozvoljeno priključivanje interne odvodnje oborinskih voda na javni sustav odvodnje. Korisnik usluge/potrošač dužan je dopustiti stručnim službama isporučitelja vodne usluge pregled i nadzor nad internim instalacijama ukoliko postoji sumnja u nepridržavanje odredaba ove Odluke.

III. NAČIN ODVODNJE ONEČIŠĆENIH OBORINSKIH VODA KOJE SE NE ISPUŠTAJU U SUSTAV JAVNE ODVODNJE

Članak 17.

Odvodnja onečišćenih oborinskih voda vrši se sukladno:

- Odredbama zakona kojim se uređuju vode,
- Odredbama odluke kojom se uređuje zaštita izvorišta vode za piće, te
- Odredbama ove Odluke.

Članak 18.

U sustav oborinske odvodnje ne smiju se ispuštati sanitarne, tehnološke i druge onečišćene otpadne vode.

Članak 19.

Onečišćene oborinske vode moraju se prije ispuštanja u prijemnik pročistiti putem pjeskolova, separatora i drugih sličnih uređaja za pročišćavanje.

Članak 20.

Slivnici, linijske rešetke i slične građevine koje prihvaćaju onečišćene oborinske vode u sustav oborinske odvodnje moraju imati taložnicu minimalne zapremine 0,25 m³, s dubinom, u pravilu, ne manjom od 1 m.

Članak 21.

Ulični slivnici se moraju postavljati na odgovarajućim razmacima koji omogućavaju prihvat oborinskih voda sa gravitirajućih slivnih površina.

IV. ZEMLJOPISNI PODACI O MJESTIMA ISPUŠTANJA OTPADNIH VODA IZ SUSTAVA JAVNE ODVODNJE U TIJELA POVRŠINSKIH VODA

Članak 22.

(1) Otpadne vode iz aglomeracije Ravna Gora ispuštaju se putem sanitarne kanalizacije do uređaja za pročišćavanje otpadnih voda Općine Ravna Gora izgrađen je k.č. 1894/1 k.o. Ravna Gora, a prema slijedećim koordinatama:

Naziv objekta	Vrsta ispusta	HTRS96/TM koordinate		
		X	Y	Z
UPOV Ravna Gora	Glavni ispust	376923.21	5206378.63	777.00

V. UVJETI ISPUŠTANJA OTPADNIH VODA NA PODRUČJIMA NA KOJIMA JE I NA KOJIMA NIJE IZGRAĐEN SUSTAV JAVNE ODVODNJE

5.1. Općenito

Članak 23.

U sustav javne odvodnje smiju se ispuštati otpadne vode sukladno:

- Odredbama zakona kojim se uređuju vode;
- Odredbama pravilnika kojim se propisuju granične vrijednosti emisija otpadnih voda;
- Vodopravnoj dozvoli za ispuštanje otpadnih voda, odnosno rješenju o objedinjenim uvjetima zaštite voda;
- Odredbama odluke kojom se uređuje zaštita izvorišta vode za piće;
- Odredbama ove Odluke;
- Odredbama akta koje izdaje javni isporučitelj vodne usluge kojima se određuju granične vrijednosti za KPK_{Cr} , BPK_5 , sulfate, kloride, ukupni dušik i ukupni fosfor ovisno o stupnju izgrađenosti i funkcionalnosti uređaja za pročišćavanje otpadnih voda u kojem se pročišćavaju otpadne vode.

Članak 24.

(1) Granične vrijednosti emisija u biorazgradivim tehnološkim otpadnim vodama za ispuštanje u sustav javne odvodnje su:

- $KPK_{Cr} = 700$ mg/l
- $BPK_5 = 250$ mg/l
- pH = 6,5 - 9,5
- Ukupna ulja i masti = 100 mg/l

(2) Granične vrijednosti emisija u sanitarnim otpadnim vodama za ispuštanje u sustav javne odvodnje se ne propisuju.

(3) Javni isporučitelj vodne usluge može pojedinim gospodarskim korisnicima izdati akt u kojem im dopušta i više granične vrijednosti emisija od navedenih u stavku 1. ovog članka. Pri tome javni isporučitelj vodne usluge ne smije dovesti rad sustava javne odvodnje, uređaja za pročišćavanje otpadnih voda i prijemnik pročišćenih otpadnih voda u opasnost.

(4) Kod određivanja graničnih vrijednosti emisija otpadnih voda javni isporučitelj vodne usluge mora uzeti u obzir slobodne kapacitete na sustavu javne odvodnje, tj. uređaju za pročišćavanje otpadnih voda.

5.2. Uvjeti ispuštanja otpadnih voda na područjima na kojima je izgrađen sustav javne odvodnje

Članak 25.

(1) Prije ispuštanja u sustav javne odvodnje pročišćavaju se otpadne vode (predtretman otpadnih voda):

- procesnog (tehnološkog) porijekla u kojima koncentracije opasnih i štetnih tvari prekoračuju dopuštene granične vrijednosti emisija otpadnih voda određene pravilnikom o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda ili aktom javnog isporučitelja vodne usluge, preko odgovarajućih uređaja za pročišćavanje;
- s uređenih površina za pranje vozila, mehaničarskih i bravarskih radionica za popravak motornih i drugih vozila, preko taložnica za krute tvari i odjeljivača lakih tekućina;
- iz skladišta i pogona koji u svom proizvodnom procesu skladište i/ili koriste ulja masti, boje, lakove, tekuće gorivo, otapala i slične tvari specifično lakše od vode, preko odgovarajućih odjeljivača lakih tekućina;
- restorana i kuhinja javne ishrane sa sadržajem prekomjerne masnoće, ulja, krutih i plivajućih ostataka hrane, putem odgovarajućih odjeljivača masti i ulja.

(2) Obveznici izgradnje predtretmana dužni su iste redovno održavati i o tome voditi urednu pisanu evidenciju.

Članak 26.

U sustav javne odvodnje ne smiju se ispuštati otpadne tvari koje će same ili u kombinaciji s ostalim otpadnim vodama prouzročiti:

- nastanak toksične ili eksplozivne atmosfere;
- koroziju cjevovoda i opreme u sustavu odvodnje;
- štetan utjecaj na sustav odvodnje i proces obrade na uređaju za pročišćavanje otpadnih voda;
- štetan utjecaj na ispuštanje te korištenje pročišćenih otpadnih voda i mulja nastalog pročišćavanjem otpadnih voda;
- iznenadno ili postupno zaustavljanje protoka otpadnih voda u sustavu odvodnje, uslijed velike naslage otpada, sedimenta ili velike količine ulja i masti;
- kvar na crpnoj stanici koji može prouzrokovati aktiviranje sigurnosnih ispusta crpne stanice ili poplavu.

Članak 27.

(1) Fizičke i pravne osobe koje, sukladno članku 25. ove Odluke, moraju imati uređaj za predtretman otpadnih voda obvezne su kontrolirati kvalitetu ispuštene pročišćene otpadne vode putem ovlaštenog laboratorija na pokazatelje prema pravilniku kojim se uređuju granične vrijednosti emisija otpadnih voda.

(2) Zahvaćeni uzorak otpadne vode mora biti reprezentativan.

(3) Fizičke i pravne osobe iz stavka 1. ovoga članka dužne su čuvati analitička izvješća o kvaliteti otpadne vode najmanje 5 godina od dana uzorkovanja.

(4) Na zahtjev javnog isporučitelja vodne usluge, fizičke i pravne osobe iz stavka 1. ovoga članka dužne su analitička izvješća o kvaliteti otpadne vode dostaviti javnom isporučitelju vodne usluge.

(5) Na zahtjev javnog isporučitelja vodne usluge, fizičke i pravne osobe iz stavka 1. ovoga članka dužne su nadležnim osobama javnog isporučitelja vodne usluge omogućiti uzorkovanje i kontrolu otpadne vode na mjestu ispuštanja u javni sustav odvodnje te uvid u stanje održavanja uređaja predtretmana korisnika, naročito ukoliko kakvoća otpadne vode na priključku ne zadovoljava ili je utvrđen neki drugi poremećaj u sustavu javne odvodnje nakon priključka.

5.3. Uvjeti ispuštanja otpadnih iz individualnih sustava odvodnje

Članak 28.

Na područjima na kojima nije izgrađen sustav javne odvodnje, otpadne se vode ispuštaju u sabirnu ili septičku jamu odnosno preko odgovarajućeg uređaja za pročišćavanje otpadnih voda u prijemnik sukladno uvjetima utvrđenim u Tablici 1. ove Odluke.

Tablica 1.: Minimalni uvjeti ispuštanja biorazgradivih otpadnih voda na područjima na kojima nije izgrađen sustav javne odvodnje*

Otpadna voda	Opterećenje (ES)	Izvan zone	III. zona	II. zona	I. zona
Sanitarna	1 - 50	septička taložnica	septička taložnica	sabirna jama	Zabrana ispuštanja
	51 - 2.000	odgovarajući stupanj pročišćavanja*	odgovarajući stupanj pročišćavanja*	-	
	2.001 – 10.000	drugi stupanj pročišćavanja*	drugi stupanj pročišćavanja*	-	
	> 10.000 $ES_{N/P}$	treći stupanj pročišćavanja*	treći stupanj pročišćavanja*	-	
Tehnološka biorazgradiva	1 - 50	septička taložnica	septička taložnica	sabirna jama	
	51 - 2.000	odgovarajući stupanj pročišćavanja*	odgovarajući stupanj pročišćavanja*	sabirna jama	
	2.001 – 10.000	drugi stupanj pročišćavanja*	drugi stupanj pročišćavanja*	-	
	> 10.000 $ES_{N/P}$	treći stupanj pročišćavanja*	treći stupanj pročišćavanja*	-	

*Uz prethodno detaljno utvrđivanje značajki tla i hidro geoloških značajki područja ispusta i pod uvjetom da je ispuštanje van zone otežano i sukladno Pravilniku o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda (čl. 7 i 9).

Članak 29.

Septičke i sabirne jame, odnosno uređaj za pročišćavanje otpadnih voda moraju biti izgrađeni sukladno uvjetima utvrđenim u propisima kojima se uređuje gradnja, uvjetima određenim u aktima kojima se odobrava gradnja te odredbama ove Odluke.

Članak 30.

(1) U septičke jame mogu se ispuštati sanitarne otpadne vode i biorazgradive tehnološke otpadne vode.

(2) Uvjeti ispuštanja otpadnih voda u sustav javne odvodnje primjenjuju se i na ispuštanje otpadnih voda u sabirne jame.

Članak 31.

Oborinske i površinske vode ne smiju se ispuštati u septičke i sabirne jame.

Članak 32.

Nije dozvoljeno ispuštanje sadržaja septičkih i sabirnih jama po javnim i drugim površinama, niti u sustav javne odvodnje.

Članak 33.

Septičke i sabirne jame moraju imati otvor za čišćenje, crpljenje i odvoz otpadne vode te uzimanje uzoraka za kontrolu kakvoće otpadnih voda, te isti mora biti zatvoren

poklopcem minimalnih dimenzija 60x60 cm.

Članak 34.

Septičke i sabirne jame prazni javni isporučitelj vodne usluge, o trošku vlasnika.

Članak 35.

Javni isporučitelj vodne usluge vodi evidenciju čišćenja septičkih i sabirnih jama na području na kojem pruža navedenu uslugu.

VI. PODACI O NADLEŽNOSTIMA ODRŽAVANJA SUSTAVA JAVNE ODVODNJE

Članak 36.

Komunalne vodne građevine za javnu odvodnju održava javni isporučitelj vodne usluge, prema Planu održavanja, na način da su iste trajno u stanju funkcionalne sposobnosti.

VII. UVJETI ODRŽAVANJA BIOLOŠKIH UREĐAJA ZA PROČIŠĆAVANJE SANITARNIH OTPADNIH VODA, ODRŽAVANJA I PRAŽNJENJA SABIRNIH I SEPTIČKIH JAMA

Članak 37.

(1) Septičke i sabirne jame te uređaj za pročišćavanje sanitarnih otpadnih voda dužni su održavati vlasnici istih o svom trošku.

(2) Septičke i sabirne jame moraju se redovito prazniti kako bi se osigurala njihova funkcionalnost.

Članak 38.

Fizičke osobe koje su vlasnici malih uređaja za pročišćavanje sanitarnih otpadnih voda dužne su održavati iste temeljem ugovora s proizvođačem ili isporučiteljom uređaja, odnosno putem druge pravne ili fizičke osobe osposobljene za održavanje tih uređaja.

Članak 39.

Sadržaj viška mulja iz malih bioloških uređaja za pročišćavanje otpadnih voda prazni i odvozi ovlaštena osoba (javni isporučitelj vodne usluge) na stanicu za prihvat sadržaja septičkih i sabirnih jama (fekalna stanica).

Članak 40.

(1) Septičke i sabirne jame moraju se nalaziti na mjestu do kojega je omogućen pristup posebnim vozilima za pražnjenje sadržaja jame.

(2) Visinska razlika od dna sabirne jame do mjesta pristupa vozila iz prethodnog stavka ne smije biti veća od 5 m.

(3) Udaljenost od ulaznog okna u sabirnu jamu do mjesta pristupa vozila iz stavka 1. ovog članka ne smije biti veća od 10 m.

Članak 41.

Javni isporučitelj vodne usluge u slučaju procjene da se radi o sadržaju koji sadrži opasne ili štetne tvari koje mogu poremetiti rad uređaja za pročišćavanje otpadnih voda ili

onečistiti prijemnik, ispitati će kvalitetu sadržaja septičkih i sabirnih jama na fizikalno-kemijske i kemijske pokazatelje prije preuzimanja istog.

Članak 42.

Sadržaj malih sanitarnih uređaja prazni se na uređaju za pročišćavanje otpadnih voda putem fekalne stanice, a u skladu sa dnevnim kapacitetom uređaja za pročišćavanje otpadnih voda:

UPOV Delnice

Članak 43.

(1) Pravne osobe - vlasnici, odnosno drugi zakoniti posjednici internog sustava odvodnje otpadnih voda dužni su u roku od 5 godina od dana stupanja na snagu Pravilnika o tehničkim zahtjevima za građevine odvodnje otpadnih voda, kao i rokovima obvezne kontrole ispravnosti građevina odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda ("Narodne novine" broj 3/11) iste podvrgnuti kontroli ispravnosti na svojstvo vodonepropusnosti, strukturalne stabilnosti i funkcionalnosti.

(2) Nakon roka iz stavka 1. ovog članka vlasnici internih sustava za odvodnju otpadnih voda dužni su provoditi kontrolu ispravnosti na svojstva iz stavka 1. ovog članka svakih 8 godina.

(3) Pravne osobe - vlasnici, odnosno drugi zakoniti posjednici internog sustava odvodnje otpadnih voda kontrolu ispravnosti iz stavka 1. i stavka 2. ovog članka dužni su obavljati putem osobe koja ispunjava uvjete za obavljanje posebne djelatnosti za potrebe upravljanja vodama iz članka 220. točka 6. Zakona o vodama ("Narodne novine" broj 153/09, 130/11, 56/13, 14/14 i 46/18), tj. za posebnu djelatnost – ispitivanje vodonepropusnosti građevina za odvodnju i pročišćavanja otpadnih voda, koja posjeduje rješenje o ispunjenju posebnih uvjeta za obavljanje djelatnosti izdanog od nadležnog Ministarstva RH iz članka 221. st. 2. navedenog Zakona o vodama.

Članak 44.

(1) Fizičke osobe – vlasnici, odnosno drugi zakoniti posjednici malih uređaja za pročišćavanje otpadnih voda dužni su ih održavati posredstvom isporučitelja vodne usluge javne odvodnje i posredstvom ovlaštenog servisera za elektrostrojarski dio uređaja.

(2) Fizičke osobe – vlasnici, odnosno drugi zakoniti posjednici nekretnine dužni su posjedovati i čuvati, te na zahtjev osobe ovlaštene za nadzor primjene ove Odluke dati na uvid, pregledni nacrt interne odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda predmetnog objekta. Nacrt mora biti u mjerilu 1:100 ili 1:50.

(3) Fizičke osobe – vlasnici, odnosno drugi zakoniti posjednici nekretnine dužne su svakih trinaest godina vizualno pregledati interni sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda.

(4) Vizualni pregled sukladno normi HRN EN 13508-2 treba napraviti ispitni laboratorij akreditiran od Hrvatske akreditacijske agencije prema normi HRN EN ISO/IEC 17025. Ispitni laboratorij je dužan rezultate pregleda predati u obliku Izvješća koji vlasnik, odnosno drugi zakoniti posjednik nekretnine mora čuvati do izrade slijedećeg Izvješća.

(5) Rok za usklađenje s odredbama ovog članka je 2 godine od dana objave ove Odluke u Službenim novinama Općine Ravna Gora.

VIII. OBVEZA PRIKLJUČENJA

Članak 45.

Na područjima na kojima je izgrađen sustav javne odvodnje, vlasnik građevine odnosno druge nekretnine ili drugi zakoniti posjednik građevine ili druge nekretnine dužan je priključiti svoju građevinu odnosno drugu nekretninu na sustav javne odvodnje sukladno važećoj Odluci o priključenju građevina i drugih nekretnina na sustav javne odvodnje Općine Ravna Gora te Općim i tehničkim uvjetima isporuke vodne usluge javne odvodnje.

Članak 46.

Vlasnik građevine odnosno drugi zakoniti posjednik građevine dužan je, sa priključenjem svoje građevine ili druge nekretnine na sustav javne odvodnje, sve dosadašnje instalacije, uređaje i građevine koji se više neće koristiti staviti izvan funkcije u roku od tri mjeseca od dana priključenja.

IX. NAČIN I UVJETI DAVANJA KONCESIJE ZA PRAŽNENJE SABIRNIH I SEPTIČKIH JAMA

Članak 47.

Usluge pražnjenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda iz sabirnih jama vrši isporučitelj usluge javne odvodnje ili pravna/fizička osoba temeljem ugovora o koncesiji koji je sklopljen sukladno Zakonu o vodama i Zakona o koncesijama.

Članak 48.

Odvoz i zbrinjavanje otpadnih voda iz sabirnih jama koje nisu prethodno pročišćene do propisanog stupnja odvozi i zbrinjava na propisani način tvrtka ovlaštena za zbrinjavanje otpada.

X. NADZOR

Članak 49.

Inspekcijski nadzor nad primjenom odredaba ove Odluke provodi državna vodopravna inspekcija ustrojena u ministarstvu nadležnom za vodno gospodarstvo.

Članak 50.

U cilju osiguranja primjene ove Odluke, tijelo državne uprave nadležno za poslove sanitarne inspekcije može poduzimati određene mjere sukladno zakonu kojim se uređuju vode.

Članak 51.

Fizička ili pravna osoba, kao i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja djeluje suprotno odredbama ove Odluke i time prouzroči materijalnu štetu (zagađenje okoliša ili oštećenja na kanalima, objektima i ostalim građevinama sustava javne odvodnje) snosi materijalnu odgovornost.

Troškove popravka oštećenja te sanacija i nadoknade šteta iz stavka 1. ovog članka snosi fizička ili pravna osoba koja ih je prouzročila.

XI. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 52.

Novčanom kaznom u iznosu 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

- ne prikuplja i ne odvodi komunalne otpadne vode razdjelnim sustavom (članak 16. Odluke),
- ne pridržava se odredaba o uvjetima ispuštanja otpadnih voda u sustav javne odvodnje (članak 25. i 26. Odluke)
- ne omogući nesmetani pristup do priključnog okna ovlaštenim osobama javnog isporučitelja vodne usluge (članak 12. Odluke),
- ne održava sustav interne odvodnje u ispravnom stanju (članak 13. Odluke),
- ne obavlja redovne analize sastava i svojstava otpadnih voda putem ovlaštenog laboratorija na način utvrđen člankom 27. (članak 27. Odluke)
- ne prazni redovito septičke ili sabirne jame (članak 37. Odluke)
- nije stavio van funkcije instalacije, uređaje ili građevine na način propisan u članku 47 ili nije dopustio javnom isporučitelju vodne usluge kontrolu istog
- nije pristupio obvezama priključenja sukladno odredbama članka 46. Odluke

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom u iznosu 1.500,00 kuna.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se fizička osoba novčanom kaznom u iznosu 1.500,00 kuna.

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 53.

Sastavni dio ove Odluke je Prilog 1. - Pregledna karta područja jedinice lokalne samouprave sa označenom aglomeracijom.

Članak 54.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Ravna Gora“.

KLASA: 351-01/18-01/1
URBROJ: 2112/07-01-18-3
Ravna Gora, 20. prosinac 2018.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RAVNA GORA

Predsjednik

Franjo Ružić, v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17), članka 35. stavka 1. točke 7. Statuta Općine Ravna Gora („Službene novine Općine Ravna Gora“, broj 2/2018 i 10/2018) i članka 8. stavka 1. točke 5. i članka 9. Odluke o komunalnom doprinosu Općine Ravna Gora („Službene novine Primorsko-goranske županije, broj 14/2010 i 21/2014), Općinsko vijeće Općine Ravna Gora na sjednici održanoj 20. prosinca 2018. godine, donijelo je

ODLUKU

1. Investitor Goran Brenc, vlasnik Obrta za trgovinu, poljoprivredu i usluge „E & E“, iz Ravne Gore, I. G. Kovačića 168, OIB: 96756037540, oslobađa se u cijelosti obveze plaćanja komunalnog doprinosa za građenje poslovne građevine – garaže za poljoprivredne strojeve na nekretnini k.č.br. 543 u k.o. Ravna Gora, na kojoj je u korist investitora osnovano pravo građenja temeljem Ugovora o osnivanju prava građenja od 01. ožujka 2018. godine (OV-561/2018).
2. Iznos komunalnog doprinosa u visini od 86.090,40 kuna za predmetnu poslovnu građevinu utvrđen je pravomoćnim i izvršnim rješenjem Općine Ravna Gora, Jedinstvenog upravnog odjela, Odjeka za komunalni sustav Klasa: UP/I-363-05/18-01/21, Urbroj: 2112/07-04-02-18-2 od 12. rujna 2018. godine.
3. Općina Ravna Gora i investitor će međusobna prava i obveze u svezi oslobođenja od plaćanja komunalnog doprinosa regulirati ugovorom o zasnivanju založnog prava na nekretnini iz članka 1. ove Odluke, odnosno na osnovanom pravu građenja.
4. Iznos komunalnog doprinosa iz točke 2. ove Odluke namirit će se iz poreznih prihoda Općine Ravna Gora tijekom 2019. godine.
5. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Ravna Gora“.

KLASA: UP/I-363-05/18-01/21

URBROJ: 2112/07-01-18-5

Ravna Gora, 20. prosinca 2018.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RAVNA GORA

Predsjednik

Franjo Ružić, v.r.

Na temelju članka 24. Zakona sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15), članka 6. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine“, broj 37/16 i 47/16) i članka 49. Statuta Općine Ravna Gora („Službene novine“ Općine Ravna Gora, broj 2/18 i 10/18), Općinski načelnik Općine Ravna Gora na sjednici Kolegija Općinskog načelnika održanoj 5. prosinca 2018. godine, donio je

ODLUKU
o I. izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju i imenovanju
načelnika, zamjenika načelnika i članova
Stožera civilne zaštite Općine Ravna Gora

Članak 1.

U Odluci o osnivanju i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Općine Ravna Gora, u članku 3. na popisu članova stožera, ime i prezime „GORAN ZABORAC“ zamjenjuje se imenom i prezimenom „TOMISLAV SKENDER“.

Članak 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u „Službenim novinama Općine Ravna Gora“.

KLASA: 810-06/18-01/1
URBROJ: 2112/07-03-18-4
Ravna Gora, 5. prosinca 2018.

Općinski načelnik

Mišel Šćuka dipl. ing., v.r.

Na temelju članka 49. Statuta Općine Ravna Gora („Službene novine Općine Ravna Gora“ broj 2/18 i 10/18) i odredaba članka 26. Zakona o radu („Narodne novine“ broj 93/14 i 127/17), Općinski načelnik Općine Ravna Gora, dana 19. prosinca 2018. godine, donio je

PRAVILNIK O RADU u Općini Ravna Gora

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom uređuju određena prava iz radnog odnosa službenika i namještenika (u nastavku: zaposlenik) zaposlenih u Općinskoj upravi Općine Ravna Gora (u nastavku: upravi), a koja nisu uređena Zakonom o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, i to: radno vrijeme, odmori i dopusti, plaće i dodaci na plaće, ostala materijalna prava te mjere za zaštitu od diskriminacije.

Članak 2.

Riječi i pojmovi u ovom Pravilniku, koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, neovisno u kom rodu su navedeni.

II. RADNO VRIJEME, ODMORI I DOPUSTI

Puno radno vrijeme

Članak 3.

Puno radno vrijeme zaposlenika je 40 sati tjedno.

Tjedno radno vrijeme raspoređuje se u pet radnih dana, od ponedjeljka do petka.

Vrijeme početka i završetka radnog vremena, vrijeme dnevnog odmora, kao i vrijeme prijma stranaka te vrijeme i način izravnog kontaktiranja Općinskog načelnika Općine Ravna Gora i/ili njegovog zamjenika utvrđuje Općinski načelnik posebnom Odlukom.

Stanka

Članak 4.

Zaposlenik, koji radi puno radno vrijeme, svakog dana ima pravo na odmor (stanku) u trajanju od 30 minuta.

Vrijeme odmora iz stavka 1. ovog članka, ubraja se u radno vrijeme i utvrđeno je Odlukom iz članka 3. stavak 3. ovoga Pravilnika.

Dnevni odmor

Članak 5.

Između dva uzastopna radna dana zaposlenik ima pravo na odmor od najmanje 12 sati neprekidno.

Tjedni odmor

Članak 6.

Zaposlenik ima pravo na tjedni odmor u trajanju od 48 sati neprekidno.

Dani tjednog odmora su subota i nedjelja.

Ako je prijeko potrebno da zaposlenik radi na dane tjednog odmora, osigurava mu se korištenje tjednog odmora prema odluci Općinskog načelnika.

Godišnji odmor

Članak 7.

Zaposlenik ima pravo za svaku kalendarsku godinu na plaćeni godišnji odmor u trajanju od najmanje 4 (četiri) tjedna, a najviše 30 radnih dana.

Članak 8.

Za vrijeme korištenja godišnjeg odmora zaposlenik ima pravo na naknadu plaće u visini njegove mjesečne plaće, koju bi ostvario da radi, odnosno da ne koristi godišnji odmor.

Članak 9.

Ništavan je sporazum ili izjava o odricanju od prava na godišnji odmor odnosno o isplati naknade umjesto korištenja godišnjeg odmora.

Članak 10.

Pri utvrđivanju broja dana trajanja godišnjeg odmora ne uračunavaju se subote, nedjelje, neradni dani i blagdani.

Razdoblje privremene nesposobnosti za rad, koje je utvrdio ovlaštenu liječnik, ne uračunava se u trajanje godišnjeg odmora.

Plaćeni dopust nastao za vrijeme korištenja godišnjeg odmora ne uračunava se u godišnji odmor.

Članak 11.

Zaposlenik, koji se prvi put zaposlio ili ima prekid rada između dva radna odnosa duži od osam dana, stječe pravo na godišnji odmor nakon šest mjeseci neprekidnog rada.

Prekid rada zbog privremene spriječenosti za rad, vršenja dužnosti u obrani ili drugog zakonom određenog opravdanog razloga, ne ubraja se u rok iz stavka 1. ovog članka.

Članak 12.

Zaposlenik ima pravo na jednu dvanaestinu godišnjeg odmora za svaki navršeni mjesec dana rada:

- ako u kalendarskoj godini u kojoj je zasnovao radni odnos, zbog neispunjavanja šestomjesečnog roka čekanja, nije stekao pravo na godišnji odmor,
- ako mu radni odnos prestaje prije završetka šestomjesečnog čekanja,
- ako mu radni odnos prestaje prije prvog srpnja.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, zaposlenik, koji odlazi u mirovinu prije 1. srpnja, ima pravo na puni godišnji odmor.

Članak 13.

Godišnji odmor od 4 (četiri) tjedna uvećava se prema pojedinačno određenim mjerilima:

1. Obzirom na složenost poslova propisanih Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinственог upravnog odjela Općine Ravna Gora:
 - zaposlenik na poslovima visoke i više stručne spreме – 4 radna dana;
 - zaposlenik na poslovima srednje stručne spreме – 2 radna dana;
 - ostali zaposlenici – 1 radni dan.
 2. Obzirom na dužinu radnog staža:
 - do 5 godina - 0 dana,
 - od 5 - 15 godina - 2 dana,
 - od 15 - 25 godina - 4 dana,
 - od 25 - 35 godina - 5 dana,
 - preko 35 godina - 6 dana.
 3. Obzirom na posebne socijalne uvjete:
 - samohrani roditelj djeteta mlađeg od 10 godina starosti - 2 dana,
 - roditelj, usvojitelj ili staratelj hendikepiranog djeteta - 2 dana,
 - osoba s invaliditetom – 3 dana.
 4. Obzirom na ostvarene rezultate rada, zaposleniku, koji je ocijenjen ocjenom „odličan“ - 1 dan.
- Ukupno trajanje godišnjeg odmora utvrđuje se na način da se 4 (četiri) tjedna uvećava za zbroj svih dodatnih dana utvrđen u stavku 1., točkama 1. do 4. ovog članka, ali najviše do 30 dana.

Članak 14.

Vrijeme korištenja godišnjeg odmora utvrđuje se planom korištenja godišnjeg odmora.

Plan korištenja godišnjeg odmora donosi Općinski načelnik na prijedlog pročelnika Jedinственог upravnog odjela (u daljnjem tekstu: pročelnik).

Plan korištenja godišnjeg odmora donosi se u prvoj polovici godine, najkasnije do 30. svibnja tekuće godine.

Prilikom planiranja korištenja godišnjeg odmora pročelnik je dužan osigurati kontinuirano obavljanje svih poslova iz nadležnosti odjela, te u mjeri, u kojoj je to moguće, uvažavati želje zaposlenika.

Na osnovi plana korištenja godišnjeg odmora pročelnik, ili osoba koju on za to pisano ovlasti, donosi za svakog zaposlenika rješenje kojim mu utvrđuje trajanje godišnjeg odmora prema mjerilima iz članka 13. ovoga Pravilnika, ukupno trajanje godišnjeg odmora, te termine korištenja godišnjeg odmora, sve najkasnije 15 dana prije dana početka korištenja godišnjeg odmora.

Rješenje iz stavka 5. ovoga članka za pročelnika donosi Općinski načelnik.

Članak 15.

Zaposlenik može koristiti godišnji odmor u neprekinutom trajanju ili u dva dijela.

Ako zaposlenik koristi godišnji odmor u dva dijela, mora iskoristiti najmanje 2 (dva) tjedna u neprekidnom trajanju tijekom kalendarske godine za koju je ostvario pravo.

Ostatak godišnjeg odmora zaposlenik mora iskoristiti najkasnije do 30. lipnja iduće godine.

Članak 16.

Godišnji odmor, odnosno prvi dio godišnjeg odmora koji je prekinut, ili nije korišten u kalendarskoj godini zbog bolesti, roditeljnog, roditeljskog ili usvojiteljskog dopusta, zaposlenik ima pravo iskoristiti do 30. lipnja iduće godine.

Članak 17.

Zaposlenik, u slučaju prestanka rada zbog prelaska na rad kod drugog poslodavca, ima pravo iskoristiti godišnji odmor na koji je stekao pravo u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Ravna Gora.

Članak 18.

Zaposlenik ima pravo koristiti jedan dan godišnjeg odmora prema svom zahtjevu i u vrijeme koje sam odredi, ali je o tome dužan obavijestiti pročelnika i neposrednog rukovoditelja najmanje tri dana ranije.

Zaposleniku se može odgoditi, odnosno prekinuti, korištenje godišnjeg odmora radi izvršenja važnih i neodgodivih poslova.

Odluku o odgodi odnosno prekidu korištenja godišnjeg odmora iz stavka 1. ovog članka donosi pročelnik.

Odluku o odgodi odnosno prekidu korištenja godišnjeg odmora iz stavka 1. ovog članka za pročelnika donosi Općinski načelnik.

Zaposleniku, kojemu je odgođeno ili prekinuto korištenje godišnjeg odmora, mora se omogućiti naknadno korištenje, odnosno nastavljanje korištenja godišnjeg odmora.

Zaposlenik ima pravo na naknadu stvarnih putnih i drugih troškova, prouzročenih odgodom ili prekidom godišnjeg odmora.

Plaćeni dopust

Članak 19.

Tijekom kalendarske godine zaposlenik ima pravo na oslobađanje od obveze rada uz naknadu plaće (plaćeni dopust) za važne osobne potrebe do ukupno najviše 5 (pet) radnih dana u slučajevima:

- zaključenje braka - 5 radnih dana,
- rođenje djeteta - 5 radnih dana,
- smrt supružnika, roditelja, očuha i maćehe, djeteta, usvojitelja, posvojenika - 5 radnih dana,
- smrt roditelja supružnika, djeda ili bake, unuka, brata, sestre i drugih članova uže obitelji - 3 radna dana,
- selidba u drugo mjesto stanovanja - 3 radna dana,
- selidba u istom mjestu stanovanja - 2 radna dana,
- školovanje, stručno osposobljavanje ili usavršavanje, priprema polaganja državnog stručnog ispita prvi put - 5 radnih dana,
- dobrovoljno darivanje krvi -1 radni dan.

Zaposlenik ima pravo na plaćeni dopust za svaki smrtni slučaj i za svako dobrovoljno darivanje krvi navedeno u stavku 1. ovog članka, neovisno o broju dana koje je tijekom godine iskoristio.

Dobrovoljni darivatelji krvi svoje pravo ostvaruju u tijeku kalendarske godine sukladno radnim obvezama.

Rješenje o plaćenom dopustu donosi pročelnik temeljem zahtjeva zaposlenika.

Rješenje o plaćenom dopustu za pročelnika, na njegov zahtjev, donosi Općinski načelnik.

Članak 20.

U pogledu stjecanja prava iz radnog odnosa ili u svezi s radnim odnosom razdoblja plaćenog dopusta smatraju se vremenom provedenim na radu.

Neplaćeni dopust

Članak 21.

Zaposleniku se može odobriti neplaćeni dopust do 30 dana u tijeku kalendarske godine, pod uvjetom da je takav dopust opravdan i da neće izazvati teškoće u obavljanju poslova Jedinog upravnog odjela, a osobito radi gradnje, popravka ili adaptacije kuće ili stana, njege člana uže obitelji, liječenja na osobni trošak, sudjelovanja u kulturno-umjetničkim i sportskim priredbama, osobnog školovanja, doškolovanja, osposobljavanja ili usavršavanja, i to:

1. za gradnju, popravak, adaptaciju kuće/stana do 5 dana,
2. za pripremanje i polaganje državnog stručnog ispita (drugi i svaki sljedeći put) do 5 dana,
3. za pripremanje i polaganje ispita u višoj školi ili na fakultetu do 10 dana,
4. za sudjelovanje na stručnim seminarima i savjetovanjima do 5 dana,
5. za sudjelovanje u kulturno-umjetničkim, sportskim i drugim priredbama do 3 dana,
6. za pripremanje i polaganje ispita zbog stjecanja posebnih znanja i vještina do 2 dana.

Ako to okolnosti zahtijevaju, zaposleniku se neplaćeni dopust iz stavka 1. ovoga članka može odobriti i u trajanju dužem od 30 dana.

Rješenje o neplaćenom dopustu, na zahtjev zaposlenika, a uz suglasnost Općinskog načelnika, donosi pročelnik.

Rješenje o neplaćenom dopustu za pročelnika, na njegov zahtjev, donosi Općinski načelnik.

Članak 22.

Za vrijeme neplaćenog dopusta zaposleniku miruju prava i obveze iz radnog odnosa.

III. PLAĆE I DODACI NA PLAĆE

Članak 23.

Zaposlenik ima pravo na plaću za svoj rad.

Osnovnu plaću, koja pripada zaposleniku za puno radno vrijeme i uobičajeni radni učinak, čini umnožak koeficijenta za obračun plaće i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Koeficijente za obračun plaće utvrđuje Općinsko vijeće posebnom odlukom.

Osnovicu za obračun plaće posebnom odlukom utvrđuje Općinski načelnik u skladu s raspoloživim proračunskim sredstvima.

Članak 24.

Zaposlenik ima pravo na naknadu plaće za dane blagdana i neradnih dana u visini pripadajućeg dijela njegove osnovne plaće.

Članak 25.

Plaća se isplaćuje svakog mjeseca za protekli mjesec.

O isplati plaće zaposleniku se mora uručiti obračun plaće najkasnije petnaest dana od dana isplate.

IV. OSTALA MATERIJALNA PRAVA SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA

Prekovremeni rad

Članak 26.

Zaposlenik ostvaruje pravo na povećanu plaću temeljem prekovremenog rada, dvokratnog rada i noćnog rada, te rada nedjeljom, blagdanom ili nekim drugim zakonom određenim neradnim danom i to:

- za dvokratni rad 10 %
- za prekovremeni rad 20 %

Prekovremeni rad u smislu ovog Pravilnika predstavlja rad duži od punog radnog vremena, kao i rad subotom i nedjeljom.

Prekovremenim radom ne smatra se rad izvan propisanog radnog vremena, kojim zaposlenik obavlja posao, koji nije obavio za radnog vremena iz subjektivnih razloga.

Dvokratni rad je rad unutar propisane satnice dnevnog radnog vremena, s prekidom dužim od 2 sata.

Potrebu prekovremenog, dvokratnog, ili rada nedjeljom, blagdanom ili nekim drugim zakonom određenim neradnim danom, utvrđuju Općinski načelnik ili pročelnik Jedinственог upravnog odjela.

Evidenciju prekovremenog rada vodi pročelnik Jedinственог upravnog odjela.

Nalog za plaćanje prekovremenog rada daje Općinski načelnik.

Broj sati ostvaren prekovremenim radom može se nadoknaditi i korištenjem slobodnih dana.

Naknada plaće za vrijeme bolovanja

Članak 27.

Za dane kada ne radi zbog privremene spriječenosti za rad – bolovanja, prvih 42 dana, zaposlenik ostvaruje, na teret Općine Ravna Gora, pravo na naknadu plaće u 85 %-tnom iznosu.

Ako je zaposlenik na bolovanju zbog profesionalne bolesti ili ozljede na radu pripada mu naknada prema propisima o zdravstvenom osiguranju.

Pravo na naknadu iz stavka 1. gubi se u slučajevima opisanima zakonom i posebnim propisima.

Službena putovanja

Članak 28.

Za službeno putovanje zaposleniku pripada:

- naknada prijevoznih troškova u visini stvarnih izdataka,
- dnevnicu u visini neoporezivog iznosa utvrđenog posebnim propisima,
- troškovi noćenja na službenom putovanju u visini stvarnih izdataka,
- ostali troškovi po odluci Općinskog načelnika.

Za vrijeme provedeno na službenom putovanju svaka 24 sata kao i u trajanju između 12 i 24 sata zaposleniku pripada puna dnevnicu.

Za vrijeme provedeno na službenom putovanju između 8 i 12 sati zaposleniku pripada 1/2 dnevnice.

Dnevnice za službena putovanja u inozemstvo obračunavaju se sukladno Odluci o visini dnevnice za službeno putovanje u inozemstvo za korisnike koji se financiraju iz sredstava državnog proračuna.

Dnevnicu se u pravilu isplaćuje i obračunava u valuti zemlje u koju zaposlenik putuje.

Vremenom provedenim na službenom putovanju u inozemstvu smatra se vrijeme od sata prelaska državne granice pri odlasku, do sata prelaska državne granice pri povratku, osim kod korištenja zrakoplova kada se uzima vrijeme polijetanja i slijetanja zrakoplova koji polijeću iz hrvatskih zračnih luka.

Po odobrenju Općinskog načelnika, na službeno putovanje, osim zaposlenika, na način i uz uvjete utvrđene ovim Pravilnikom mogu se uputiti članovi Općinskog vijeća, članovi radnih tijela Općinskog vijeća te zamjenik Općinskog načelnika.

Naknada za prijevoz

Članak 29.

Zaposlenik, koji nema prebivalište u Ravnoj Gori, ostvaruje pravo na naknadu troškova prijevoza na posao i s posla, u skladu s zaključkom općinskog načelnika o isplati naknade troškova prijevoza na posao i s posla.

Zaključak iz stavka 1. ovoga članka donosi Općinski načelnik.

Članak 30.

U posebnim slučajevima korištenja privatnog automobila u službene svrhe po nalogu Općinskog načelnika zaposleniku pripada naknada po prijeđenom kilometru u iznosu utvrđenom posebnim propisom.

Jednokratna isplata naknade za godišnji odmor i drugih prigodnih nagrada

Članak 31.

Zaposleniku pripada pravo na jednokratnu isplatu naknade za godišnji odmor, a isplaćuje se najkasnije do 31. srpnja godine na koju se isplata odnosi.

Općinski načelnik, sukladno raspoloživim proračunskim sredstvima, može posebnom odlukom odrediti i veći iznos naknade za godišnji odmor od onoga utvrđenog u stavku 1. ovoga članka.

Općinski načelnik može posebnom odlukom odobriti jednokratnu isplatu zaposlenicima i u drugim posebnim prigodama (“božićnica”, “uskrsnica” i sl.) sukladno raspoloživim proračunskim sredstvima.

Naknada za godišnji odmor iz stavka 1. ovog članka i jednokratna isplata zaposlenicima i u drugim posebnim prigodama iz stavka 3. ovog članka ukupno čine iznos maksimalnog neoporezivog iznosa za prigodne nagrade, utvrđenog Pravilnikom o porezu na dohodak.

Jubilarna nagrada

Članak 32.

Zaposlenik ima pravo na jubilarnu nagradu za ukupni neprekidni radni staž u lokalnoj samoupravi računajući i staž u drugoj jedinici lokalne samouprave ili državnoj upravi u iznosu i po godinama staža utvrđenim Pravilnikom o porezu na dohodak.

Osiguranje od posljedica nesretnog slučaja

Članak 33.

Zaposlenik ima pravo na osiguranje od posljedica nesretnog slučaja od 0,00 do 24,00 sata.

Potpore

Članak 34.

Zaposlenik ima pravo na otpremninu u slučajevima utvrđenim zakonom.

Prigodom odlaska u mirovinu zaposlenik ostvaruje pravo na otpremninu u iznosu utvrđenom Pravilnikom o porezu na dohodak.

Učenici i studenti

Članak 35.

Učenici i studenti koji odrađuju praksu u Jedinstvenom upravnom odjelu imaju pravo na naknadu u visini neoporezivog mjesečnog iznosa utvrđenog posebnim propisima.

Naknada iz stavka 1. obračunava se proporcionalno satima obavljene prakse.

Vježbenici

Članak 36.

Vježbenici imaju pravo na plaću u visini utvrđenoj posebnim Zakonom.

Vježbenici ostvaruju i druga prava uređena ovim Pravilnikom.

Ugovor o djelu

Članak 37.

Iznimno, Općinski načelnik može obavljanje određenih poslova, koji se javljaju povremeno ili neredovito, povjeriti i trećim osobama s kojima neće zasnovati radni odnos.

U slučaju iz prethodnog stavka ovog članka ugovorne strane zaključuju poseban ugovor o djelu u smislu odredbi Zakona o obveznim odnosima.

V. ZAŠTITA PRAVA SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA

Članak 38.

Sva rješenja o ostvarivanju prava, obveza i odgovornosti zaposlenika obvezno se dostavljaju zaposleniku u pisanom obliku, s obrazloženjem i uputom o pravnom lijeku.

VI. INFORMIRANJE

Članak 39.

Općinski načelnik, ili osoba koju on ovlasti, dužan je na odgovarajući način zaposleniku osigurati informacije o odlukama iz nadležnosti poslodavca, koje su bitne za njegov socijalni položaj, o rezultatima rada, o ustrojstvenim promjenama, koje utječu na njegov radnopravni položaj, o mjerama unapređenja rada i slično.

VII. ZAŠTITA OD DISKRIMINACIJE

Članak 40.

Ovim Pravilnikom stvaraju se pretpostavke za ostvarivanje jednakih mogućnosti i uređuje zaštita od diskriminacije na osnovi rase ili etničke pripadnosti ili boje kože, spola, jezika, vjere, političkog ili drugog uvjerenja, nacionalnog ili socijalnog podrijetla, imovnog stanja, članstva u sindikatu, obrazovanja, društvenog položaja, bračnog ili obiteljskog statusa, dobi, zdravstvenog stanja, invaliditeta, genetskog naslijeđa, rodnog identiteta, izražavanja ili spolne orijentacije.

Diskriminacijom se smatra stavljanje u nepovoljniji položaj bilo koje osobe po osnovi iz stavka 1. ovoga članka, kao i osobe povezane s njom rodbinskim ili drugim vezama.

Diskriminacijom se smatra i stavljanje neke osobe u nepovoljniji položaj na temelju pogrešne predodžbe o postojanju osnove za diskriminaciju iz stavka 1. ovoga članka.

Za sve slučajeve koji nisu regulirani ovim Pravilnikom sukladno se primjenjuju odredbe Zakona o suzbijanju diskriminacije („Narodne novine“ br. 85/08, 112/12).

VIII. ZAŠTITA I SIGURNOST NA RADU

Članak 41.

Općinski načelnik se obvezuje osigurati zaštitu zdravlja i sigurnosti zaposlenika, te, u istom smislu, održavati ispravnima uređaje, opremu, alate, mjesto rada i pristup mjestu rada, primijeniti mjere zaštite zdravlja i sigurnosti zaposlenika, sprečavati opasnost na radu i osposobljavati za rad na siguran način, te provoditi ostale propisane mjere zaštite na radu.

Članak 42.

Svaki zaposlenik odgovoran je za vlastitu sigurnost i zdravlje, kao i sigurnost i zdravlje ostalih zaposlenika, na koje utječu njegovi postupci na poslu.

Zaposlenik je, u provedbi mjera zaštite i sigurnosti, obvezan pravilno upotrebljavati sredstva rada, osobnu zaštitnu opremu, odmah obavijestiti Općinskog načelnika ili pročelnika o događaju koji predstavlja moguću opasnost, te provoditi druge propisane ili od neposrednog rukovoditelja utvrđene mjere.

IX. DOSTAVLJANJE PODATAKA

Članak 43.

Zaposlenici su obvezni neposrednom rukovoditelju dostaviti sve osobne podatke utvrđene propisima o evidencijama u oblasti rada, a radi ostvarivanja prava i obveza iz radnog odnosa i podatke: za obračun poreza iz dohotka i određivanje osobnih odbitaka, podatke o školovanju i određenim specijalističkim znanjima, zdravstvenom stanju i stupnju invalidnosti itd.

Izmijenjeni podaci moraju se pravodobno dostaviti ovlaštenoj osobi.

Zaposlenici, koji ne dostave utvrđene podatke, snose štetne posljedice tog propusta.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 44.

Na sve odnose u svezi s prijmom u službu na određeno i neodređeno vrijeme, probnim radom, raspoređivanjem i premještajem, radnim odnosom vježbenika, pravima i obvezama zaposlenika službenika, odgovornošću za povrede službene dužnosti, kao i prestanak službe,

neposredno će se na odgovarajući način primjenjivati odredbe Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj regionalnoj samoupravi (NN 86/08, 61/11 i 04/18).

Članak 45.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Odluka o općinskim namještenicima i o plaćama („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 6/97).

Članak 46.

Ovaj Pravilnik o stupa na snagu 1. siječnja 2019. godine, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Ravna Gora“ i na internet stranici Općine Ravna Gora.

KLASA: 023-05/18-01/4


URBROJ: 2112/07-03-18-2

Ravna Gora, 19. prosinac 2018.

Općinski načelnik

Mišel Šćuka, dipl.ing., v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
 OPĆINA RAVNA GORA
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 023-05/18-01/5
URBROJ: 2112/07-03-18-2
Ravna Gora, 19. prosinca 2018.

Na temelju članka 11. Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ broj 25/13 i 85/15) i članka 49. Statuta Općine Ravna Gora („Službene novine Općine Ravna Gora“ broj 2/18 i 10/18), Općinski načelnik Općine Ravna Gora na Kolegiju Općinskog načelnika održanom 19. prosinca 2018. godine, donosi

ZAKLJUČAK **o donošenju Plana savjetovanja s javnošću za 2019. godinu**

I.

Donosi se Plan savjetovanja s javnošću za 2019. godinu.

U Planu savjetovanja istaknuti su akti za koje se prije donošenja planira provođenje savjetovanja s javnošću.

Plan savjetovanja u tabelarnom prikazu sastavni je dio ovog Zaključka.

II.

Zadužuje se Odsjek za opće poslove Općine Ravna Gora za provođenje savjetovanja s javnošću, sukladno odredbama Zakona i Statuta Općine Ravna Gora, a na temelju Plana savjetovanja.

III.

Zadužuje se Odsjek za opće poslove Općine Ravna Gora da Zaključak i Plan savjetovanja objavi na mrežnim stranicama Općine Ravna Gora.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u „Službenim novinama Općine Ravna Gora“.

Općinski načelnik

Mišel Šćuka, dipl. ing., v.r.

PLAN SAVJETOVANJA S JAVNOŠĆU ZA 2019. GODINU				
Redni broj	Naziv prijedloga propisa, općeg akta ili dokumenta za koji se provodi savjetovanje	Očekivano vrijeme njegova donošenja ili usvajanja	Okvirno vrijeme provedbe internetskog savjetovanja	Drugi predviđeni načini na koje se namjerava provesti savjetovanje
1.	Odluka o komunalnom doprinosu	veljača 2019.	siječanj 2019.	
2.	Odluka o komunalnom redu	srpanj 2019.	lipanj 2019.	
3.	Odluka o prvoj izmjeni i dopuni proračuna Općine Ravna Gora za 2019. godinu	srpanj 2019.	lipanj 2019.	
4.	Odluka o drugoj izmjeni i dopuni proračuna Općine Ravna Gora za 2019. godinu	prosinac 2019.	studen 2019.	
5.	Proračun Općine Ravna Gora za 2020. godinu i projekcije za 2021. i 2022. godinu	prosinac 2019.	studen 2019.	
6.	Program održavanja komunalne infrastrukture za 2020. godinu	prosinac 2019.	studen 2019.	
7.	Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2020. godinu	prosinac 2019.	studen 2019.	

„Službene novine Općine Ravna Gora“ – službeno glasilo Općine Ravna Gora

Uredništvo: Općina Ravna Gora, 51314 RAVNA GORA, I. G. Kovačića 177

Glavni urednik: Mišel Šćuka, dipl.ing.

tel. 051/829-450, fax. 051/829-460

www.ravnagora.hr; opcina-ravna-gora@ti.t-com.hr

Izlazi: po potrebi